**Описание объекта закупки**

**Комплексная уборка помещений (июнь-сентябрь 2024 года)**

**1.Место оказания услуг:** Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Щербакова, д. 8.

**2. Сроки (периоды) оказания услуг:** с 01.06.2024 г. По 30.09.2024 г. (ежедневно, включая выходные и праздничные дни)

**3. Источник финансирования:** средства бюджетных учреждений.

**4. Требования к качеству услуг:** оказываемые услуги и качество услуг должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия», СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг", СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территории городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных, организаций и проведению санитарно–противоэпидемических мероприятий» и других нормативных документов, а также действующим технологическим документам на услуги конкретного вида.

**5. Объём оказываемых Услуг, состав и периодичность уборки:**

Работы по уборке выполняются с понедельника по воскресенье (7 дней в неделю) в соответствии с Описанием объекта закупки. В отдельных случаях время уборки помещений устанавливается по согласованию с Заказчиком.

Количество необходимого персонала Исполнителя: не менее 8 человек в смену. Необходимо присутствие менеджера на объекте во время рабочей смены Исполнителя.

Виды работ, наименование объектов оказываемых услуг, периодичность работ, часы работы, применение расходных материалов объем работ указаны в **таблицах № 1,2,3,4,5,6,7,8, 9** настоящего Описания объекта закупки.

**Таблица № 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование объектов оказываемых услуг** | **Ед.**  **изм.** | **Площадь** |
| **1.** | **Цокольный этаж**  Приемный покой  Лифтовой холл  Выход на ц/лестницу и лестница  Коридор  Кабинеты  Санитарная комната и санузлы  Гардероб | **кв.м.** | **90,9** |
| **2.** | **Второй этаж**  Коридоры  Санитарные комнаты и санузлы  Палаты  Ординаторская  Лифтовой холл  Кабинеты врачей | **кв.м.** | **1161,2** |
| **3.** | **Третий этаж**  Коридоры  Санитарные комнаты и санузлы  Палаты  Ординаторская  Лифтовой холл  Кабинеты врачей | **кв.м.** | **918,8** |
| **4.** | **Четвертый этаж**  Коридоры  Санитарные комнаты и санузлы  Палаты  Ординаторская  Лифтовой холл  Кабинеты врачей | **кв.м.** | **1562,5** |

**Таблица № 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование объектов**  **оказываемых услуг** | **Ед. изм.** | **Площадь** | **Периодичность** | **Часы работы** |
|  | **Основная уборка помещений** | | | | |
| **1.** | **Общая площадь внутренних**  **помещений, подлежащая уборке, в т. ч.:** | **кв.м.** | **3733,40** |  |  |
|  | Приемный покой  Коридоры  Санитарные комнаты и санузлы  Палаты  Ординаторские  Лифтовые холлы  Кабинеты врачей  Лестницы  Гардероб | **кв.м.** | **3733,40** | Ежедневно | с 07:00 до 15:00 |
| **2.** | **Дополнительная уборка часто загрязняемых высоко контактных поверхностей\*** | | | | |
|  | Дверные ручки, выключатели, кнопки лифта, перила, поручни, турникет | **кв.м.** | **3733,40** | Каждые 3 часа: 07.00  10.00  13.00  15.00 | с 07:00 до 15:00 |
| **3.** | **Генеральная уборка помещений** | | | | |
|  | Приемный покой  Коридоры  Санитарные комнаты и санузлы  Палаты  Ординаторские  Лифтовые холлы  Кабинеты врачей  Лестницы  Гардероб | **кв.м.** | **3733,40** | Палаты – в соответствии с графиком выписки пациентов и освобождения палаты, но не реже одного раза в месяц.  Остальные помещения - по графику, но не реже одного раза в месяц | с 07:00 до 15:00 |
| **4.** | **Поддерживающая уборка помещений\*\*** | | | | |
|  | Коридоры  Санитарные комнаты и санузлы  Палаты  Ординаторские  Лифтовые холлы  Кабинеты врачей  Лестницы  Гардероб | **кв.м.** | **3733,40** | Ежедневно | с 07:00 до 15:00 |

***\*Исполнитель*** *для дополнительной и поддерживающей уборок обеспечивает присутствие своего персонала в течение рабочего времени****,*** *указанного в* ***Таблице № 2*** *настоящего Описания объекта закупки.*

\*\* *Поддерживающая уборка помещений проводится в течение рабочего дня, при необходимости, после проведения основной уборки*

