### Перечень типовых ошибок, выявленных Департаментом государственных закупок Свердловской области при проведении мониторинга соответствия и оценки соответствия

В ходе проведения Департаментом государственных закупок Свердловской области (далее – Департамент) мониторинга соответствия и оценки соответствия, поступивших посредством единой информационной системы в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru) (далее – ЕИС) утвержденных структурированных планов закупки, изменений в планы закупки, проектов планов закупки и проектов изменений планов закупки (далее – планы), выявляются ряд типовых ошибок при планировании заказчиками закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъектов МСП), а также при формировании перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов МСП (далее – Перечень ТРУ у субъектов МСП), а именно:

Ошибка № 1: Заполнены не все сведения в плане закупки, предусмотренные пунктом 1 Требований к форме плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (далее – Требования к форме плана закупки).

<u>Пример 1.</u> Заказчик **не указывает контактный номер телефона или адрес электронной почты в плане закупки (подпункт 1 пункта 1 Требований к форме плана закупки).** 

Кроме того, в общих сведениях плана закупки у некоторых заказчиков указаны не актуальные данные номера телефона или адреса электронной почты.

<u>Пример 2.</u> Заказчик в плане на первый год реализации **не указывает сведения о начальной** (максимальной) цене договора (далее – H(M)ЦД)) (подпункт 1 пункта 1(1) Требований к форме плана закупки).

Ошибка № 2: Не соблюдены требования о годовом объеме закупок у субъектов МСП в объеме не менее 20%, предусмотренных в части первого года реализации раздела субъектов МСП.

На основании пункта 5.1 Положения об особенностях участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — Положение об особенностях участия субъектов МСП).

Согласно пункту 4 Требований к форме плана закупки заказчик в целях проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия обязан указывать в планах закупки, сведения о годовом объеме закупок, которые планируются осуществить по результатам закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, предусмотренных в части первого года реализации раздела субъектов МСП.

Следовательно, заказчикам необходимо запланировать закупки у субъектов МСП таким образом, чтобы требуемая доля в разделе субъектов МСП на момент опубликования плана закупки составляла не менее 20% годового объема закупок, предусмотренных в части первого года реализации раздела субъектов МСП.

Рекомендуем заказчикам перед размещением плана закупки проверять соблюдение требуемой доли не менее 20% годового объема закупок, которые планируются осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренных в части первого года реализации раздела субъектов МСП.

#### Проверить соблюдение требуемой доли не менее 20% можно:

1) заказчикам в «Личном кабинете 223-Ф3» в ЕИС – «Раздел МСП» в сведениях «Информация об участии субъектов МСП», раздела «Планирование закупок» подраздела «Планы закупки» во вкладке «Позиции плана закупки».

Например, на рисунке 1 приведена ошибка, когда значение планируемой требуемой доли годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренной в части первого года реализации раздела субъектов МСП, составляет **0 рублей (0%).** 

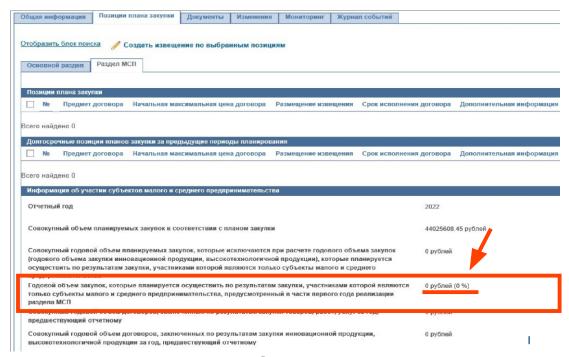


Рисунок 1. «Раздел МСП» вкладки «Позиции плана закупки» в «Личном кабинете 223-ФЗ» ЕИС.

2) заказчикам, для которых применение Типового положения о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденного приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 № 198-ОД, является обязательным, в Информационной системе в сфере закупок Свердловской области (далее – РИС) во вкладке «Итоговые показатели» плана закупки в строке «Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства».

Например, на рисунке 2 значение планируемой требуемой доли годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП (должно быть не менее 20%), составляет **70,97%**.

