**ДОГОВОР №**

 **оказания услуг по стирке белья (стирка, сушка, глажение)**

 **(ИКЗ 232660700378066230100100010060000244)**

г. Верхняя Салда «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Верхнесалдинская центральная городская больница», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Шлыковой Анжелики Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок и по результатам проведения электронного запроса котировок (ИКЗ №) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(протокол\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_),* заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «договор», о нижеследующем:

* + - 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по стирке белья (стирка, сушка, глажение) (далее-услуги) согласно условиям настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и включает в себя стоимость услуг, стоимость расходных материалов, транспортные расходы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи, связанные с исполнением обязательств по договору (далее - Цена договора).

2.2. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, цена уменьшается на сумму, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

2.4. Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных п. 2.9, 2.10 договора. Аванс не предусмотрен. Оплата за оказанные услуги осуществляется за средств фонда обязательного медицинского страхования, ежемесячно по факту оказания услуг Заказчику в течение 7 (семи) рабочих дней, начиная с даты подписания сторонами актов приемки оказанных услуг. Оплата всех оказанных услуг должна быть произведена в течение срока действия настоящего договора.

2.5. Счета-фактуры и акты сдачи-приемки оказанных услуг выставляются Исполнителем на каждый этап оказания услуг.

2.6. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации в безналичном порядке в форме платежных поручений путем перечисления Заказчиком выделенных из соответствующего бюджета денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

2.7. Обязательства по оплате оказанных услуг считаются выполненными в день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.8. В случае изменения банковских реквизитов Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств по указанным в договоре реквизитам Исполнителя, несет Исполнитель.

2.9. Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества услуг и иных условий исполнения договора.

2.10. Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе увеличить (уменьшить) объем оказываемых услуг не более чем на 10% (десять процентов) от первоначального. В таком случае цена договора будет изменяться пропорционально изменению объема услуг.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Обеспечить приемку услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.2. Обеспечивает своевременную оплату оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.3. В случае расторжения договора оплатить Исполнителю стоимость услуг, фактически оказанных на момент расторжения договора, при условии отсутствия претензий по их качеству, на основании подписанных без замечаний актов сдачи-приемки оказанных услуг.

3.1.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором.

3.1.5. Возвратить Исполнителю денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Направлять своего представителя, для контроля при оказании услуг.

3.2.2. Привлекать экспертов, в том числе независимых, выбор которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, для оценки (экспертизы) показателей качества и безопасности услуг, установленных в нормативных и технических документах и настоящем договоре, в ходе приемки оказанных услуг.

3.2.3. Требовать устранения недостатков оказанных услуг, несоответствующей по качеству и безопасности, показателям, содержащимся в нормативных и технических документах, и настоящем договоре.

3.2.4. Отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

3.2.5. В случае расторжения договора потребовать возмещения убытков в случае нарушения Исполнителем условий договора о сроках и качестве оказания услуг.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1 Обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям законодательства, нормативных и технических документов и условиям договора.

3.3.2. Оказать услуги, по количеству и качеству, предусмотренному условиями настоящего договора в соответствии с требованиями, содержащимся в нормативных и технических документах.

3.3.3. Оказать услуги в порядке и в сроки, указанные в настоящем договоре и Приложении к нему.

3.3.4. Оказывать услуги лично, без привлечения к оказанию услуг других лиц (соисполнителей).

3.3.5. Надлежащим образом оформить результат оказанных услуг в соответствии с требованиями настоящего договора и приложений к нему.

3.3.6. Устранять недостатки/недочеты выявленные в процессе приемки оказанных услуг.

3.3.7. В случае нарушения условий договора о сроках и качестве казанных услуг возместить убытки, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.3.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать оплату за оказанные услуги в соответствии с условиями договора.

3.4.2. Требовать уплату пеней, а также возмещения убытков, согласно условиям настоящего договора.

1. СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, в количестве, по цене, адресу и в сроки, и в соответствии с требованиями предусмотренные спецификацией (Приложение № 1) и техническим заданием (Приложение №2) к настоящему договору. Срок оказания услуг – c момента заключения договора по 31.12.2024 года включительно.

4.2. Результат оказания услуг оформляется следующими документами: счет; счет – фактура; акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах (по одному для Исполнителя и Заказчика) с подписью и оттиском печати Исполнителя;

4.3. Приемка оказанных услуг по количеству производится по сопроводительным документам, указанным в пункте 4.2. При приемке оказанных услуг по количеству составляется акт сдачи-приемки фактически оказанных услуг поступившем в адрес Заказчика за подписями лиц, производивших оказание услуг. Данный акт в течение 3 (три) дней направляется в адрес Исполнителя.