**Таблица № 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основная уборка**  **во всех помещениях в зависимости от функционального назначения** | | | | | |
| **№**  **п/п** | **Вид работ** | **Объект уборки** | | **Применение**  **расходного**  **материала** | **Периодичность работ** |
| **Коридоры, лифтовые холлы, лестничные клетки, тамбуры** | | | | | |
| 1. | Влажная уборка | - пол,  - плинтусы,  - подоконники,  - мебель,  - ручки дверей,  - раковины,  - кушетки,  - зеркала,  - часы настенные,  - картины,  - подоконники,  - двери,  - оборудование | - дезинфицирующие средства;  - моющие средства. | | Ежедневно  (по графику),  2 раза в день |
| 2. | - Сбор отходов класса А во всех помещениях, где проводится уборка при наполнении емкости, в конце дня - вне зависимости от наполнения,  - перемещение отходов к месту сбора отходов (здесь и далее по тексту местом сбора мусора является мусорный контейнер, расположенный на территории, закрепленной за **Заказчиком**),  - дезинфекция емкости,  - установка чистых пакетов для сбора отходов в емкости с маркировкой «Отходы. Класс А» | - мусорные корзины,  - урны | - дезинфицирующие средства;  - чистые, прочные, одноразовые пакеты для сбора отходов любого цвета, кроме желтого и красного (объем пакета должен соответствовать объему емкости) | |
| **Кабинеты приема и палаты** | | | | | |
| 3. | Влажная уборка,  пополнение бумажных полотенец (если для таковых имеется диспенсер) | - пол,  - плинтусы,  - подоконники,  - мебель,  - ручки дверей,  - раковины,  - кушетки,  - зеркала,  - часы настенные,  - картины,  - кровати,  - тумбы,  -оборудование,  -двери.  При генеральной уборке дополнительно обрабатываются светильники | - дезинфицирующие средства,  - моющие средства  - бумажные полотенца | | Ежедневно  (по графику),  не реже 1 раза в смену |
| 4. | - Сбор отходов класса А во всех помещениях, где проводится уборка при наполнении емкости, в конце дня - вне зависимости от наполнения,  - перемещение отходов к месту сбора отходов (здесь и далее по тексту местом сбора мусора является мусорный контейнер, расположенный на территории, закрепленной за **Заказчиком**),  - дезинфекция емкости,  - установка чистых пакетов для сбора отходов в емкости с маркировкой «Отходы. Класс А» | - мусорные корзины,  - урны | - дезинфицирующие средства;  - чистые, прочные, одноразовые пакеты для сбора отходов любого цвета, кроме желтого и красного (объем пакета должен соответствовать объему емкости) | |
| **Санитарные помещения**  (санитарные комнаты и санузлы) | | | | | |
| 5. | - влажная уборка,  - чистка и дезинфекция унитаза, сиденья на унитазе, ручки сливного бачка,  - чистка и дезинфекция  раковины,  - мытье сливного бачка  - пополнение туалетной бумаги и бумажных полотенец (если для таковых имеются диспенсер) | - пол,  - плинтусы,  - зеркала,  - двери,  -дозатор для жидкого мыла,  - раковины со смесителями,  - унитазы,  - стены.  При генеральной уборке дополнительно обрабатываются светильники | - дезинфицирующие средства,  - моющие средства,  - туалетная бумага,  - бумажные полотенца | | Ежедневно  (по графику), не реже  2-х раз в день  Поддерживающая уборка  каждые 2 часа |
| 6. | - Сбор отходов класса А во всех помещениях, где проводится уборка при наполнении емкости, в конце дня - вне зависимости от наполнения,  - перемещение отходов к месту сбора отходов (здесь и далее по тексту местом сбора мусора является мусорный контейнер, расположенный на территории, закрепленной за **Заказчиком**),  - дезинфекция емкости,  - установка чистых пакетов для сбора отходов в емкости с маркировкой «Отходы. Класс А» | - мусорные корзины,  - урны | - дезинфицирующие средства;  - чистые, прочные, одноразовые пакеты для сбора отходов любого цвета, кроме желтого и красного (объем пакета должен соответствовать объему емкости) | |

Генеральная уборка проводится вместо проведения одной ежедневной влажной уборки и текущей дезинфекции указанных помещений.

Время проведения генеральной уборки **Исполнителем** дополнительно согласовывается с **Заказчиком**.

Виды работ, объект, периодичность генеральной уборки, применение расходного материала указаны в **таблице № 4** настоящего Описания объекта закупки.