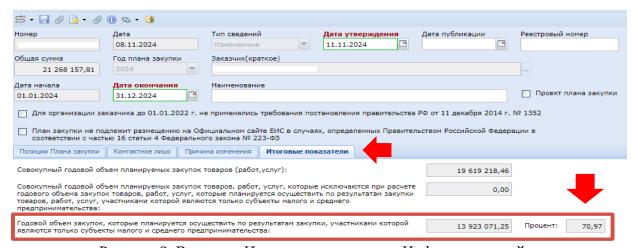


Рисунок 2. Вкладка «Итоговые показатели» Информационной системы в сфере закупок Свердловской области

Размещение плана закупки осуществляется посредством РИС в ЕИС только заказчиками, для которых применение Типового положения о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденного приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 № 198-ОД, является обязательным, для всех остальных заказчиков размещение осуществляется в ЕИС.

После размещения плана закупки заказчик может проверить значение требуемой доли не менее 20% годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренных в части первого года реализации раздела субъектов МСП, в открытой части ЕИС в разделе «Планирование» подраздела «План закупки 223-ФЗ» по реестровому номеру плана закупки (гиперссылка для перехода в подраздел «План закупки 223-ФЗ»: <a href="https://clck.ru/ZMDjz">https://clck.ru/ZMDjz</a> (рисунок 3) во вкладке «Позиции плана закупки» в сведениях «Информация об участии субъектов малого и среднего предпринимательств» (рисунок 4).

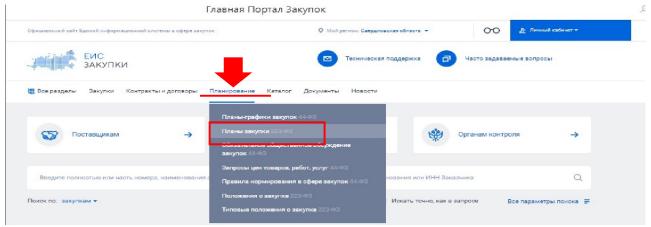
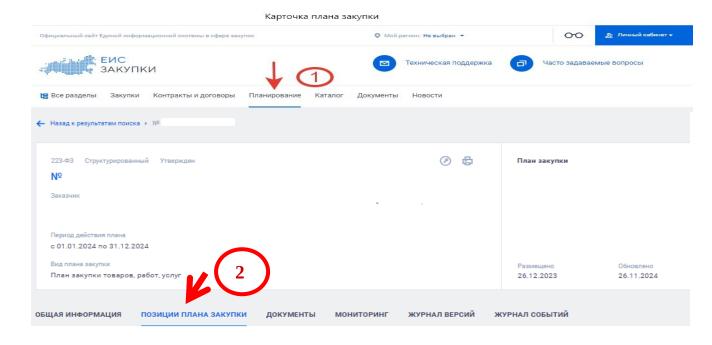


Рисунок 3. Сведения из открытой части ЕИС

Например, на рисунке 4 приведен пример корректного плана закупки, где требуемая доля годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренной в части первого года реализации раздела субъектов МСП, составляет (75,24%).



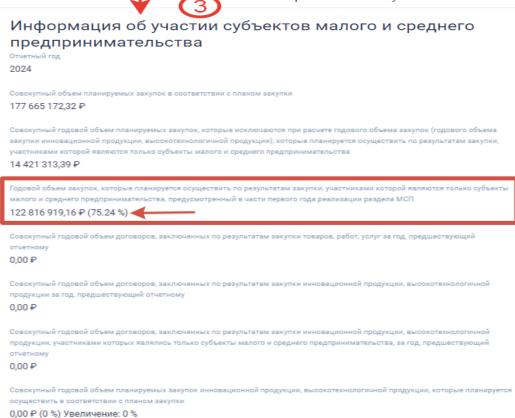
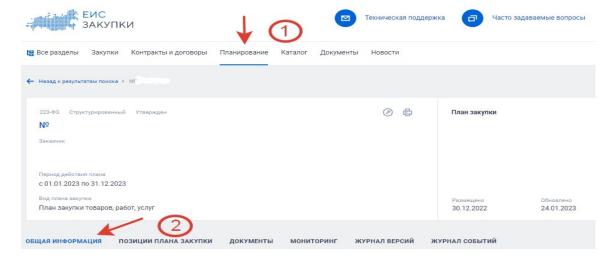


Рисунок 4. Информация представлена из открытой части ЕИС плана закупки заказчика (вкладка «Позиции плана закупки» сведения «Информация об участии субъектов малого и среднего предпринимательств»).

