**Описание объекта закупки**

**на оказание услуг по предоставлению неисключительных прав на использование базы данных электронной справочной системы «Актион 360. *Цифровая медицина*»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | КодОКПД 2 | Наименование объекта закупки | Единицаиз­мерения | Количество ед. изм. | Срок действия права использования электронной Базы данных |
| 1. | 63.11.13.000 | Оказание услуг по предоставлению неисключительных прав на использование базы данных электронной справочной системы «Актион 360. ***Цифровая медицина***»  | Условная единица | 1 | С момента активации кода доступа к базе данных в течение 12 месяцев |

|  |  |
| --- | --- |
| Оказание услуг по предоставлению неисключительных прав на использование базы данных электронной справочной системы «Актион 360. ***Цифровая медицина***»  | Территория действия неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения – Российская Федерация.*Передача* неисключительных прав использования (простая неисключительная лицензия) электронной базы данных, содержащей актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию по основным направлениям деятельности заместителя главного врача и врача медицинской организации.Количество пользователей Заказчика - без ограничения.Источник информации (подборка материала по основным направлениям деятельности заместителя главного врача и врача медицинской организаций, в том числе нормативно-правовой информации) для принятия квалифицированных решений в работе заместителя главного врача и врача медицинской организации, работающего в сфере здравоохранения.Срок действия неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения – с момента активации кода доступа к базе данных в течение 12 месяцев  |
|  | Территория действия неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения – Российская Федерация.*Назначение* неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения – предоставляемые неисключительные права на использование программного обеспечения включают в себя право на воспроизведение, ограниченное правом инсталляции, копирования и запуска, предоставляемое с единственной целью передачи этого права конечным пользователям.Срок действия неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения – с момента активации кода доступа к базе данных в течение 12 месяцев  |

 **Общие требования к оказанию услуги, их качеству, в том числе технологии оказания услуг, методам и методики оказанных услуг.**

Обработка и хранение персональных данных и конфиденциальной информации должны производиться в соответствии с действующим законодательством РФ Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Техническое задание**

1. **Общие положения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****пункта** | **Наименование**  | **Информация** |
| **1** | Требования к программе для ЭВМ | Закупаемая программа для ЭВМ должна комплексно решить задачу обеспечения изучения нормативных требований, оперативного отслеживания изменений и своевременной корректировки деятельности подразделений Заказчика, а также предоставления им возможности поддержания квалификации руководителей и специалистов.Закупаемая программа должна позволять:* получить доступ к базе актуальных правовых документов с удобным расширенным поиском;
* получить доступ к электронной базе данных, содержащей актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию по основным направлениям деятельности заместителя главного врача и врача медорганизации;
* получать и использовать в работе практические рекомендации от разработчиков законов, профильных экспертов и представителей органов контроля;
* получать экспертную поддержку;
* участвовать в видеосеминарах по самым актуальным темам - прямо на своем рабочем месте, без отрыва от основной деятельности;
* читать журналы для специалистов по своему профилю деятельности в день их выхода из печати;
* возможность формирования экспертизы для управленческого состава и специалистов;
* проходить профессиональную переподготовку и обучения
 |
| **2** | Срок передачи лицензии | в течение 5 (пяти) календарных дней со дня заключения контракта |
| **3** | Срок права использования лицензии | 12 месяцев |
| **4** | Количество пользователей | Планируемое количество: для всех сотрудников. |
| **5** | Требования к количеству, качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Программе для ЭВМ | Передача неисключительных прав использования программы для ЭВМ по перечню и характеристикам должны соответствовать требованиям Технического задания и Приложения № 1 к Описанию объекта закупки (Техническое задание) – «Спецификация». |
| **6** | Общие требования к поставке и безопасности Программе для ЭВМ | Качество переданной программе для ЭВМ должно соответствовать требованиям настоящего ТЗ и требованиям, предъявленным к качеству данного вида лицензии.В процессе исполнения обязательств обработка и хранение персональных данных и конфиденциальной информации должны производиться в соответствии с действующим законодательством РФ Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». |
| **7** | Обязанности Исполнителя: | Исполнитель в ходе исполнения обязательств, предусмотренных контрактом должен:• Обеспечить доступ к программе для ЭВМ, для руководителей и специалистов Заказчика по перечням, предоставленным Заказчиком в течение 5 (пяти) дней: • Сгенерировать и довести до руководителей и специалистов Заказчика по перечням, предоставленным Заказчиком их логины и пароли для доступа к программе для ЭВМ;• Провести обучение (инструктаж) персонала по пользованию программы для ЭВМ (при необходимости). |