**Таблица №4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Генеральная уборка**  **во всех помещениях в зависимости от функционального назначения** | | | | |
| **№**  **п/п** | **Вид работ** | **Объект уборки** | **Применение**  **расходного**  **материала** | **Периодичность уборки** |
| 1. | - влажная уборка,  - Сбор отходов класса А во всех помещениях, где проводится уборка при наполнении емкости, в конце дня - вне зависимости от наполнения,  - перемещение отходов к месту сбора отходов (здесь и далее по тексту местом сбора мусора является мусорный контейнер, расположенный на территории, закрепленной за **Заказчиком**),  - дезинфекция емкости,  - установка чистых пакетов для сбора отходов в емкости с маркировкой «Отходы. Класс А»,  Пополнение бумажных полотенец (если для таковых имеется диспенсер) | - пол,  - плинтусы,  - решетки радиаторов,  - стены;  - двери и дверные проемы,  - мебель служебная,  - мебель функциональная,  - сантехническое оборудование,  - вентиляционные решетки,  - горизонтальные жалюзи,  - емкости для отходов,  - окна с внутренней стороны,  - окна с внешней стороны  в теплое время года,  - светильники потолочные | -дезинфицирующие средства,  - моющие средства,  - чистые, прочные, одноразовые пакеты для сбора отходов любого цвета, кроме желтого и красного (объем пакета должен соответствовать объему емкости),  - бумажные полотенца, | Палаты – в соответствии с графиком выписки пациентов и освобождения палаты, но не реже одного раза в месяц.  Остальные помещения - по графику, но не реже одного раза в месяц |

**6. Условия оказания Услуг:**

**6.1.** Влажная уборка и дезинфекция кафельных стен, раковин, унитазов в санитарных комнатах необходимо осуществлять с применением антимикробных (убивающих бактерии и вирусы) и специальных средств, удаляющих ржавчину и препятствующих образованию мочевого, водного и известкового камня.

**6.2. Исполнитель** самостоятельно обеспечивает своих сотрудников спецодеждой. Для проведения уборки персонал **Исполнителя** должен иметь специальную одежду и средства индивидуальной защиты (халат, шапочка, маска, резиновые перчатки, резиновый фартук и сменная обувь), промаркированный уборочный инвентарь и чистые тканевые салфетки. Уборка санитарных узлов (дезинфекция и обработка унитазов, умывальников, панелей, перегородок, дверей, подоконников) должна производиться в отдельной промаркированной спецодежде (тёмного цвета).

**6.3.** При проведении генеральной уборки дезинфицирующий раствор необходимо наносить на:

- стены, методом орошения или их протирания на всю высоту;

- остальные объекты обеззараживания, методом протирания.

По окончании времени обеззараживания/экспозиции (персонал **Исполнителя** проводит смену спецодежды), все поверхности необходимо отмывать чистыми тканевыми салфетками, смоченными водопроводной (**питьевой**) водой, а затем проводить обеззараживание воздуха в помещении.

**6.4.** Услуги по уборке помещений, по уходу за полами, мебелью, деталями отделки внутренних поверхностей здания оказываются согласно ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки – клининговые услуги. Общие технические условия». При этом должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья и сохранность имущества потребителя услуг и санитарно-гигиенические требования.

**6.5.** Услуги должны оказываться **Исполнителем** с использованием собственного исправного оборудования, инвентаря, инструментов, хозяйственных предметов: емкости с рабочими растворами дезинфекционных средств, снабженные плотно прилегающими крышками, с четкими надписями или этикетками, с указанием средства, его концентрации, назначения, даты приготовления, предельного срока годности раствора; отдельные емкости с рабочими растворами дезинфекционных средств, используемые для обработки различных объектов: для дезинфекции поверхностей в помещениях, мебели, аппаратов, приборов и оборудования; для обеззараживания уборочного материала; уборочный инвентарь (тележки, мопы, ёмкости, ветошь, швабры) при наличии чёткой маркировки или цветового кодирования с учётом функционального назначения помещений и видов уборочных работ; недопустимо использование одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях, для разных видов уборки. Инвентарь для уборки туалетов хранится отдельно от другого инвентаря. Использованный уборочный инвентарь, ветошь должны обеззараживаться в растворе дезинфицирующего средства по вирулицидной концентрации, стираться и сушиться.