4.4. Качество оказываемых услуг должно соответствовать действующим ГОСТ (ТУ), иной нормативно-технической документации и подтверждаться соответствующими документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации к данному виду услуг.

4.5. В случае выявления несоответствия качества услуг заявленным требованиям Заказчик приостанавливает дальнейшее оказание услуг и составляет акт за подписями лиц, производивших сдачу-приемку услуг, в котором указывает характер выявленных при приемке недостатков. Данный акт в течение 3 (три) дней направляется в адрес Исполнителя. В этом случае услуги считаются не оказанными до момента устранения Исполнителем соответствующих недостатков.

4.6. В случае, если документы, указанные в пункте 4.2 договора, не переданы Исполнителем Заказчику, услуги считаются не оказанными.

4.7. Срок предоставления Исполнителем недостающих документов или устранения выявленных недостатков оказанных услуг – 5 (пять) календарных дней с момента получения акта Исполнителем.

4.8. Обязательство Исполнителя по оказанию услуг считается исполненным с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.9. Порядок оформления и подписания электронного документа о сдачи и приемке оказанных услуг:

4.9.1. Исполнитель в срок 1 (одного) дня формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя и размещает в ЕИС документ о приемке.

К документу о приемке прилагаются документы, предусмотренные договором. При этом прикладываемая информация не должна противоречить информации в электронном документе о приёмке. В случае, если информация, содержащаяся в указанных документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная первым абзацем пункта 4.9.1. договора информация, содержащаяся в документе о приемке.

4.9.2. В срок 20 (двадцати) рабочих дней Заказчик осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС документ о приемке;

б) формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

4.9.3. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

4.9.4. Датой приемки поставленного Товара считается дата размещения в ЕИС документа о приемке, подписанного Заказчиком.

4.9.5. Внесение исправлений в документ о приемке осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, Заказчика и размещения в ЕИС исправленного документа о приемке.

 4.10. Особенности приемки оказанных услуг:

4.10.1. Приемку поставленного товара осуществляют материально ответственные лица Заказчика.

В случае, если для приемки поставленного товара Заказчиком создана приемочная комиссия в соответствии с частью 6 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Заказчик обязан включить в состав приемочной комиссии материально-ответственное лицо.

4.10.2. Заказчик вправе при приемке поставленного Товара осуществлять фотосъемку и (или) видеозапись (видеосъемку) такой приемки в части его соответствия условиям договора в присутствии представителя Исполнителя.

4.10.3. Приемка поставленного Товара на территориях, имеющих ограничения, связанные с режимом секретности, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и правил внутреннего распорядка на режимных территориях сотрудниками, ответственными за проведение приемки поставленного Товара имеющими соответствующую форму допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) приемки поставленного Товара осуществляется с учетом ограничений, установленных частью первой настоящего пункта договора.

4.10.4. Фотосъемку и (или) видеозапись (видеосъемку) приемки поставленного Товара осуществляет должностное лицо Заказчика, наделенное соответствующими полномочиями.

4.10.5. Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) приемки поставленного Товара выполняется по возможности в светлое время суток и (или) в хорошо освещенном помещении (при наличии возможности).

4.10.6. Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) приемки поставленного Товара фиксирует, в том числе:

- целостность упаковки (тары) поставленного Товара, соответственно сколы, трещины, внешние повреждения упаковки (тары) (при их наличии);

- маркировку упаковки (тары) и(или) Товара, а именно: его наименование, наименование изготовителя, юридический адрес изготовителя, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида Товара нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки Товара (партии Товара);

- процесс вскрытия упаковки (при наличии) и проведения внешнего осмотра поставленного Товара;

- процесс проверки по упаковочным листам номенклатуры поставленного Товара на соответствие Спецификации или отгрузочной разнарядке;

- процесс проверки поставленного Товара по качеству и по количеству, в том числе пересчет единиц Товара и сопоставление полученного количества с количеством Товара, указанного в Спецификации или отгрузочной разнарядке;

- процесс проверки полноты комплекта товаросопроводительных документов к Товару (технической и регистрационной документации на Товар) в соответствии с условиями договора;

- процесс проверки и правильности оформления товаросопроводительных документов к Товару (технической и регистрационной документации на Товар), в том числе соответствия наименования, ассортимента, характеристик поставленного Товара, наименования страны происхождения поставленного Товара, указанного в Спецификации, с фактическим наименованием, ассортиментом, характеристиками поставленного Товара, наименованием страны происхождения Товара, содержащимся в товаросопроводительных документах к Товару (технической и регистрационной документации на Товар);

- серийный номер поставленного Товара (при наличии).