## Приложение № 1 к Техническому Заданию

 **Описание объекта закупки**

на закупку программы для ЭВМ, для оснащения подразделений ГБУЗ СО "ОКМЦ ФИЗ" (Сведения о качестве, технических характеристиках программы для ЭВМ, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) программы для ЭВМ, передачи неисключительных прав и иные сведения о программе для ЭВМ, представление которых предусмотрено документацией об аукционе в электронной форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 |  Справочная система по вопросам бухгалтерского и налогового учёта в бюджетных организациях, вопросам по медицинской деятельности, правовым вопросам, кадровым и HR вопросам, вопросам по Охране труда и вопросами, связанными с закупочной деятельностью | Программа для ЭВМ должна соответствовать, как минимум, следующим требованиям:Программа для ЭВМ должна включать в себя следующие элементы: 1) правовая база; 2) рекомендации ведущих авторов в своей области, специалистов министерств и ведомств, действующих судей; 3) формы и образцы документов; 4) справочные материалы; 5) электронные журналы и книги; 6) видеозаписи семинаров; 7) электронные сервисы для юристов, бухгалтеров бюджетного сектора, медицинских работников, кадров и hr, специалистов охраны труда и подразделений закупок; 8) горячую линию экспертной поддержки;9) Доступ к образовательным материалам для юристов, бухгалтеров, кадров и hr, специалистов охраны труда, медицинских работников и подразделений закупок.**Правовая база** должна содержать не менее 59 млн правовых актов, включая: федеральные законодательство, законы и подзаконные акты 85 субъектов РФ, а также судебные акты, принятые Конституционным судом РФ, Верховным судом РФ, судами общей юрисдикции (областными и краевыми судами, верховными судами республик) и всеми арбитражными судами (от Высшего арбитражного суда до всех арбитражных судов первой инстанции включительно). Технические регламенты, ГОСТы, и другие нормативные документы системы стандартизации, используемых для описания предмета закупок.В правовой базе должны размещаться нормативные акты органов государственной власти, опубликованные в официальных источниках, являющихся таковыми в соответствии с законодательством РФ. Все тексты публикуемых нормативных актов должны быть сверены с официальным источником, будь то электронный документ на официальном сайте соответствующего государственного органа или печатный оригинал. Обновление федерального законодательства и судебной практики должно происходить ежедневно, регионального законодательства – по мере поступления и обработки документов.Если пользователю необходим документ, который еще не размещен в программе для ЭВМ, пользователь должен иметь возможность запросить такой документ через онлайн-помощника или воспользоваться сервисом «Документ за час». **Рекомендации ведущих авторов в своей области, специалистов министерств и ведомств, действующих судей -** должны включать в себя рекомендации судей арбитражных судов, юристов учреждений и предприятий, а также коммерческих организаций. Рекомендации действующих специалистов министерств и ведомств. Разъяснения экспертов бюджетной и налоговой сферы, методические материалы по вопросам учета, отчетности, налогообложения, кадровым и юридическим вопросам. Должны включать методические материалы, которые должны содержать общие правила и отдельные ситуации по управлению финансами предприятия, бюджетированию и планированию, оптимизации затрат, организации работы медицинских служб, клинические рекомендации. Рекомендации - это готовые решения с анализом законодательства и судебной практики, которые сотрудник учреждения или предприятия может использовать в своей работе. Рекомендации должны охватывать следующие темы:* изменения в законодательстве и судебной практике;
* ведение закупочных процедур по 44-ФЗ и 223-ФЗ;
* правила договорной работы;
* корпоративные отношения для ФГУП и МУП;
* работа с поставщиками и подрядчиками;
* приём и госпитализация;
* преемственность медпомощи;
* организация работы юридического отдела;
* взаимодействие с контролирующими органами;
* ведение дел в арбитражном суде;
* ведение дел в суде общей юрисдикции;
* административные процедуры и ответственность;
* вопросы трудового права;
* интеллектуальная собственность;
* учет и отчетность:
* хозяйственные ситуации;
* общие правила организации учета;
* бюджетная отчетность;
* бухгалтерская отчетность;
* статистическая отчетность;
* отчетность через Электронный бюджет;
* отчет о результатах деятельности;
* отрасли и специфика: Медицина, Социальное обслуживание, централизованные бухгалтерии, ПФР;
* налоги и взносы;
* общие правила уплаты;

 действующие налоги и взносы; отчетность в налоговую и фонды; планирование:* госзадание, план ФХД, бюджетная смета;
* бюджетная классификация;
* формирование бюджета;
* платные услуги;

 контроль;* госфинконтроль;
* внутренний контроль;
* налоговые проверки;
* проверки внебюджетных фондов;
* ГАС "Управление";
* управление денежными средствами;
* вопросы деятельности главного бухгалтера и финансового специалиста государственного (муниципального) учреждения и (или) органа власти;
* планирование и бюджетирование;
* ведение управленческого учета;
* оптимизация затрат;
* кадровый документооборот в организации;
* оформление трудовых отношений;
* разрешение трудовых споров с работниками;
* подготовка кадровой отчётности;
* повышение квалификации и профессиональная переподготовка в кадровой сфере;
* работа HR службы;
* служба охраны труда;
* медосмотры;
* обучение по охране труда;
* несчастные случаи на предприятии;
* гарантии и компенсации;
* средства индивидуальной защиты;
* спецоцентка условий труда;
* работа на высоте;
* промышленная безопасность;
* экология;
* гражданская оборона.