**6.6.** Для приготовления рабочих растворов дезинфицирующих средств необходимо наличие технологических карт с рецептурой приготовления, составленных на основании инструкций производителя моющих и дезинфицирующих средств; мерных емкостей с заводской градуировкой, шаг которой соответствует рецептуре приготовления (мерные емкости для воды и концентрированного средства).

**6.7.** Химические средства (моющие, полирующие, шампуни, антистатики, мастики, защитные составы), применяемые при оказании услуг по уборке, а также уборочный инвентарь (уборочные тележки, протирочный материал, швабры, щетки, губки) должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм-изготовителей, иметь гигиеническое заключение, а также сертификат соответствия на препараты, подлежащие обязательной сертификации. Все вышеперечисленные средства и материалы должны соответствовать государственным стандартам Российской Федерации: ГОСТ 31696-2012 «Продукция косметическая гигиеническая моющая. Общие технические условия», «ГОСТ 32478-2013 «Товары бытовой химии. Общие технические требования», ГОСТ Р 52354-2005 «Изделия из бумаги бытового и санитарно-гигиенического назначения. Общие технические условия».

**6.8.**Указанные химические средства (моющие, полирующие, шампуни, антистатики, мастики, защитные составы и т.п.), а также уборочный инвентарь (протирочный материал, швабры, щетки, губки и т.п.), полиэтиленовые пакеты для урн, туалетная бумага, жидкое мыло приобретаются Исполнителем за его счет, в количестве, ассортименте и составе, необходимом Исполнителю для надлежащего оказания услуг (согласно ГОСТ Р 51870-2014). Расходы Исполнителя на приобретение химических средств и необходимого инвентаря включаются в цену контракта (в соответствии с условиями аукциона), цена контракта не изменяется в течение срока действия контракта, дополнительные расходы, связанные с приобретением Исполнителем химических средств, расходных материалов и уборочного инвентаря Заказчик не несёт.

**6.9.**Дезинфицирующие средства для проведения уборок приобретаются Исполнителем за его счет, в количестве, необходимом для надлежащего оказания услуг, передаются Заказчику на хранение до момента оказания услуг и выдаются Исполнителю по потребности (с необходимыми отметками в журнале Заказчика).

**6.10**. Комплектация инвентаря, расходных материалов, дезинфицирующих средств для проведения работ должна осуществляться в специальной зоне, обеспечивающей условия для выполнения данной операции и исключающей пересечение чистого инвентаря и расходных материалов с грязным. Комплектация осуществляется в специальную, чистую тару для транспортировки и хранения.

**6.11.** Должен быть исключен контакт чистого инвентаря с грязным, чистой спецодежды с грязной.

**7. Требования к применяемым (используемым) материалам:**

**7.1.** Все чистящие, моющие и дезинфицирующие средства должны:

- иметь не истекший к моменту использования срок годности,

- соответствовать требованиям нормативной документации,

- иметь гигиеническое заключение, а также сертификат соответствия на препараты, подлежащие обязательной сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

**7.2.** Применяемые моющие, чистящие и дезинфицирующие средства и расходные материалы должны быть:

- не токсичны,

- без резкого запаха (гипоаллергеннные),

- экологически безопасные, не причиняющие вред здоровью персонала, пациентам и посетителям;

**7.3.** Моющие, чистящие и дезинфицирующие средства должны сохранять и защищать от вредных факторов воздействия окружающей среды:

- сантехнику,

- офисную технику,

- покрытия полов (паркетная доска, линолеум, ламинат и т.п.),

- жалюзи на окнах,

- шторы,

- обивку на офисной мебели (кожа, сукно),

- покрытия стен,

- мебель (офисная - ламинированный пластик, натуральное дерево и т.д.),

находящиеся на территории **Заказчика**.

**7.4.** При оказании Услуг недопустимо использовать агрессивные средства, которые могут привести к разрушению и порче помещений и оборудования;

**7.5.** Уборочный инвентарь (тележки, мопы, ёмкости, ветошь, швабры) должны иметь чёткую маркировку или цветовое кодирование с учётом функционального назначения помещений и видов уборочных работ.

Недопустимо использование одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях, для разных видов уборки (нельзя протирать одной насадкой туалетные комнаты, коридор и кабинеты). Использованный уборочный инвентарь, ветошь должны обеззараживаться в растворе дезинфицирующего средства, стираться и сушиться.