Факты неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по договору подробно фиксируются посредством фотосъемки и (или) видеозаписи (видеосъемки).

4.10.7. Полученные в ходе приемки поставленного Товара, фото- и (или) видеоматериалы в обязательном порядке должны содержать отметку о дате, времени фотосъемки и(или) видеозаписи (видеосъемки).

Перед началом видеозаписи (видеосъемки) ответственное за видеозапись (видеосъемку) лицо Заказчика озвучивает фамилию, имя, отчество и должность(ти) присутствующего(их) ответственного(ых) лица (лиц) за приемку поставленного Товара, информацию о дате, месте и времени видеозаписи (видеосъемки).

При изготовлении фото- и (или) видеоматериалов допускается использование любых общедоступных цифровых форматов записи фото- или видеофайлов (jpeg, png, tif, Mpeg4, avi и иных).

Информация о ведении фотосъемки и(или) видеозаписи (видеосъемки) включается в акт сдачи - приемки Товара (акт выполненных работ (оказанных услуг)).

Фото- и (или) видеоматериалы хранятся Заказчиком в течение гарантийного срока, но не менее трех лет с даты осуществления приемки поставленного Товара.

 4.10.8. Фото- и (или) видеоматериалы являются подтверждением фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителемобязательств по договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнительвправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г.
№ 1063» (далее – Правила), за каждый факт неисполнения заказчиком обязательства в размере 1000 рублей.

5.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет Исполнителютребование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.7. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном Правилами, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

5.8.За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора
не превышает 3 млн. рублей, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно), что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет
от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно), что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) в случае, если цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей,
что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5 процентов цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно), что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1 процент цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно), что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

5.11. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителемобязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.12. В случае просрочки исполнения Исполнителемобязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителемобязательств, предусмотренных договором, заказчик после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и неполучения ответа Исполнителя (или получения ответа о несогласии с предъявленным требованием), вправе:

-удержать суммы неисполненных Исполнителя требований об уплате неустоек (штрафов, пени), предъявленных заказчиком, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю;

-удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) из денежных средств, перечисленных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) и находящихся на счете заказчика;

-предъявить требование об уплате неустойки (штрафов, пени) по независимой гарантии гаранту;

-взыскать неустойку (штраф, пени) в судебном порядке.

5.13. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договора у.

5.14. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет,
что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.15. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. В случае возникновения оснований для применения мер ответственности в связи
с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем и (или) заказчиком условий договора а, заключенного по результатам электронных процедур, обмен документами осуществляется с использованием Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС) путем направления электронных уведомлений. Сторона договора формирует с использованием ЕИС электронное уведомление, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, Исполнителя, и размещает в ЕИС без размещения на официальном сайте.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли Сторон договора, обстоятельства.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств и подтвердить данные обстоятельства документами уполномоченной организации. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

6.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на той Стороне договора, которая не выполнила свои обязательства по договору.

6.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

6.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств, по отношению к другой Стороне.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Обеспечение исполнения договора предоставляется Заказчику до заключения договора.

7.1.1.Обеспечение исполнения договора представляется в размере 5% от цены договора в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.2. В случае, если предложенная Исполнителем цена договора снижена на 25 процентов и более по отношению к начальной (максимальной) цене договора, обеспечение исполнения договора предоставляется в соответствии со ст. 37 Федерального закона № 44-ФЗ.

7.3. Исполнение договора обеспечивается:

* предоставлением Исполнителем независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, постановлению Правительства от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или
* внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Реквизиты счета для перечисления денежных средств, в качестве обеспечения исполнения договора:

ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ»

624760 Свердловская область, г. Верхняя Салда,

ул. Рабочей Молодежи 2А,

ИНН 6607003780 КПП 662301001

ОГРН 1026600786893

Получатель: Министерство финансов Свердловской области (ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ», л/с 23013000560)

Банк получателя: Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Сч. № 03224643650000006200

Корр. сч. 40102810645370000054

ОКТМО 65708000

ОКПО 05173231 ОКВЭД 86.10

ОКАТО 65424000000,

ОКФС 13, ОКОПФ 75203

КБК 00000000000000000510

 Назначение платежа: «Обеспечение исполнения договора по электронному запросу котировок № (указывается номер закупки)»

Срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

7.4. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, в том числе часть этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения договора в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ, возвращаются Исполнителю в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором (если такая форма обеспечения исполнения договора применяется Исполнителем).

