

Приложение к письму  
от \_\_\_\_ 2021 года № 23-01-80/\_\_\_\_

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по организации и проведению совместных конкурсов или аукционов**  
**на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны в целях оказания помощи заказчикам Свердловской области (далее – заказчики) при организации и проведении совместных конкурсов или аукционов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Свердловской области, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ).

1.2. Совместные конкурсы и аукционы (далее – совместная закупка) – это форма организации закупок, используя которую, заказчики получают возможность:

1) оптимизировать затраты на осуществление закупочной деятельности (трудовые, временные, финансовые и прочие);

2) повысить эффективное расходование бюджетных средств путем укрупнения лотов и снижения закупочной цены за счет участия производителей и крупных оптовых поставщиков товаров, имеющих возможность осуществлять поставки по ценам ниже предлагаемых мелкооптовыми и розничными продавцами.

1.3. Нормативные правовые акты, определяющие порядок и условия проведения совместных закупок:

1) статья 25 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2) постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении правил проведения совместных конкурсов и аукционов» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088);

3) постановление Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Департамента государственных закупок Свердловской области»;

4) постановление Правительства Свердловской области от 07.03.2018 № 117-ПП «О вводе в эксплуатацию Информационной системы в сфере закупок Свердловской области и утверждении Положения об Информационной системе в сфере закупок Свердловской области и порядке ее функционирования и

документ подписан  
Сертификат 67FD949D8E8FA4344193931A501A4D4F6A385C33  
Владелец Халусва Наталия Валерьяновна  
Действителен с 05.08.2020 по 05.11.2021

использования» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 07.03.2018 № 117-ПП).

## 2. Основные условия проведения совместной закупки

2.1. Основными условиями проведения совместной закупки является:

1) наличие у двух и более заказчиков потребности в **одних и тех же товарах (работах, услугах)**;

2) в качестве способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) может использоваться только конкурс или аукцион;

3) для организации и проведения совместной закупки между заказчиками заключается соглашение, в котором определяются права, обязанности и ответственность сторон при проведении совместной закупки. Если организатором совместной закупки выступает уполномоченный орган (уполномоченное учреждение), то такое соглашение заключается между заказчиками и уполномоченным органом (уполномоченным учреждением);

4) функции по организации и проведению совместной закупки возлагаются на организатора, которому другие заказчики передали на основании соглашения часть своих полномочий на организацию и проведение совместной закупки. Организатором совместной закупки может выступать либо один из заказчиков, либо уполномоченный орган, уполномоченное учреждение в случае наделения их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

5) каждый заказчик самостоятельно заключает контракт с победителем совместной закупки (количество контрактов должно равняться количеству заказчиков, указанных в соглашении и для которых осуществлялась совместная закупка).

## 3. Определение предмета совместной закупки

3.1. Предметом совместной закупки могут быть **одни и те же товары (работы, услуги)**, вместе с тем указанное понятие Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ не определено.

3.2. При определении предмета совместной закупки рекомендуется учитывать разъяснения административных и судебных органов, в том числе:

1) Верховный суд Российской Федерации в пункте 4 Обзора судебной практики применения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд от 28.06.2017, указал следующее:

Под одними и теми же **товарами** понимаются товары, которые имеют **единые родовые признаки** (например, классные доски, в том числе меловые, маркерные) или **составляющие комплект таких товаров** (например, «ученический стул-парта»).

Например, совместная закупка интерактивных досок, мультимедийных короткофокусных проекторов, многофункциональных устройств, ноутбуков, интерактивных столов и прочего оборудования, которые предназначаются для формирования заказчиками в учебном классе единого комплекса интерактивного и компьютерного оборудования, используемого в учебном процессе, решением антимонопольного органа признана незаконной, поскольку закупаемые товары не обладают едиными родовыми признаками и не относятся к категории «одни и те же товары» (судами данная позиция поддержана);

2) согласно позиции Минфина России, изложенной в письме от 03.03.2020 № 24-01-06/15578, осуществление заказчиком закупок одних и тех же **товаров** предполагает их **идентичность**, а именно наличие одинаковых характерных для них основных признаков (функциональных, технических, качественных, а также эксплуатационных характеристик).