**Таблица №5**

**Схема цветового кодирования уборочного инвентаря:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цвет** | **Подразделение** |
| Синий | Приемный покой  Коридоры  Палаты  Ординаторские  Лифтовые холлы  Кабинеты врачей  Лестницы |
| Красный | Санитарные комнаты  Санитарные узлы |

**Таблица №6**

**Маркировка уборочного инвентаря: \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование помещения** | **Номер помещения** | **Объект обеззараживания** | **Маркировка** |
| Кабинеты 2 этаж | 201-210 | Пол | Синий квадрат с номером 201-210 |
| Поверхности | Синий круг с номером 201-210 |
| Палаты отделения №1 | 301-310 | Пол | Синий квадрат с номером 401-410 |
| Поверхности | Синий круг с номером 401-410 |
| Санузел 1 этаж | 008 | Пол | Красный квадрат с номером 008 |
| Поверхности | Красный круг с номером 008 |

*\*Примечание: индивидуальный закрепленный инвентарь помещений красной зоны (отдельный инвентарь на каждое помещение); допускается группировка инвентаря помещений синей зоны по группам помещений – кабинеты, палаты и т.д.*

**Таблица №7**

**Комплект для проведения уборки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид уборки** | **Комплект для проведения уборки** |
| Основная и поддерживающая уборка | **Полный комплект чистой спецодежды и средств индивидуальной защиты:**  - халат;  - шапочка;  - маска;  - сменная обувь;  - перчатки, в т.ч. запас перчаток на случай повреждения.  **Тележка для перемещения перечисленных предметов:**  - ведро для пола 10 литров;  - запас чистых промаркированных тканевых МОП для пола;  - емкость для поверхностей 5 литров;  - запас салфеток из микрофибры;  - держатель с ручкой для МОП (пол);  - рабочие растворы в зависимости от площади уборки;  - запас моющих средств;  -Дезибокс: одноразовые салфетки, пропитанные рабочим раствором дезинфицирующего средства из ведра-диспенсера – для удаления сильных загрязнений;  - пакеты для отходов;  -емкость для использованных МОП и салфеток;  - емкость для сбора отходов; |
| Дополнительная уборка | **Полный комплект чистой спецодежды и средств индивидуальной защиты:**  - халат;  - шапочка;  - маска;  - сменная обувь;  - перчатки, в т.ч. запас перчаток на случай повреждения.  **Тележка для перемещения перечисленных предметов:**  -Дезибокс: одноразовые салфетки, пропитанные рабочим раствором дезинфицирующего средства из ведра-диспенсера;  - емкость для сбора отходов; |
| Генеральная уборка | **Полный комплект чистой спецодежды и средств индивидуальной защиты:**  - халат,  - шапочка,  - маска,  - резиновый фартук и  - сменная обувь,  - резиновые перчатки, в т.ч.  запас перчаток на случай повреждения.  **Тележка для перемещения перечисленных предметов:**  - ведро для пола 10 литров;  - запас чистых промаркированных тканевых МОП для пола;  - ведро для стен 10 литров;  - запас чистых промаркированных тканевых МОП для стен;  - емкость для поверхностей 5 литров;  - запас салфеток из микрофибры;  - держатель с ручкой для МОП (пол);  - держатель с ручкой для МОП (стены);  - рабочие растворы в зависимости от площади уборки;  - запас моющих средств;  -Дезибокс: одноразовые салфетки, пропитанные рабочим раствором дезинфицирующего средства из ведра-диспенсера – для удаления сильных загрязнений;  - пакеты для отходов;  -емкость для использованных МОП и салфеток;  - емкость для сбора отходов; |

**7.6.** Дезинфицирующие средства, моющие средства, ведро-диспенсер с одноразовыми салфетками, комплекты чистой спецодежды и средств индивидуальной защиты, МОП для пола, МОП для стен, салфетки из микрофибры, место хранения чистой спецодежды, чистого инвентаря, расходных материалов должны соответствовать техническим характеристикам с учетом функционального назначения помещений и видов уборочных работ **(указаны в таблице №8)** и должны быть переданы заказчику до начала оказания услуг.