**Формы и образцы документов –** Программа для ЭВМ должна содержать не менее 20 000 форм и образцов документов, в частности, по следующим тематикам:* формы документов для заказчиков и поставщиков по 44-ФЗ и 223-ФЗ (положения о закупке, контракты, планы-графики, протоколы, извещения, жалобы и т. д.);
* формы гражданско-правовых договоров, доверенностей и иных документов (договоры поставки, аренды, оказания услуг, перевозки, подряда и т. д.);
* формы трудовых и кадровых документов (трудовых договоров, приказов, положений, должностных инструкций, заявлений и т. д.);
* формы процессуальных документов (исковых заявлений, заявлений, ходатайств, жалоб и т. д.);
* формы документов для исполнительного производства (ходатайства, заявления и т. д.);
* формы локальных актов для юридического отдела (положения, приказы, заявления, журналы, акты и другие документы) ;
* формы учет и отчетность в бюджетной организации;
* формы налоги, сборы и взносы в бюджетной организации;
* формы планирования в бюджетной организации;
* формы отраслевого учет в бюджетной организации;
* формы вопроса контроля в бюджетной организации;
* формы эффективной бухгалтерии;
* формы личной бухгалтерии;
* формы и образцы финансовых положений, бюджетов, регламентов, предназначенные для использования в хозяйственной деятельности;
* шаблоны документов по закупкам от планирования до отчетности, в том числе:
* планы закупок;
* планы-графики закупок;
* положения о закупках;
* приказы по закупкам;
* обоснования;
* технические задания;
* извещения и документацию о закупках;
* протоколы;
* проекты контрактов;
* типовые контракты;
* проекты договоров;
* соглашения;
* регламенты работы и взаимодействия;
* положения о структурных подразделениях;
* должностные инструкции;
* претензии;
* жалобы;
* уведомления;
* акты;
* отчеты;
* письма, запросы и иные документы по закупкам.
* шаблоны документов по охране труда, экологии, промышленной безопасности, пожарной безопасности

**Справочные материалы** Программа для ЭВМ должны включать в себя:* обзоры судебной практики Верховного суда РФ и арбитражных судов, в том числе по спорам, связанным с закупками по 44-ФЗ и 223-ФЗ;
* справочные таблицы с законодательной информацией - не менее 5 000 шт.;
* словарь юридических терминов;
* юридический календарь со сведениями об изменениях в законодательстве;
* актуальный размер ставки рефинансирования и ключевой ставки;
* адреса и телефоны арбитражных судов;
* справочные таблицы по бухгалтерскому учету, бюджетной классификации, налогообложению, отчетности, штрафным санкциям за нарушение законодательства;
* обзоры федерального, регионального и отраслевого законодательства;
* производственные и бухгалтерские календари;
* типовые проводки;
* сопоставительные таблицы;
* схемы действий;
* курсы валют и размер ключевой ставки;
* справочник финансовых формул и коэффициентов;
* таблицы с ответственностью;
* Изменения в работе 44-фз и 223-фз;
* Сервис по определению точного кода ОКПД 2 для закупок.