7.5. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения договора, лицензии на осуществление банковских операций, Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения договора не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены [частями 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=421875&dst=1109&field=134&date=05.11.2022), [7.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=421875&dst=1110&field=134&date=05.11.2022), [7.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=421875&dst=1111&field=134&date=05.11.2022) и [7.3 статьи 96](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=421875&dst=1112&field=134&date=05.11.2022) Федерального закона № 44-ФЗ. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом договора, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с пунктом 9.6 договора.

7.6. Обеспечение исполнения договора обеспечивает исполнение обязательств Исполнителем и распространяется, в том числе, на уплату неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором, а также возмещение убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по договору.

7.7. Заказчик вправе удержать обеспечение исполнения договора в размере, равном сумме неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств Исполнителем, неустойки (штрафа, пени) и причиненных убытков.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

8.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении договора а, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора а нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора а или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 5 (пять) рабочих дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами ситуации утраты контроля над электронным адресом.

 8.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

9.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

9.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

9.4. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.5. Заказчик не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем вступления в силу решения Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора, направляет в соответствии с порядком, предусмотренным Федеральным законом № 44-ФЗ обращение о включении информации о Исполнителе в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора а законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договор.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при наличии).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: e-mail: vsgb-public@mis66.ru, официальный сайт http://cgbvs.ru/.

Сторона, получившая уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения, рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения, сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

10.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

10.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

10.5. Стороны информируют в письменной форме Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.2024г. включительно.

11.2. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

11.3. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнений к договору.

11.4. При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.5. В части, неурегулированной настоящим договором, отношения Сторон регламентируются законодательством Российской Федерации.

11.6. К настоящему договору прилагается спецификация, техническое задание, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ» 624760 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи 2А, ИНН 6607003780 КПП 662301001 ОГРН 1026600786893 Плательщик: Министерство финансов Свердловской области (ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ») л/с 20013000560, 22013000560, 23013000560Банк плательщика: Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. ЕкатеринбургБИК 016577551Сч. № 03224643650000006200Корр. сч. 40102810645370000054ОКТМО 65708000 ОКПО 05173231 ОКВЭД 86.10 ОКАТО 65424000000, ОКФС 13, ОКОПФ 75203тел/факс (34345) 5-18-23,5-11-39 (экономисты), 5-11-28 (бухгалтерия)e-mail: vsgb-public@mis66.ru | **Исполнитель:** |

Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шлыкова А.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*  *(подпись)* (Ф.И.О.)

*М.П. (при наличии) М.П. (при наличии*

Приложение №1

к договору оказания услуг

по стирке белья

 (стирка, сушка, глажение)

№

 от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Приложение №2

к договору оказания услуг

по стирке белья

 (стирка, сушка, глажение)

№

 от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по стирке белья (стирка, сушка, глажение)**

**Заказчик**: ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ»;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг с указанием категории белья**  | **Ед. измерения** | **Количество ед. измерения** |
| **1** | Стирка, сушка и глажение белья (нательного, постельного однотонного и цветного), спецодежды.  | кг | **5520** |
| Стирка, сушка и глажение белья (нательного, постельного однотонного и цветного) сильно загрязненного, в том числе раневым отделяемым, биологическими жидкостями, физиологическими испражнениями пациента (4 степень).  | кг | **6480** |
| 2 | ***- требования к качеству*** |
| Услуги должны быть оказаны в соответствии с действующим законодательством РФ:1). ГОСТ Р 52058-2021 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия»;2). СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий"3). СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"4). МУ 3.5.736-99 «Технология обработки белья в медицинских учреждениях».Способ и режим стирки следует выбирать в зависимости от волокнистого состава ткани, из которого изготовлено изделие (ГОСТ 25652-83), и в соответствии с символами по уходу (ГОСТ ISO 3758-2014).1. **индивидуальный подход к стирке изделий с учетом химических характеристик,** потребительских свойств и требований производителя по эксплуатации, стирке и глажке, исключающие их порчу или ухудшение потребительских свойств.
2. Глажка штор, и спецодежды исключительно **с применением ручной глажки**.