**Таблица №8**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Технические характеристики** |
| 1. | **Дезинфицирующее средство:**  Форма: в виде гранул или порошка.  Должно содержать не менее 80% действующего вещества (кислородсодержащее соединение), при этом средство не должно содержать иные действующие вещества во избежание снижения антимикробной активности, в том числе плохо сочетаемых с кислородактивными действующими веществами. Требование к количеству кислородсодержащего действующего вещества обусловлено высокими требованиями к средствам, обладающими спороцидной активностью. Таким образом, количество действующего вещества в средстве должно быть как можно больше, но не менее установленного ограничения.  Средство не должно содержать в своем составе амины, производные гуанидинов, альдегиды, четвертичные аммониевые соединения, перекись водорода, лимонную кислоту.  Срок годности средства должен составлять не менее 2 лет.  Срок годности рабочих растворов должен составлять не более 7 суток.  Средство должно обладать антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий (включая туберкулез); грибов рода Кандида и Трихофитон; вирусов (в т.ч. полиомиелит).  рН средства должен быть не выше 7,0.  Экспозиция не более 60 мин.  Средство также должно:  - обладать спороцидной активностью;  - обладать моющими свойствами или хорошо совмещаться с моющими средствами;  - быть безвредными для окружающих;  - быть совместимыми с различными видами материалов (не портить обрабатываемые поверхности);  - быть стабильными, неогнеопасными, простыми в обращении;  - не оказывать фиксирующего действия на органические загрязнения;  - не обладать резким запахом.  Средство должно поставляться в фасовке от 0,8 кг до 1,6 кг. Размер фасовки устанавливается в соответствии со складскими мощностями Заказчика.  Норма рабочего раствора 100 мл на 1 кв.м.  При уборке каждого помещения используется новый раствор. При уборке помещений большой площади (коридоры, актовые залы, залы ЛФК) рабочий раствор меняется: планово – через каждые 50 кв.м., внепланово – при загрязнении раствора. |
| 2 | **Моющие средства:**  Должны быть разрешены для использования на территории Российской Федерации, разрешены для применения в лечебно-профилактических организациях.  Средство также должно:  - быть безвредными для окружающих;  - быть совместимыми с различными видами материалов (не портить обрабатываемые поверхности);  - быть стабильными, неогнеопасными, простыми в обращении;  - не оказывать фиксирующего действия на органические загрязнения;  - не обладать резким запахом.  Норма расхода: в соответствии с инструкцией производителя. |
| 3 | **Ведро-диспенсер с одноразовыми салфетками:**  Должен состоять из ведра с ручкой и крышки с дозирующим клапаном.  Ведро с ручкой и крышка с дозирующим клапаном должны быть выполнены из прочного материала (полипропилен).  Вместимость ведра должна составлять не менее 1,0 литра, но не более 2,0 литров рабочего раствора дезинфицирующего средства. Объем рабочего раствора дезинфектанта, заливаемого в диспенсер, должен составлять от 1 л до 2 л для полного покрытия салфеток раствором, во избежание роста плесневых грибов на поверхности непропитанной части салфеток.  Размеры диспенсера должны соответствовать параметрам рулона с салфетками для пропитки рабочим раствором дезинфицирующего средства: не менее 30/40/90 сухих салфеток размером не менее 200 мм, но не более 380 мм х не менее 200 мм, но не более 240 мм. Требования к размерам салфеток обусловлены примерными размерами стандартно обрабатываемых поверхностей лечебного учреждения.  Срок годности рабочего раствора в диспенсере должен соответствовать инструкции по применению используемого дезинфицирующего средства.  Диспенсер должен быть совместим с концентрированным дезинфицирующим средством, которые входят в состав данного комплекта.  Диспенсер должен быть предназначен в качестве вспомогательного оборудования для дезинфекции и мытья различных поверхностей в помещениях, подлежащих обработке способом протирания. Количество - 1 диспенсер в комплекте.  На диспенсере указывается маркировка: наименование дез. средства, концентрация, дата приготовления рабочего раствора, срок годности рабочего раствора.  Норма расхода одноразовых салфеток: на каждое помещение – новая салфетка, но не более 1 кв.м. рабочей поверхности.  Используются:  - для обработки поверхностей при дополнительных уборках;  - для удаления сильных загрязнений при всех видах уборок |
| 4 | **Комплекты чистой спецодежды и средств индивидуальной защиты:**  Весь персонал должен быть обеспечен полными комплектами спецодежд для проведения всех видов уборок.  Должен быть запас спецодежды и средств индивидуальной защиты для смены в случае загрязнения или повреждения. |
| 5 | **МОП для пола:**  Чистые тканевые МОПы, промаркированные в соответствии со схемой цветового кодирования;  Норма расхода: чистый МОП для каждого помещения, смена через каждые 20 метров, на каждое помещение новый раствор дезинфицирующего средства, внеплановая смена раствора при загрязнении.  После использования собираются Исполнителем и увозят грязные МОП для проведения стирки по режиму дезинфекции (вирулицидный режим).  Запрещено использовать одни и те же МОПы для стен и для пола. |
| 6 | **МОП для стен:**  Чистые тканевые МОПы, промаркированные в соответствии со схемой цветового кодирования;  Норма расхода: чистый МОП для каждого помещения, смена через каждые 20 метров, на каждое помещение новый раствор дезинфицирующего средства, внеплановая смена раствора при загрязнении.  После использования собираются Исполнителем и увозят грязные МОП для проведения стирки по режиму дезинфекции (вирулицидный режим).  Запрещено использовать одни и те же МОПы для стен и для пола. |
| 7 | **Салфетки из микрофибры:**  Чистые тканевые цветные салфетки из микрофибры или промаркированные в соответствии со схемой цветового кодирования.  Норма расхода: две чистых салфетки для каждого помещения, в т.ч. 1 – для поверхностей, 1 - для санитарно-технического оборудования.  На каждое помещение новый раствор, внеплановая смена раствора при загрязнении;  В палатах - количество салфеток по количеству коек; одной салфеткой обрабатывается комплект мебели одного пациента (койка, тумба, стул) +1 салфетка для санитарно-технического оборудования в палате.  Запрещается использовать одну и ту же салфетку для обработки мебели разных пациентов.  Одна чистая рабочая поверхность салфетки - на 1 кв.м. обрабатываемой поверхности.  После использования собираются Исполнителем и увозят грязные салфетки для проведения стирки по режиму дезинфекции (вирулицидный режим). |
| 8 | **Место хранения чистой спецодежды, чистого инвентаря, расходных материалов:**  Хранение чистого уборочного инвентаря (МОПы, салфетки, емкости, тележки, держатели МОП), спецодежды, средств индивидуальной защиты, запаса моющих, дезинфицирующих средств, Дезибоксы, мерные емкости, запас пакетов для отходов, тележки, схема цветового кодирования, технологические карты, инструкции – строго в помещении, выделенном Заказчиком.  Грязная спецодежда, грязные МОПы, грязные салфетки из микрофибры собираются в промаркированные емкости с плотно прилегающими крышками и вложенными одноразовыми полиэтиленовыми пакетами и увозятся Исполнителем в день образования.  Отходы класса А (твердые бытовые отходы) удаляются на контейнерную площадку, в контейнеры, плотно закрываются крышкой.  Отходы класса Б (использованные средства индивидуальной защиты, использованные одноразовые салфетки) помещаются в емкости для отходов класса Б, с вложенным одноразовым пакетом желтого цвета, плотно закрываются крышкой.  Все предметы в помещении должны храниться в строгом порядке, не допускается хранение навалом, контакт чистых и грязных предметов. |