**Электронные журналы и книги –** Программа для ЭВМ должна включать бесплатные электронные версии ведущих практических журналов программЫ для ЭВМ должна включать бесплатные электронные версии ведущих практических журналов по вопросам бухгалтерского и налогового учёта, вопросам по медицинской деятельности, правовым вопросам, кадровым и HR вопросам, вопросам по Охране труда и вопросами связанными с закупочной деятельностью. Электронные версии журналов должны обладать функцией пролистывания страниц журналов и возможностью распечатать журнал целиком путем нажатия одной иконки в интерфейсе программы для ЭВМ. Попадать в систему должны день в день с выходом печатных версий соответствующих изданий.Объем и содержание электронных версий должны полностью соответствовать объему и содержанию печатных версий соответствующих изданий.Также в программу для ЭВМ должны быть включены электронные книги: комментарии к основным кодексам и практические книги для юристов, бухгалтеров, кадров и hr, финансовой службы, медицинских учреждений и подразделений закупок - в количестве не менее 300 шт.**Видеозаписи семинаров** - должны быть суммарно в количестве не менее 690 видеозаписей семинаров по изменениям в законодательстве, судебной практике, актуальным практическим проблемам, актуальным бухгалтерским тематикам, актуальные темы по вопросам трудового законодательства, кадрового делопроизводства, охраны труда, финансовому сектору и темы закупок. Должно быть обеспечено постоянное пополнение доступных видеозаписей семинаров.**Электронные сервисы для юристов, бухгалтеров, кадров и hr, специалистов охраны труда, финансовой службы, медицинских работников и подразделений закупок в программе для ЭВМ должны содержаться, как минимум, следующие электронные сервисы:*** Расчетчик календарных дней в периоде;
* Калькулятор для расчета неустойки по Закону № 44-ФЗ;
* Калькулятор государственной пошлины по экономическим спорам;
* Калькулятор для расчета процентов по ст. 317.1 ГК РФ;
* Калькулятор для расчета процентов по ст. 395 ГК РФ;
* Калькулятор для совместного начисления процентов по статьям 317.1 и 395 ГК РФ;
* Калькулятор для расчета неустойки;
* Расчетчик компенсации за задержку зарплаты;
* Расчет дезсредств
* Расчет антисептиков для операционного поля
* Расчет мыла для рук
* Мастер по составлению учетной политики;
* Мастер по определению кода раздела и подраздела в счете бухучета;
* Мастер инвентаризация каждого участка;
* Мастер по оформлению сотрудников-иностранцев
* Мастер по определению продолжительности ;
* удлиненного отпуска в образовательном учреждении;
* Сервис, чтобы узнать верный КБК;
* Сервис по определению КВР и КОСГУ
* Сервис, чтобы определить даты 6-НДФЛ;
* Сервис по определению ОКПД2 для закупок;
* Сервис по определению кода ОКОФ;
* Сервис по расчету нормы расхода ГСМ;
* Сервис электронной отправки;
* [Расчетчик НДС](http://budget.1gl.ru/#/document/193/19/);
* [Расчетчик транспортного налога](http://budget.1gl.ru/#/document/193/4/);
* Расчетчик нормируемых расходов в налоговом учете;
* [Расчетчик даты окончания отпуска](http://budget.1gl.ru/#/document/193/16/);
* [Расчетчик календарных дней в периоде](http://budget.1gl.ru/#/document/193/15/);
* [Расчетчик страхового стажа сотрудника](http://budget.1gl.ru/#/document/193/13/);
* Расчетчик [компенсации за задержку зарплаты](http://budget.1gl.ru/#/document/193/14/);
* [Расчетчик штрафа за опоздание со сдачей налоговой декларации](http://budget.1gl.ru/#/document/193/2/);
* Расчетчик [пеней за несвоевременную уплату налогов, страховых взносов](http://budget.1gl.ru/#/document/193/3/);
* [Калькулятор процентов по займам](http://budget.1gl.ru/#/document/193/17/);
* [Расчетчик объема закупок](http://budget.1gl.ru/#/document/193/22/);
* [Расчетчик штрафа и пеней по контракту](http://budget.1gl.ru/#/document/193/18/);
* Расчетчик даты предупреждения об увольнении ;
* Калькулятор для расчета процентов по ст. 395 ГК РФ;
* Калькулятор для расчета неустойки;
* Калькулятор процентов по займам;
* Материальная выгода от экономии на процентах по займу;
* [Страховой стаж сотрудника](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/12/2);
* [Рабочие года и остатки отпусков](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/12/8);
* [Календарные дни в периоде](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/12/4);
* [Дата окончания отпуска](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/12/5);
* [Дата увольнения по собственному желанию](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/12/7);
* [Компенсация за задержку зарплаты](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/12/3);
* [Дата предупреждения об увольнении](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/12/9);
* Мастер [Прием на работу](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/21);
* Мастер [Трудовая книжка](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/18);
* Мастер [Перевод и перемещения](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/45);
* Мастер [Поощрения и взыскания](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/19);
* Мастер [Замещение, совмещение](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/22);
* Мастер [Основной отпуск](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/38);
* Мастер [Отпуск без сохранения заработной платы](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/41);
* Мастер [Увольнение](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/24);
* Мастер [Локальные документы](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/20);
* Мастер [Гражданско-правовой договор](https://www.1kadry.ru/#/rubric/9/20/47);
* Алгоритм обучения по охране труда;
* Расчет численности специалистов по охране труда;
* Расчет категории риска и периода проверок;
* Расчетчик смывающих и обезвреживающих средств;
* Расчет риска обморожения и продолжительности безопасного пребывания на холоде;
* Расчет климатического пояса и срока носки зимних средств защиты;
* Расчет режима работы на открытом воздухе в холодное время года;
* Расчет коэффициентов травматизма;
* Расчет производительности приточной вентиляции в офисе;
* Расчет штрафа и пеней за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту с учетом требований постановлений Правительства № 1042 и № 1063;
* Расчет размера обеспечения заявки при проведении конкурсов и аукционов;
* Обеспечение заявки на участие в торгах среди СМП;
* Расчетчик НМЦК методом сопоставимых рыночных цен.

