**ЧАСТЬ II. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПК****И**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**1. Предмет государственного контракта:** техническое обслуживание диспенсеров для нагрева и охлаждения воды (кулеров) (далее – услуги).

**2. Место оказания услуг:** Свердловская область,г. Екатеринбург, пр. Ленина, 35, ул. Горького, 21-23, ул. Клары Цеткин, 1, ул. Розы Люксембург, 7.

**3. Сроки оказания услуг:** с момента заключения контракта по 17.12.2021.

**4. Условия оказания услуг:**

**4.1.** Техническое обслуживание должно соответствовать требованиям действующих ГОСТ, ТУ, технологическим картам и другой нормативно-технической документации на каждый вид работ.

**4.2.** Техническое обслуживание должно включать комплекс работ (операций), направленных на предупреждение отказов и неисправностей, обеспечение полной работоспособности оборудования в пределах эксплуатационных характеристик, установленных изготовителем, в том числе устранение известковых отложений внутри кулера (накипь) и дезинфекцию внутренних емкостей.

**4.3.** Исполнитель должен проводить техническое обслуживание кулеров собственным или арендованным оборудованием, инструментом, техникой, материалами и средствами, приобретенными за свой счет. Исполнитель должен иметь квалифицированный персонал, соответствующее оборудование и опыт по выполнению данного вида работ.

**4.4.** Перечень и количество диспенсеров для нагрева и охлаждения воды (кулеров) по объектам указаны в Приложении № 1.

**4.5.** Перечень оказываемых услуг указан в Приложении № 2.

**5. Порядок оказания услуг:**

**5.1.** Техническое обслуживание производится ежемесячно в течение действия контракта. Санитарная обработка **1 кулера производится 2 (два) раза** в течении действия контракта **по заявке Заказчика.**

**5.2.** Техническое обслуживание производится по заявкам Заказчика. Заявки подаются Исполнителю в письменной форме (по факсу, электронной почте), а также по телефону.

Заказчик согласовывает с Исполнителем дату и время выполнения работ в течении одного рабочего дня после подачи заявки. **В случае невозможности технического обслуживания на территории Заказчика Исполнитель вывозит кулеры собственными силами для выполнения работ в специализированном сервисном центре**.

Время выполнения работ (оказания услуг) на территории Заказчика предусматривается до 16:00, с учетом выходных и праздничных дней, вне проведения протокольных мероприятий. (Пн-Чт.: с 8:00 до 16:00; Пт.: с 8:00 до 15:00; Сб, Вс: выходной).

**5.3.** Учитывая режимный характер объектов, Исполнитель должен за 1 (один) рабочий день до начала выполнения работ предоставить Заказчику для оформления пропусков персоналу и технике, которые будет задействованы на объектах, список с указанием фамилии, имени, отчества должности и паспортных данных, а также государственных регистрационных знаков автомобиля.

**5.5.** Срок проведения технического обслуживания составляет до 7 (семи) календарных дней с момента передачи кулеров Исполнителю.

**5.4.** Ввоз и вывоз оборудования и материалов на территорию Заказчика производится с обязательным заблаговременным оформлением материальных пропусков.

**6.Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ:**

**6.1.** Исполнитель обязан выполнять все работы в соответствии с требованиями действующего законодательством РФ, с обязательным соблюдением норм и правил охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии, учитывая специфику действующего учреждения. Исполнитель несёт ответственность за соблюдение своими сотрудниками правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарии.

**7. Порядок сдачи и приёмки работ:**

**7.1.** Приём кулеров на техническое обслуживание осуществляется по адресу, указанному Заказчиком в заявке, и включает в себя внешний осмотр и проверку Сторонами их исправности с заполнением и подписанием Сторонами Акта приёма – передачи и дефектовочной ведомости уполномоченным лицом Заказчика.

**7.2.** По факту выполнения работ Исполнитель незамедлительно передает Заказчику соответствующие отчетные документы в соответствии с контрактом в 2-х экземплярах.

**7.3.** Заказчик, обнаруживший после приемки кулеров недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), обязан письменно либо в виде факсимильного сообщения известить об этом Исполнителя в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения таких недостатков.

**7.4.** В случае обнаружения скрытых недостатков Исполнитель обязан устранить недостатки за свой счет в течение 5 рабочих дней с момента предъявления претензии Исполнителю.

**7.5.** Доставка и разгрузка до места хранения кулеров осуществляется силами и средствами Исполнителя в рабочие часы Заказчика и не позднее, чем за 3 часа до окончания рабочего времени, с учетом выходных и праздничных дней

Режим работы Заказчика:

Пн-Чт: с 800 до 1700

Пт: с 800 до 1600

Сб, Вс: выходной

**7.6.** Моментом исполнения обязательств Исполнителя является дата подписания Заказчиком Акта оказанных услуг.

**Приложения:**

**№ 1 - Перечень и количество диспенсеров для нагрева и охлаждения воды (кулеров) по объектам**

**№ 2 - Перечень оказываемых услуг**

**Контактное лицо:** менеджер II категории – **Борисова Елена Николаевна тел: 8-922-127-41-09.**

**Приложение № 1**

**Перечень и количество диспенсеров для нагрева и охлаждения воды** **(кулеров) по объектам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование/ модель** | **Вид** | **Количество кулеров по объектам, шт.** | | | | |
| **ул. Горького, 21-23** | **пр. Ленина, 35** | **ул. Розы Люксембург,7** | **ул. Клары Цеткин, 1** | **Итого** |
| 1 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  Hot Frost V208S | напольный | 1 | 1 | - | - | 2 |
| 2 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)   1. Bio Family WD-220LD | напольный | 1 | - | - | - | 1 |
| 3 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  LESOTO 16L-B\E | напольный | 2 | - | - | - | 2 |
| 4 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  Bio Family Deluxe | напольный | 4 | - | - | - | 4 |
| 5 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  Bio RAY | напольный | 5 | - | - | - | 5 |
| 6 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  Ecotronic | напольный | 1 | - | - | - | 1 |
| 7 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  OPAY | напольный | 2 | - | - | - | 2 |
| 8 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  HOT COLD | напольный | 2 | - | - | - | 2 |
| 9 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  Bio Family WBF-1000 | напольный | - | 1 | - | - | 1 |
| 10 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  Aqua Work 16LD/HLN | напольный | 4 | - | 1 | 2 | 7 |
| 11 | Диспенсер для нагрева и охлаждения воды (кулер)  Hot Frost V 208XST | напольный | - | 1 | - | - | 1 |
| Итого: | | | 22 | 3 | 1 | 2 | 28 |

**Приложение № 2**

**Перечень оказываемых услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Перечень оказываемых услуг** | **Инструкция участнику закупки по формированию предложения** |
| **1** | **техническое обслуживание диспенсеров для нагрева и охлаждения воды (кулеров)** | 1) разборка-сборка корпуса;  2) диагностика оборудования (проверка на работоспособность узлов, агрегатов, датчиков контроля температуры подаваемой воды, подтеков и наличия посторонних предметов);  3) санитарная обработка оборудования:  - удаление накипи в баке горячей  воды и на внутренних стенках трубопроводов;  - промывка внутренних поверхностей и деталей кулера с его полной разборкой (промывка горловины, чистка кранов, очистка бака холодной воды от органического налета, очистка каплесборника, конденсаторной решетки и т. д.);  - дезинфекция всех внутренних деталей, контактирующих с питьевой водой, с помощью антибактериальных средств и протирка наружных деталей спиртом;  4) мойка корпуса;  5) выезд мастера на объект;  6) на период технического обслуживания желательно предоставление аналогичного оборудования | **соответствие** |