3.3. При формировании предмета совместной закупки необходимо соблюдать антимонопольные требования к торгам, предусмотренные статьей 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», согласно которым при проведении торгов:

запрещаются действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции;

запрещается ограничение конкуренции между участниками торгов путем включения в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом торгов.

В целях соблюдения указанных требований при осуществлении совместной закупки рекомендуется:

- проводить совместную закупку для заказчиков, расположенных в территориальной близости друг от друга;

- укрупнять и усложнять лот путем объединения в одну закупку потребностей нескольких заказчиков только при наличии нескольких хозяйствующих субъектов, которые могли бы принять участие в закупке (при наличии только одного хозяйствующего субъекта, который может исполнить контракты для всех заказчиков, укрупнение лота может быть расценено как создание условий, ограничивающих (устраняющих конкуренцию)).

#### **4. Заключение соглашения о проведении совместной закупки**

4.1. Правовой основой проведения совместной закупки является соглашение о проведении совместной закупки (далее – соглашение), которое заключается:

- между заказчиками, если организатором выступает один из заказчиков;

- между заказчиками и уполномоченным органом (уполномоченным учреждением), если организатором выступает уполномоченный орган (уполномоченное учреждение).

Соглашение заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации **до утверждения документации о закупке** и должно

содержать сведения, указанные в части 2 статьи 25 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в том числе:

- 1) информацию о сторонах соглашения;
- 2) идентификационный код закупки (каждый заказчик формирует ИКЗ, который указывается в соглашении и плане-графике заказчика – *письмо Минфина России от 06.03.2020 № 24-01-07/17055*);
- 3) информацию об объекте закупки и о предполагаемом объеме закупки, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика (*указанная информация направляется организатору каждым заказчиком в составе заявки на участие в совместной закупке*);
- 4) начальные (максимальные) цены контрактов (далее – НМЦК), начальные цены единиц товара, работы, услуги каждого заказчика и обоснование таких цен соответствующим заказчиком;
- 5) права, обязанности и ответственность сторон соглашения;
- 6) информацию об организаторе совместной закупки, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения;
- 7) порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой комиссии;
- 8) порядок и сроки разработки извещения и документации о закупке, а также порядок и сроки утверждения документации о закупке;
- 9) примерные сроки проведения совместной закупки;
- 10) порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместной закупки (*при этом следует учитывать, что стороны соглашения несут расходы на проведение совместной закупки пропорционально доле НМЦК каждого заказчика в общей сумме НМЦК*);
- 11) срок действия соглашения;
- 12) порядок рассмотрения споров;
- 13) иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместной закупки.

4.2. В соглашении рекомендуется установить обязанность каждого заказчика по результатам проведения совместной закупки заключить контракт с ее победителем.

4.3. После подписания соглашения заказчики обязаны внести в **план-график** сведения о наименовании организатора совместной закупки.

## 5. Полномочия организатора совместной закупки

5.1. Организация и проведение совместной закупки осуществляется организатором, которому другие заказчики передали на основании соглашения часть своих полномочий по организации и проведению такой закупки.

5.2. Полномочия и функции организатора совместной закупки (далее – организатор) определены в статье 25 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и в Правилах проведения совместных конкурсов и аукционов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088

(далее – Правила), к ним относится следующее:

1) утверждение состава комиссии по осуществлению закупок, в которую включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено соглашением. Соглашением может быть определено право организатора формировать комиссию по осуществлению закупок в ином порядке, в том числе без привлечения представителей заказчиков, участвующих в совместной закупке;

2) разработка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) извещения о закупке, **разработка и утверждение документации о закупке**. Указанные документы разрабатываются на основании документов (заявок) заказчиков, сформированных, утвержденных и представленных организатору в порядке и сроки, установленные соглашением о проведении совместной закупки;

3) предоставление документации о закупке заинтересованным лицам;

4) предоставление разъяснений положений документации о закупке;

5) внесение изменений в извещение и (или) документацию о закупке и размещение их в ЕИС;

6) размещение в ЕИС информации и документов, размещение которых предусмотрено Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) (например, протоколы заседаний комиссии по осуществлению закупок, разъяснения положений документации о закупке);

7) направление копий протоколов, составленных в ходе проведения совместной закупки, каждой стороне соглашения не позднее дня, следующего за днем подписания указанных протоколов.