Программа для ЭВМ должна предоставлять возможность бесплатно скачать электронную выписку из ЕГРЮЛ по любому контрагенту. Всего не менее 50 расчётчиков и 135 мастеров.**Горячая линия экспертной поддержки**Пользователям программы для ЭВМ должна предоставляться оперативная экспертная поддержка в следующих форматах:1. Онлайн-помощник с возможностью получения консультаций на короткие вопросы по договорной или корпоративной тематике, который не требует составления большой подборки материалов, по поиску в программе для ЭВМ нормативно-правовых актов, форм или образцов заполнения документа, вопросы о работе программы для ЭВМ, технических проблемах.Доступ к онлайн-помощнику должен предоставляться в рабочие дни – круглосуточно.Время ожидания ответа должно составлять не более 15 минут.Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия.2. Письменные ответы экспертов - экспертная поддержка в области правового обеспечения деятельности организаций в сфере гражданского, трудового, административного права, а также по вопросам ведения дел в суде.Доступ к сервису должен предоставляться круглосуточно.Срок ответа – не позднее 24 часов (в рабочие дни) с момента отправки вопроса через специальную форму, представляющую собой диалоговое окно в составе программы для ЭВМ.Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия.**Сервис по проверке контрагентов для Юристов и Бухгалтерии*** Пользователям программы для ЭВМ должна: Полная информация о контрагенте на основе 36 источников
* Официальные выписки из реестров с электронной печатью ФНС
* Отчет о нарушениях по плановым и внеплановым проверкам
* Зарегистрированные товарные знаки, лицензии и выигранные госконтракты

**Доступ к образовательным материалам для юристов, бухгалтеров, кадров и hr, специалистов охраны труда, медицинских работников, финансовой службы, подразделений закупок.**Программа для ЭВМ в части раздела «Доступ к образовательным материалам» должна обеспечивать возможность доступа к материалам образовательных программ и тестам общим объемом не менее 2500 часов по следующим тематическим направлениям:1. госфинансы;
2. госзакупки;

3) кадры и HR; 4) право; 5) охрана труда;6) медицина.В информационной программе для ЭВМ должны быть доступны следующие форматы образовательных материалов:1) видео-материалы2) текстовые материалы3) графические материалыМатериалы должны быть объединены в Программы объемом от 8 до 520 часов. В программе для ЭВМ должно быть не менее семи программ длительностью не менее 250 часов.В программе для ЭВМ должна предоставлять возможность проведения проверки знаний по охране труда сотрудников с помощью тестов.**Образовательные материалы для медицинских работников в программе ЭВМ должны включать курсы повышения квалификации специалисту по специальности организации здравоохранения, в объёме от 72 до 144 ЗЕТ.****Количество обучений**: Заказчик может обучить необходимое количество сотрудников, работающих по основному месту работы у Заказчика по программам, входящим в состав Корпоративного обучения. Заказчик может назначить одному слушателю несколько программ.**Форма обучения**: Заочная с применением дистанционных образовательных технологий**Требования к количеству и перечню образовательных программ**, с указанием основных тем входящих в программу обучения, продолжительности обучения и документе, выдаваемом по итогам обучения:**Организация внутреннего контроля качества и безопасности деятельности в медицинской организации», 144 академических часа/ЗЕТа**Учебные модули: * С чего начать внедрение внутреннего контроля
* Как проводить внутренний контроль
* Как получить международный сертификат качества
* Как вести клинико-экспертную работу
* Как изучают и измеряют здоровье населения

**«Организация деятельности медицинских организаций в сфере ОМС, платных услуг и ДМС», 144 академических часа/ЗЕТа**Учебные модули: * Организация работы в системе ОМС
* Финансовые аспекты работы по ОМС
* Экспертиза в системе ОМС
* Платные услуги
* Работа по ДМС
* Управление затратами: учет и контроль
* Цены на медуслуги
* Маркетинговая политика

А также более **50 программ для врачей клиницистов**, для: Терапевта 13 программ; Кардиолога 5 программ; Фтизиатра 2 программы; Пульманолога 1 программа, Нефролога 3 программы; Акушер-гинеколога 6 программ; Психиатра 5 программ; Онколога 6 программ; Стоматолога 3 программы, Педиатру 7 программ; Дерматовенеролога 3 программы; Эндокринолога 3 программы, Хирурга 10 программ; Анестезиолога-реаниматолога 3 программы и др.Учебные модули врачебных программ: * Общая информация. Диагностика заболевания
* Лечение заболевания