Дополнительно обращаем внимание, что заказчик может самостоятельно проверить статус плана закупки по сведениям, размещенным в «Личном кабинете 223-ФЗ» самого заказчика, а также по информации о проведении оценки/мониторинга соответствия через открытую часть ЕИС в разделе плана закупки «Общая информация» в сведениях «Информация о проведении мониторинга соответствия/ Информация о проведении оценки соответствия.

Например, заказчик внес изменения в план закупки в части позиций закупок у субъектов МСП, то система ЕИС направит данный план закупки в Департамент на мониторинг/оценку соответствия, а в ЕИС в информации о проведении оценки/мониторинга соответствия в графе «Статус проверки» появится информация «На мониторинге»/«На оценке» (рисунок 5).



Департамент государственных закупок Свердловской области, 2024 год

#### Информация о проведении мониторинга соответствия

Организация заказчика включена в перечень заказчиков, в отношении которых уполномоченным органом проводится мониторинг соответствия

Орган (организация), уполномоченный на осуществление мониторинга соответствия

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

#### Информация о проведении оценки соответствия

Организация заказчика включена в перечень заказчиков, в отношении которых уполномоченным органом проводится оценка соответствия

Орган (организация), уполномоченный на осуществление оценки соответствия ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

Рисунок 5. Информация представлена из открытой части ЕИС плана закупки заказчика (вкладка «Общая информация» сведения «Информация об участии субъектов малого и среднего предпринимательств»).

Обращаем внимание, что в случае, если указано «Подлежит мониторингу соответствия/«Подлежит оценке соответствия», то это значит, что размещенный план не подлежит проверке и считается автоматически размещенным (рисунок 6).

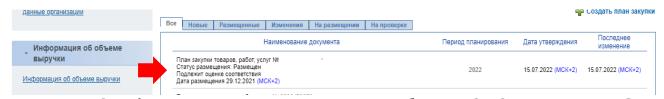


Рисунок 6. Информация представлена из «Личного кабинета 223-Ф3» заказчика в ЕИС

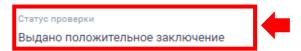
Также, в графе «Статус проверки» появляется информация о выданном Департаментом уведомлении о несоответствии, положительном заключении или отрицательном заключении после проведения мониторинга/оценки соответствия (рисунок 7).

## Информация о проведении оценки соответствия

Организация заказчика включена в перечень заказчиков, в отношении которых уполномоченным органом проводится оценка соответствия

Орган (организация), уполномоченный на осуществление оценки соответствия

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

### Информация о проведении мониторинга соответствия

Организация заказчика включена в перечень заказчиков, в отношении которых уполномоченным органом проводится мониторинг соответствия

Орган (организация), уполномоченный на осуществление мониторинга соответствия

#### ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Отсутствует перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

#### Информация о проведении мониторинга соответствия

Организация заказчика включена в перечень заказчиков, в отношении которых уполномоченным органом проводится мониторинг соответствия

Орган (организация), уполномоченный на осуществление мониторинга соответствия

#### ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Отсутствует перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

Рисунок 7. Информация о статусе проверки плана закупки после прохождения мониторинга соответствия (вкладка «Общая информация» сведения «Информация об участии субъектов малого и среднего предпринимательств» в ЕИС).

Также у заказчиков в «Личном кабинете 223-ФЗ» в ЕИС во вкладке «Мониторинг/Оценка» плана закупки отображаются выданные Департаментом уведомлении о несоответствии, положительном заключении или отрицательном заключении после проведения мониторинга/оценки соответствия (рисунок 8).