8) иные полномочия, переданные соглашением.

## **6. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта**

6.1. В целях заключения соглашения о проведении совместной закупки **каждый заказчик обязан определить и обосновать НМЦК, начальные цены единиц товара, работы, услуги** в соответствии с положениями действующего законодательства о контрактной системе. Делегирование данного вида полномочий иным субъектам, в том числе организатору, не предусмотрено.

При направлении запроса о предоставлении ценовой информации поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, рекомендуется указывать в таком запросе информацию о том, что закупка будет проводиться путем проведения совместного конкурса или аукциона.

НМЦК, начальные цены единиц товара, работы, услуги каждого заказчика и обоснование таких цен соответствующим заказчиком включается в соглашение о проведении совместной закупки.

6.2. **НМЦК закупки**, которая указывается организатором в извещении и

документации о закупке определяется как **сумма НМЦК каждого заказчика**, при этом обоснование такой цены должно содержать обоснование НМЦК, начальных цен единиц товара, работы, услуги каждого заказчика.

## 7. Разработка и утверждение документации о закупке

7.1. В соответствии с Правилами разработка и утверждение документации о проведении совместной закупки (далее – документация о закупке) осуществляется организатором.

7.2. В целях подготовки документации о закупке заказчики направляют организатору в составе заявки на участие в совместной закупке следующие утвержденные документы:

- обоснование НМЦК, начальных цен единиц товара, работы, услуги;
- описание объекта закупки;
- проект контракта.

7.3. В документации о закупке в отношении каждого заказчика указываются:

- наименование заказчика;
- количество поставляемых товаров или объем выполняемых работ (оказываемых услуг);
- начальная (максимальная) цена контракта и ее обоснование;
- размер обеспечения заявки, обеспечения исполнения контракта;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг).

7.4. При заключении соглашения стороны вправе определить порядок и условия разработки документации о закупке.

Возможны следующие варианты:

**вариант 1:** при заключении соглашения заказчики (организатор) составляют единое для всех заказчиков описание объекта закупки, проект контракта (объем закупки, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг устанавливаются каждым заказчиком самостоятельно), а также единые критерии оценки заявок (окончательных предложений) (при проведении конкурса). На основании полученной информации организатор разрабатывает комплект документов, который затем согласует со всеми участниками соглашения;

**вариант 2:** заказчики – участники соглашения направляют организатору в составе заявки на участие в совместной закупке утвержденные каждым заказчиком описание объекта закупки, проект контракта (с описанием предмета контракта, условий, порядка и сроков исполнения контракта), а также критерии оценки заявок (окончательных предложений) (при проведении конкурса). Организатор обобщает информацию, разрабатывает комплект документов, который в дальнейшем согласует со всеми сторонами соглашения;

**вариант 3:** формируется рабочая группа с привлечением представителей от каждой стороны соглашения, которая разрабатывает комплект документов, включая описание объекта закупки, проект контракта (объем закупки, место,

условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг устанавливаются каждым заказчиком самостоятельно), а также единые критерии оценки заявок (окончательных предложений) (при проведении конкурса). Далее эти документы дорабатываются организатором и согласуются со всеми заказчиками – участниками соглашения.

При разработке документации о закупке необходимо учитывать следующее:

- 1) определение и обоснование НМЦК, начальных цен единиц товара, работы, услуги осуществляется каждым заказчиком самостоятельно (организатору указанные полномочия не могут быть переданы);
- 2) инструкция по заполнению заявки на участие в совместной закупке разрабатывается организатором в составе документации о закупке.