Реабилитация, профилактика и диспансерное наблюдение после лечения**В информационной программе для ЭВМ должны быть для медицинских работников доступны:*** Федеральные и региональные нормативно-правовые документы, нормативно-правовые акты (законы, постановления, распоряжения Правительства РФ, приказы Федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ) и прочих ведомств, регламентирующие деятельность медицинских организаций; административную практику контрольных и надзорных органов (прокуратуры, Минздрава, Росздравнадзора, Роскомнадзора, Роспотребнадзора, Госпожинспекции, ГИТ, Федеральный и территориальные фонды ОМС и мн.др.); проведения плановых и внеплановых проверок; судебную практику, рассмотрению исков и обжалованию результатов проверок и назначение административной ответственности медорганизации; применения мер ответственности сторон; письма и информационные сообщения федеральных органов исполнительной власти; технические регламенты, ГОСТы, СанПиНы, СП, МУ и другие нормативные документы, которыми должна руководствоваться медорганизация и ее руководители — в количестве не менее 20 млн. штук.
* МКБ 10- актуальная электронная версия Международной Классификации болезней 10 пересмотра (МКБ 10) с возможностью навигации и поиска документов по выбранному диагнозу.
* Клинические рекомендации – перечень рекомендаций, подтвержденных исследованиями и практикой о том, как лечить пациента, на основании клинической рекомендации Минздрава — в количестве не менее 1100 штук.
* Протоколы ведения пациентов, необходимые заместителю главного врача и врачам медорганизации — в количестве не менее 650 штук, в том числе:

**Кардиология**Фибрилляция и трепетание предсердийОстрый инфаркт миокардаХроническая сердечная недостаточностьСтенокардия напряженияАртериальная гипертония (взрослые)Риск внезапной сердечной смерти**Инфекционные заболевания**COVID-19Хламидийная инфекцияВИЧ-инфекцияХронический гепатит C (взрослые)**Офтальмология**КатарактаМиопия (дети)Ретинобластома**Гастроэнтерология**Язвенная болезнь (Амбулаторно)Язвенная болезнь (Стационар)Гастроэзофагеальная рефлюксная болезнь (взрослые)Хронический панкреатит (взрослые)Болезнь Крона (взрослые)Неспецифический язвенный колит (взрослые)**Хирургия**Острый аппендицит (взрослые)Рана головыХимические и термические ожогиДоброкачественная гиперплазия предстательной железыХронический геморрой**Урология**Мочекаменная болезнь (взрослые)Острый цистит (женщины)Нейрогенная дисфункция мочевого пузыря**Неврология**Болезнь ПаркинсонаБолезнь АльцгеймераКогнитивное расстройствоПаралич БеллаСотрясение головного мозга (взрослые)Мигрень (взрослые)**Онкология**Рак почки (взрослые)Рак молочной железыРак легких**Стоматология**КариесПародонтитГингивит**Гинекология**АменореяБеременностьБесплодиеМиома матки* Конструктор протоколов, при помощи которого заместитель главного врача и врач медорганизации смогут создавать протоколы ведения пациента с учетом специфики своей медорганизации — в количестве не менее 74 штук, в том числе:

**Акушерство-гинекология**Артериальная гипертония у беременныхГестационный сахарный диабетАкушерские кровотечения 1Акушерские кровотечения 2**Анестезиология-реаниматология**Анафилактический шок**Гастроэнтерология**Язвенная болезнь (Амбулаторно)Язвенная болезнь (Стационар)ГЭРБ (взрослые)Хронический панкреатит (взрослые)Болезнь Крона (взрослые)Неспецифический язвенный колит (взрослые)Гастроэзофагеальная рефлюксная болезнь у детей**Гематология**Апластическая анемия (взрослые)**Инфекционные болезни**Хронический гепатит C (взрослые)**Кардиология**Фибрилляция предсердий (Пароксизм более 48ч)Фибрилляция предсердий (Пароксизм менее 48ч)Острый инфаркт миокардаХроническая артериальная недостаточностьСтенокардия напряженияАртериальная гипертония (взрослые)**Неврология**Паралич БеллаСотрясение головного мозга (взрослые)Мигрень (взрослые)Ишемический инстульт. Инфаркт головного мозга (Инфаркт мозжечка)Ишемический инстульт. Инфаркт головного мозга (Инфаркт в бассейне средней мозговой артерии)Мигрень (взрослые)Головокружение (периферическое)**Онкология**Рак почки (взрослые)**Онкология, дерматология**Меланома кожи**Офтальмология**Глаукома**Педиатрия**Грипп легкой степени тяжести (дети)Грипп средней степени тяжести (дети)Грипп тяжелого течения (дети)Острый ларингит средней степени тяжести (дети)Острый ларингит тяжелого течения (дети)ОРВИ у детей легкой степени тяжестиОРВИ у детей средней степени тяжести**Ревматология**Ревматоидный артрит**Стоматология**Кариес зубов**Терапия**Грипп тяжелого течения (взрослые)Грипп средней степени тяжести (взрослые)**Терапия, хирургия**Атеросклероз аорты и артерий нижних конечностей**Урология**Мочекаменная болезнь (взрослые)Мочекаменная болезнь у детей**Фтизиатрия**Кавернозный туберкулез легких у детейТуберкулез легких. Фаза интенсивной терапии (взрослые)Туберкулез легких. Фаза продолжения лечения (взрослые)**Хирургия**Острый аппендицит (взрослые)**Эндокринология**Морбидное ожирение у взрослыхСахарный диабет 1 типа с поражением почекСахарный диабет 2 типа с поражением почек* Шаблоны – медицинские документы, как для амбулатории, так и для стационара (первичная и повторная консультация, осмотр в отделении, выписки из карт, консультации профильных специалистов и т.д.) в количестве не менее 1055 штук.
* Лекарства – перечень лекарственных средств и действующих веществ, разрешенных к применению в России, с необходимыми параметрами в соответствии с Госреестром лекарственных средств Минздрава.
* Сервис взаимодействия лекарств – мгновенная оценка изменения эффектов препарата, обусловленного недавним или одновременным приемом других лекарственных средств.
* Критерии качества – перечень обязательных мероприятий, выполнение которых проверит Росздравнадзор — в количестве не менее 530 штук.
* Справочные материалы, информация для заместителя главного врача и врача медорганизации в таблицах и списках, с переходами на актуальное законодательство — в количестве не менее 2100 штук.
* Статьи по актуальным темам необходимым в работе заместителя главного врача и врача медорганизации, где разобраны частые ошибки, последствия и как их избежать, практический опыт внедрения новых технологий в работу, разборы сложных клинических случаев — в количестве не менее 380 штук.
* Памятка пациента, информация о болезни и как ее лечат, написанная языком, понятным для пациента — в количестве не менее 670 штук.
* Медико-экономические стандарты, необходимые в работе заместителя главного врача и врача медорганизации – не менее 863 штук.
* Специальные спец. подборка для врачей, с перечнем документов, которые могут потребоваться в работе — в количестве не менее 40 штук.
* Видеолекции от ведущих медицинских экспертов — в количестве не менее 25 штук.
* Сервис онлайн-помощников и «консультация экспертов».

**База данных должна содержать следующую информацию:*** Клинические рекомендации – перечень на основании клинических рекомендаций Минздрава
* Протоколы лечения – алгоритм ведения пациента.
* Конструктор протоколов – Сервис «Конструктор протоколов ведения пациентов», в котором уже проведена подготовительная работа по анализу регламентирующих документов.
* Шаблоны – медицинские документы для амбулатории и стационара (первичная и повторная консультация, осмотр в отделении, выписки из карт, консультации профильных специалистов и т.д.).
* Лекарства – перечень лекарственных средств и действующих веществ, разрешенных к применению в России, с необходимыми параметрами в соответствии с Госреестром лекарственных средств Минздрава.
* Сервис взаимодействия лекарств – мгновенная оценка изменения эффектов препарата, обусловленного недавним или одновременным приемом других лекарственных средств.
* Критерии качества – перечень обязательных мероприятий, которые будут проверены при оценке качества медицинской помощи.
* Справочники врача медицинской организации – методы оценки состояния пациента в виде таблиц, алгоритмов, опросников.
* Статьи – сборник уникальных материалов, необходимых заместителю главного врача и врачам медорганизации, где разобраны частые ошибки, последствия и рекомендации как их избежать, практический опыт внедрения новых технологий в работу, разборы сложных клинических случаев
* Памятки пациента – информация о болезни (диагностика, лечение, профилактика и т.д.).
* Медико-экономические стандарты – список услуг, которые будут оплачены в рамках программы ОМС при конкретном диагнозе.
* Правовая база – законы, постановления, приказы, письма, регламентирующие деятельность медорганизаций.

Консультационные материалы и нормативные документы, включенные в базу данных, должны соответствовать нормам действующего законодательства, т.е. актуализироваться по мере изменения норм права.B состав базы данных должны входить материалы, подготовленные первыми лицами и представитями Минздрава России, Федерального фонда ОМС, органов надзора и контроля, научно-исследовательских учреждений Минздрава России.**База данных должна обеспечивать:*** Предоставление пользователям экспертной поддержки в следующем формате:
* Онлайн-ответы экспертов – экспертная поддержка в области управления медицинской организацией.

