

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Малышева, д.101, г. Екатеринбург, 620004  
Тел.: (343) 312-00-20, факс: (343) 312-06-49,  
e-mail: dgzso@egov66.ru

Руководителям исполнительных  
органов государственной власти  
Свердловской области  
(по списку)

28.10.2019 № 23-01-80/2591  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О рассмотрении заявок на определение  
поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Уважаемые руководители!

Департамент государственных закупок Свердловской области (далее – Департамент) направляет разъяснения о рассмотрении заявок на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров, работ, услуг для нужд Свердловской области (далее – заявка) в соответствии с Порядком взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков Свердловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1665-ПП (далее – Порядок взаимодействия).

Согласно Порядку взаимодействия заказчики направляют заявки через Информационную систему в сфере закупок Свердловской области ([www.torgi.midural.ru](http://www.torgi.midural.ru)) (далее – ИССО) в виде электронного документа, к которому прилагается утвержденная заказчиком конкурсная (аукционная) документация (далее – документация).

Направленная в Департамент заявка автоматически регистрируется в ИССО и переводится на этап «первичной проверки», порядок проведения которой определен в подпункте 2 пункта 6 Порядка взаимодействия. Цель «первичной проверки» – обеспечить формирование Департаментом извещения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также не допустить размещение закупки не соответствующей плану-графику, исключить из документации все противоречивые сведения, которые в дальнейшем могут повлечь отмену закупки из-за наличия недостоверной информации. При этом, проверка заявок на соответствие законодательству о контрактной системе на данном этапе не проводится.

Если закупка осуществляется путем проведения электронного аукциона и начальная (максимальная) цена контракта (далее – НМЦК) составляет от 1 до 5 млн. рублей, то после прохождения «первичной проверки» Департамент на основании заявки формирует извещение и размещает его вместе с утвержденной заказчиком документацией в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС).

Если же закупка осуществляется путем проведения открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме и НМЦК таких закупок составляет 1 млн. рублей и более, или путем проведения электронного аукциона с НМЦК 5 млн. рублей и более, такие заявки после завершения «первичной проверки» переходят

на этап рассмотрения заявок на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее – рассмотрение заявок).

Проверке подлежит заявка и все прилагаемые к ней документы. Цель рассмотрения заявок – выявить положения, не соответствующие требованиям законодательства в сфере закупок (федерального и регионального), а также специального законодательства, регулирующего сферу деятельности, связанную с объектом закупки, направление заказчику рекомендаций по устранению выявленных нарушений и предупреждение о возможных последствиях размещения закупки, не соответствующей законодательству, в том числе об ее возможной отмене по решению контрольного органа при проведении плановых и (или) внеплановых проверок.

Поскольку документация утверждается заказчиком, и он несет ответственность за ее содержание, в том числе за соответствие законодательству, то заказчик на основании рекомендаций Департамента вносит изменения в заявку и устраняет все выявленные нарушения (замечания), либо принимает решение об отказе (полностью или частично) от внесения изменений в заявку. В любом случае заказчик обязан одновременно с доработанной заявкой направить в Департамент ответ, в котором указывается информация об устранении выявленных нарушений и (или) мотивированное обоснование отказа (полностью или частично) от внесения изменений в заявку (далее – ответ заказчика). Такой ответ должен быть подготовлен по форме, утвержденной Департаментом, и подписан руководителем заказчика (форма документа размещена в ИССО в разделе «Заказчикам» подраздел «Формы документов» файл «Форма ответа заказчика»).

После поступления доработанной заявки в Департамент она вновь проходит «первичную проверку», в том числе проверяется наличие в ее составе ответа заказчика (при отсутствии данного документа заявка возвращается на доработку). Ответ заказчика анализируется на предмет устранения нарушений, указанных в рекомендациях Департамента, в том числе на наличие мотивированного обоснования отказа (полностью или частично) от внесения изменений в заявку. Наличие такого обоснования подтверждает, что заказчик предупрежден о содержании в документации положений, не соответствующих законодательству, согласен на размещение документации в предлагаемой им редакции и берет на себя ответственность за возможные неблагоприятные последствия принимаемых решений.

После того как доработанная заявка прошла «первичную проверку», Департамент формирует извещение и размещает его вместе с утвержденной заказчиком документацией в ЕИС.

Также обращаю внимание, если заказчик при доработке заявки в соответствии с рекомендациями Департамента по собственной инициативе внес изменения в условия закупки и (или) заменил (дополнил) заявку иными документами, которые ранее не рассматривались при анализе первичной заявки, то ответственность за сведения, содержащиеся в таких документах, несет заказчик.

Прошу учесть данную информацию в работе и довести до сведения подведомственных учреждений.

Директор Департамента

Марина Александровна Канева  
(343) 312-06-47

документ подписан М.С. Трушниковой  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 49E41CC697B1C4266878D7B5EC1B76C04A4BE864  
Владелец Трушникова Марина Сергеевна  
Действителен с 04.04.2019 по 04.07.2020

Сертификат 49E41CC697B1C4266878D7B5EC1B76C04A4BE864