Факт согласования документации о закупке между всеми участниками соглашения рекомендуется оформлять листом согласования.

7.5. Документация о закупке должна быть утверждена организатором до даты размещения извещения и документации о проведении совместной закупки в ЕИС. Оригинал документации о закупке хранится у организатора совместной закупки. В соглашении может быть предусмотрено, что организатор после утверждения документации о закупке всем заказчикам направляет копии такой документации.

## 8. Особенности проведения совместных закупок

При проведении совместных закупок необходимо учитывать следующие особенности.

8.1. Организатор обязан установить требование к **обеспечению заявок** на участие в совместной закупке, если общая НМЦК, указанная в извещении об осуществлении совместной закупки, превышает 1 млн рублей (если общая НМЦК совместной закупки составляет 1 млн. рублей и менее, то организатор вправе не устанавливать требование к обеспечению заявок).

Размер обеспечения заявки на участие в совместной закупке определяется исходя из НМЦК каждого заказчика, указанной в извещении об осуществлении совместной закупки.

В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) признан уклонившимся от заключения контракта, его денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, перечисляются на счета, которые указаны заказчиками.

8.2. Размер **обеспечения исполнения контракта** в совместной закупке определяется **от НМЦК каждого заказчика** (либо от цены каждого контракта, в случае если закупка осуществлялась для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций).

Размер обеспечения исполнения каждого контракта рассчитывается в процентном отношении от НМЦК каждого заказчика, участвующего в проведении совместной закупки, и, соответственно, обеспечение предоставляется каждому такому заказчику при заключении контракта.

**8.3. Обязательное общественное обсуждение закупок** (далее – общественное обсуждение):

1) если при проведении совместной закупки общая сумма НМЦК составляет 1 млрд. рублей и более, при этом НМЦК каждого заказчика составляет менее 1 млрд. рублей, общественное обсуждение в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2019 № 1635 «Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **не проводится** (письмо Минэкономразвития России от 26.11.2015 № Д28и-3534);

2) если при проведении совместной закупки общая сумма НМЦК превышает 300 млн. рублей, но менее 1 млрд рублей, при этом НМЦК каждого заказчика составляет 300 млн. рублей или менее, общественное обсуждение в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16.07.2020 № 484-ПП «Об установлении иных случаев проведения обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения государственных нужд Свердловской области, а также Порядка обязательного общественного обсуждения закупок в таких случаях» **не проводится**.

**8.4. При закупке услуг общественного питания и (или) поставки пищевых продуктов** в соответствии с пунктом 6 приложения № 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 № 99 путем проведения совместного конкурса с ограниченным участием, сумма всех НМЦК, заключаемых заказчиками, должна превышать 500 тыс. рублей.

В указанном случае документом, подтверждающим соответствие участников закупки требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 № 99, является один государственный или муниципальный контракт либо один договор, заключенный с бюджетным учреждением, стоимостью не менее 20% суммы всех НМЦК заказчиков, на право заключить которые проводится совместный конкурс с ограниченным участием (письмо Минфина России от 06.03.2018 № 24-01-07/14153, а также письма Минэкономразвития РФ от 04.12.2015 № Д28и-3547, от 23.06.2016 № Д28и-1565, от 11.01.2016 № Д28и-46).

**8.5. При закупке промышленных товаров, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2020 № 616, запрет на допуск иностранных промышленных товаров** в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 указанного постановления не применяется, если осуществляется закупка одной единицы товара, стоимость которой не превышает 100 тыс. рублей, и закупки совокупности таких товаров, суммарная стоимость которых составляет менее 1 млн. рублей, при этом указанные ограничения по стоимости продукции устанавливаются заказчиком пропорционально в отношении тех единиц товаров, которые планируются им к приобретению по результатам совместной закупки (письмо Минпромторга России от 05.06.2020 № ПГ-12-7403).