**Исполнитель** по заявке Заказчика производит чистку и мойку входных ковров в весенний/осенний период. В зимний период на проходных и входных группах стелются сменные коврики, которые меняются по графику, кратности, указанному в таблице:

**Таблица №9**

|  |  |
| --- | --- |
| Периодичность замены:  (при 5ти разовой замене – с понедельника по пятницу в рабочие дни,  при 7ми разовой замене ежедневно, включая выходные и праздничные дни) | |
| размер коврика 115\*200 см  (5 шт) | размер коврика 150\*250 см  (4 шт) |

**8. Требования к качеству, безопасности Услуг:**

**8.1.** Оказываемые Услуги должны отвечать требованиям:

-- ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки – клининговые услуги. Общие технические условия»,

- СП 2.1.3678 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»,

СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территории городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных, организаций и проведению санитарно–противоэпидемических мероприятий».

**8.2.** Представитель **Исполнителя** должен **ежедневно** осуществлять постоянный контроль за:

- соблюдением СП 2.1.3678 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»,

- соблюдением кратности текущих, генеральных, дополнительных и поддерживающих уборок, своевременным удалением отходов, качеством уборки (в соответствии с ГОСТ Р 51870-2014),

- строгим соблюдением масочного режима сотрудниками **Исполнителя** (маска должна закрывать дыхательные пути – рот и нос),

- наличием полного комплекта и запаса спецодежды, сменных средств индивидуальной защиты, своевременной замены спецодежды и средств индивидуальной защиты,

- использованием химических средств (моющие, полирующие, шампуни, антистатики, мастики, защитные составы), а также уборочного инвентаря (уборочные тележки, протирочный материал, швабры, щетки, губки) в соответствии с требованиями инструкций фирм-изготовителей, при наличии гигиенического заключения, а также сертификата соответствия на препараты, подлежащие обязательной сертификации;