В случае, если качество стирки не соответствует требованиям Заказчика, Исполнитель обязан обработать белье повторно за счет «Исполнителя». Непроглаженное белье и спецодежда возвращается Исполнителю, глажение проводится за счет «Исполнителя».  |
| 3 | ***- требования к безопасности оказываемых услуг*** |
|  | В процессе оказания услуг не должны быть подвержены опасности окружающие физические лица и имущество Заказчика |
| **4.** | ***Условия оказания услуг:*** |
| По степени загрязненности белье в ЛПУ подразделяется на:- **слабозагрязненные и среднезагрязненное** (спецодежда, нательное, постельное о цветное) – имеющие общие загрязнения и с незначительными следами крови, мочи, рвотных, фекальных масс, лекарств;- **сильнозагрязненное** - текстильные изделия, значительно загрязненные кровь., мочой и другими биологическими выделениями. К сильно загрязненному белью также относятся пеленки новорожденных и белье из инфекционного отделения.Грязное белье из отделений в упакованном виде в промаркированных мешках (для грязного белья) доставляется в помещение для сбора грязного белья. Прием белья производится в специальном помещении приема с 9.00 до 10.00. Текстильные изделия, направленные в стирку, должны быть подобраны по ассортименту и степени загрязненности и упакованы в специальную тару (мешки из плотной ткани, клеенки, полипропилена, и т.д.).1. Прием, погрузка, доставка, разгрузка до места складирования белья должна осуществляться транспортом и силами Исполнителя.
2. Забор белья производится партиями по заявке Заказчика (понедельник, вторник, четверг, пятница).
3. Заявка формируется Заказчиком и содержит ассортимент и количество белья.
4. При изменении дней забора белья Заказчик уведомляет Исполнителя за два дня до предполагаемых изменений.
5. При приемке белья в стирку, Исполнителем, производится его поштучный просчет, расчет по весу, оценка состояния белья, проверяются маркировка и выявляются дефекты. Прием белья оформляется квитанцией (накладной) строгой финансовой отчетности, в которой указывается ассортимент, количество, вес белья, срок исполнения заказа и подписи сторон. Выписывается квитанция в 2 экземплярах, из которых первый вручается кастелянше, сдавшей белье в стирку, а второй остается у Исполнителя.
6. Возврат чистого белья должен быть осуществлен на следующий день, белье, сданное во вторник, возвращается Исполнителем в четверг. Исполнитель своевременно предоставляет достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта, а так же к установленному контрактом сроку обязан предоставить заказчику результаты оказания услуг.
7. После стирки бельё должно быть разложено по сортам в полиэтиленовые мешки высокой прочности. Чистое белье доставляется в упаковке, обеспечивающей сохранность чистоты белья. Не допускается прием чистого белья без упаковки.
8. Перевозка грязного и чистого белья в одной и той же таре не допускается.
9. Исполнитель обязан подвергать дезинфекции автотранспортные средства, которые осуществляют перевозку белья, и по требованию Заказчика предоставлять документы, подтверждающие проведение такой обработки автомашин.
10. При приемке белья Заказчик сверяет объемы оказанной услуги. Оформленный акт об оказании услуг, **подписывается обеими Сторонами. Расчеты производятся по весу сухого чистого белья, принятого Заказчиком после стирки.**
11. По решению Заказчика для приемки оказанной услуги может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.
12. Приемка оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа. В случае привлечения Заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.
13. В случае выявления несоответствия оказываемых услуг требованиям Контракта, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя, составляет акт (требование) об устранении недостатков с указанием сроков их устранения и направляет его Исполнителю.
14. Исполнитель и Заказчик по требованию любой из сторон производят сверку объемов оказанных услуг и расчетов по Контракту.
 |
| **5.** | **Место оказания услуг:** |
| Услуги по стирке должны быть оказаны по месту нахождения прачечной Исполнителя. |
| **6.** | **Место приема загрязненного белья и доставки чистого белья:** |
| - здания Заказчика расположенные по адресу: ул. Рабочей Молодежи 2а. |
| **7.** | **Срок оказания услуг:** с момента подписания по 31.12.2024 года включительно. |
| **8.** | **Срок устранения дефектов оказанных услуг:** |
| **В** **течение 24 часов** с момента получения Извещения о выявлении Заказчиком дефектов.  |