**8.6. Если в качестве антидемпинговых мер участник закупки, с которым заключается контракт, представляет информацию о добросовестности,**

предусмотренную частью 3 статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, цена одного из исполненных контрактов должна составлять не менее 20% от общей суммы НМЦК, указанной в извещении об осуществлении совместной закупки (*письмо Минэкономразвития России от 11.01.2016 № Д28и-46*).

8.7. По итогам закупки контракт с победителем совместной закупки заключается каждым заказчиком самостоятельно (делегирование указанных полномочий организатору – уполномоченному органу (уполномоченному учреждению), наделенному полномочиями только на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), не допускается).

Контракт с победителем заключается каждым заказчиком по цене пропорционально доле НМЦК каждого заказчика в общей сумме НМЦК, указанной в извещении об осуществлении совместной закупки.

В случае если контрактом, заключаемым по результатам совместной закупки, предусмотрена поставка нескольких позиций товара, то итоговая стоимость каждой позиции может быть пересчитана каждым заказчиком пропорционально коэффициенту снижения, при условии, что цена позиции товара, рассчитанная при определении НМЦК отдельного заказчика, была указана в документации о закупке (*письма Минфина России от 19.09.2017 № 24-06-01/60814, от 30.07.2020 № 24-01-08/66822*).

Пример:

Общая сумма НМЦК – 10 млн. рублей, из них:

НМЦК №1 – 1 млн. рублей;

НМЦК №2 – 2 млн. рублей,

НМЦК №2 – 3 млн. рублей;

НМЦК №3 – 4 млн. рублей.

Цена контракта, предложенная победителем – 8 млн. рублей

Коэффициент снижения – 0,8 (8 млн. рублей/10 млн. рублей).

Цена контракта №1 – 0,8 млн. рублей (1 млн. рублей x 0,8)

Цена контракта №2 – 1,6 млн. рублей (2 млн. рублей x 0,8)

Цена контракта №3 – 2,4 млн. рублей (3 млн. рублей x 0,8)

Цена контракта №4 – 3,2 млн. рублей (4 млн. рублей x 0,8).

8.8. При признании совместной закупки **несостоявшейся**, принятие решения о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и согласование такого решения осуществляется заказчиками самостоятельно в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2020 № 961.

## **9. Проведение совместных закупок с использованием региональной информационной системы**

9.1. Организация и проведение совместных закупок осуществляется с использованием средств региональной информационной системы – Информационная система в сфере закупок Свердловской области (далее – Информационная система), положение о которой утверждено постановлением

Правительства Свердловской области от 07.03.2018 № 117-ПП. Доменное имя сайта Информационной системы [www.torgi.midural.ru](http://www.torgi.midural.ru).

9.2. **Организатор** посредством Информационной системы осуществляет следующие действия:

- создает планируемую сводную заявку на совместную закупку, а также формирует окончательную сводную заявку на основании заявок на участие в совместной закупке, направленных заказчиками;
- формирует и подписывает соглашение о проведении совместной закупки;
- согласовывает заявки на закупку на участие в совместной закупке, а также возвращает их на доработку (при наличии замечаний);
- формирует извещение и документацию о закупке, которые направляются для размещения в ЕИС;
- формирует протоколы по итогам совместной закупки.

9.3. **Заказчики – участники совместной закупки** посредством Информационной системы осуществляют следующие действия:

- формируют позиции плана-графика для участия в совместной закупке на основании планируемой сводной заявки, созданной организатором;
- формируют заявки на участие в совместной закупке на основании позиции плана-графика и направляют их организатору на согласование;
- подписывают соглашение о проведении совместной закупки, созданное и направленное организатором;
- формируют проекты контрактов и направляют их для подписания участнику закупки, с которым заключается контракт.

9.4. Инструкция по порядку проведения совместных закупок с использованием Информационной системы размещена в разделе «Заказчикам по 44-ФЗ»/ «Руководство пользователя»/ «Руководство пользователя – Государственного заказчика по 44-ФЗ»/ Раздел 2.7 «Проведение совместных торгов». Инструкция также доступна по ссылке <https://helpgz.keysystems.ru/ru/complex-operations/2-7-provedenie-sovmestnykh-torgov>.