- использованием моющих и дезинфицирующих средств в количестве, необходимом для надлежащего оказания услуг;

- использованием емкостей с рабочими растворами дезинфекционных средств снабженных плотно прилегающими крышками, с четкими надписями или этикетками с указанием средства, его концентрации, назначения, даты приготовления, предельного срока годности раствора;

- наличием отдельных емкостей с рабочими растворами дезинфекционных средств, используемых для обработки различных объектов: для дезинфекции поверхностей в помещениях, мебели, аппаратов, приборов и оборудования; для обеззараживания уборочного материала;

- использованием уборочного инвентаря (тележки, мопы, ёмкости, ветошь, швабры) при наличии чёткой маркировки или цветового кодирования с учётом функционального назначения помещений и видов уборочных работ; недопустимо использование одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях, для разных видов уборки. Инвентарь для уборки туалетов хранится отдельно от другого инвентаря. Использованный уборочный инвентарь, ветошь должны обеззараживаться в растворе дезинфицирующего средства по вирулицидной концентрации, стираться и сушиться,

- дисциплиной персонала,

**9. Обязанности Исполнителя:**

**9.1.** Качественное оказание Услуг, с использованием современных моющих средств и технологий;

**9.2.** Обслуживающему персоналу **Исполнителя** необходимо пройти медицинское обследование и иметь на руках личные медицинские книжки и сертификаты профилактических прививок: подтверждение о прохождении своевременных и полных медицинских осмотров (предварительных, периодических - персонал должен проходить предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры с оформлением акта заключительной комиссии; периодические медицинские осмотры проводятся в организациях, имеющих лицензию на данные виды деятельности) и профилактических прививок (профилактическая иммунизация персонала проводится в соответствии с национальным и региональным календарем профилактических прививок).

**9.3.** Обслуживающему персоналу **Исполнителя** необходимо знать и выполнять:

- гигиенические и иные нормы и требования к уборке помещений и защиты окружающей среды,

- порядок уборки помещений, удаления отходов,

- инструкции и технологические рекомендации по уборочным работам, в связи с чем, необходимо пройти предварительный и периодический (не реже 1 раза в месяц) инструктаж по вопросам санитарно-гигиенического режима и технологии уборочных работ,

- порядок извещения своего непосредственного руководителя обо всех недостатках, обнаруженных во время работы,

- правила внутреннего трудового распорядка на объекте,

- правила и нормы охраны труда,

- правила использования средств противопожарной защиты,

- правила производственной санитарии и личной гигиены (выполнение уборочных работ в специальной одежде, с её последующей централизованной стиркой, с использованием СИЗ). Смена специальной одежды проводиться **1 (один)** раз в **3 (три)** дня и по мере загрязнения;

**9.4. Исполнитель** обеспечивает непрерывность проведения работ, в случаях невыхода персонала на работу (отпуска, болезни и т.д.);

**9.5. Исполнитель** возмещает ущерб, связанный с порчей имущества **Заказчика**, находящегося в обслуживаемых помещениях, нанесенный по вине **Исполнителя**;

**9.6. Исполнитель** во время оказания Услуг обеспечивает сохранность материальных ценностей, находящихся в помещениях **Заказчика**;

**9.7. Исполнитель** обеспечивает необходимое количество специалистов для проведения уборочных работ. Присутствие персонала **Исполнителя** для поддерживающей уборки на протяжении всего рабочего дня, обязательно;

**9.8. Исполнитель** оказывает Услуги с использованием своего инвентаря, инструментов, оборудования и материалов, моющих, чистящих, дезинфицирующих, дезодорирующих средств;

**9.9. Исполнитель** обязан соблюдать действующие в организации **Заказчика:**

- требования допуска в служебные помещения,

- правила внутреннего режима, охраны труда, пожарной и электрической безопасности,

- санитарные нормы,

- правила действующего внутреннего распорядка, контрольно- пропускного режима, внутренних положений и инструкций.

\* В случае, если в описании объекта закупки указан государственный стандарт (ГОСТ), Санитарные (санитарно-эпидемиологические) правила (СП), нормы (СН), правила и нормы (СанПиН) или иной нормативно-правовой акт утративший силу и считающийся недействительным, считать правильный государственный стандарт (ГОСТ), Санитарные (санитарно-эпидемиологические) правила (СП), нормы (СН), правила и нормы (СанПиН) или иной нормативно-правовой акт принятый взамен указанному.