Доступ к сервису должен предоставляться с 9 до 18 ч. по московскому времени в рабочие дни. Срок ответа эксперта – не более 15 минут с момента отправки вопроса через специальную форму на сайте системы. Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия неисключительных прав.* Письменные консультации экспертов – экспертная поддержка в области управления сестринских служб в медорганизации. Доступ к сервису должен предоставляться круглосуточно. Срок ответа 24 ч. в течение рабочего дня с момента отправки вопроса через специальную форму на сайте системы. Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия неисключительных прав.

**Материалы базы данных для медицинских работников должны быть структурированы по следующим разделам:** **Группы диагнозов*** спец. подборка для врачей, с перечнем документов, которые могут потребоваться в работе.

**Специальности*** спец. подборка для врачей, с перечнем документов, которые могут потребоваться в работе.

**Клинические рекомендации*** перечень рекомендаций, подтвержденных клиническими исследованиями и практикой о диагностике и лечении пациентов с различными заболеваниями (перечень на основании клинических рекомендаций Минздрава).

**Протоколы лечения*** пошаговый алгоритм действий врача при ведении пациента.

**Шаблоны** * медицинские документы, как для амбулатории, так и для стационара (первичная и повторная консультация, осмотр в отделении, выписки из карт, консультации профильных специалистов и т.д.).

**Критерии качества*** перечень обязательных мероприятий, выполнение которых проверит Росздравнадзор.

**Справочник*** таблички, алгоритмы, опросники и другая справочная информация специально для врача.

**Статьи*** частые ошибки, последствия и как их избежать. Практический опыт внедрения новых технологий в работу. Разборы сложных клинических случаев.

**Памятка пациента*** информация о болезни (диагностика, лечение, профилактика и т.д.), написанная языком, понятным для пациента.

**Стандарты*** список услуг, которые будут оплачены в рамках программы ОМС при конкретном диагнозе.

**Правовая база*** тексты кодексов, законов, указов и постановлений, судебная практика.

**Все новости*** новостная лента с наиболее интересной подборкой материалов.

**Популярное*** наиболее читаемые пользователями материалы системы.

**Требования к программе для ЭВМ:*** должно быть наличие единой поисковой строки, позволяющей формулировать запрос в свободной форме и выстраивающий результаты поиска по степени соответствия запросу.
* должно быть наличие автоматической группировки результатов поиска по видам информации (рекомендации, правовая база, шаблоны, сервисы, видео и т.д.)
* должно быть наличие сортировки списка документов каждого вида информации по степени популярности запросов по заданной тематике;
* должно быть наличие поиска по реквизитам (включая дату, точно в заголовке, только точную фразу) правовой базе;
* должно быть наличие задания логических условий при запросе нескольких значений одного реквизита (тема, орган/источник, тип, территория регулирования/регион, вид информации);
* должно быть наличие поиска правовых актов по дате (интервалу дат), с переходом в документе по редакциям вступления в силу, утраты силы, внесения изменений;
* должно быть наличие в программе для ЭВМ информации об изменениях в законодательстве (правовые акты, судебная практика и проекты законов, писем) в режиме новостной ленты;
* должно быть наличие аналитических аннотаций, кратко излагающих суть документов федерального законодательства, приказов и писем ФОИВ;
* должно быть наличие доступа к записям вебинаров и семинаров из основного меню;
* должно быть наличие возможности в основном меню (на главной странице) программы для ЭВМ знакомиться с новостями (с возможностью перехода к текстам правовых актов, судебных решений, проектов правовых актов, писем, рекомендаций, таблиц, схем, видео и т.д.);
* должно быть наличие возможности фильтрации результатов поиска по параметрам (текст документа, название документа, номер документа, дата документа, принявший орган, вид документа)
* должно быть наличие возможности экспорта (с последующим сохранением) выбранного документа или списка документов в файл текстового формата;
* должно быть наличие возможности печати из самого документа;
* должно быть наличие навигационной панели по документу;
* должно быть наличие возможности перехода внутри документа из блока правовой базы к дополнительной информации с построением списка по указанной статье или пункту по типу бэклинка;
* должно быть наличие возможности обращения к онлайн-помощнику и экспертам программы для ЭВМ;
* должно быть наличие возможности детализации поиска в найденном по ключевому слову;
* должно быть наличие возможности доступа к документам программы для ЭВМ с использованием рубрикатора (с навигационным содержанием по материалу) и встроенным внутри текстовым поиском.
 |