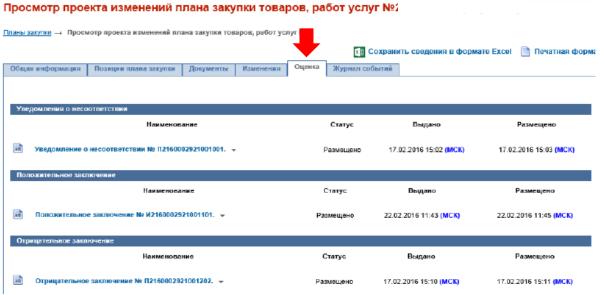


Рисунок 8. Информация представлена из «Личного кабинета 223-Ф3» заказчика в ЕИС

Ошибка № 3: Заказчик не размещает в ЕИС утвержденный Перечень ТРУ у субъектов МСП (рисунок 9).

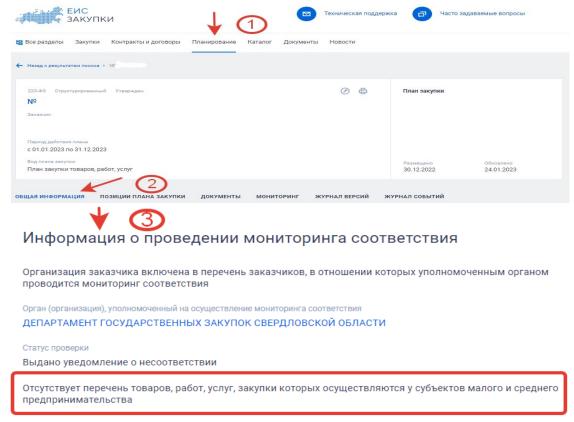


Рисунок 9. Информация представлена из открытой части ЕИС (вкладка «Общая информация» сведения «Информация о проведении мониторинга соответствия»).

На основании пункта 8 Положения об особенностях участия субъектов МСП ключевым при выполнении норматива по закупкам у субъектов МСП является проведение «спецторгов» в объеме не менее 20% совокупного годового стоимостного объема договоров заказчика. Для проведения «спецторгов» заказчику необходимо утвердить Перечень ТРУ у субъектов МСП.

Согласно пункту 9 Положения об особенностях участия субъектов МСП Перечень ТРУ у субъектов МСП составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее — ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код ОКПД 2 с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов, а также категорий и подкатегорий продукции (Рисунок 10).

XX	класс	
XX.X	подкласс	
XX.XX	группа	
XX.XX.X	подгруппа	
XX.XX.XX	вид	
XX.XX.XX.XX0	категория	
XX.XX.XX.XXX	подкатегория	

Рисунок 10. Структура ОКПД 2, утвержденная Приказом Росстандарта № 14-ст от 31.01.2014

При этом, действующим законодательством не регламентировано количество изменений, вносимых в Перечень ТРУ у субъектов МСП, а также количество размещенных в ЕИС Перечней ТРУ у субъектов МСП.

Наполнение Перечня ТРУ у субъектов МСП зависит от хозяйственной деятельности и специфики потребности заказчика.

Срок действия Перечня ТРУ у субъектов МСП необходимо указывать так, чтобы дата размещения извещения входила в период действия Перечня ТРУ у субъектов МСП, учитывая возможное наличие «долгосрочных» позиций планов закупки (превышают один год реализации).

На основании пункта 10 Положения об особенностях участия субъектов МСП заказчик обязан разместить в ЕИС (<u>http://zakupki.gov.ru</u>) утвержденный Перечень ТРУ у субъектов МСП.

Кроме того, существует ряд правил при формировании и использовании Перечня  ${
m TPY}$  у субъектов  ${
m MC\Pi}$ :

- заказчик обязан проводить закупки у субъектов МСП только, если товар (работа, услуга) включен в Перечень ТРУ у субъектов МСП и Н(М)ЦК контракта закупки не превышает 800 млн. рублей;
  - в плане закупки необходимо установить признак «закупка только у субъектов МСП»;
- если договор по итогам «спецторгов» не заключен, заказчик может повторно провести такую закупку товаров, работ, услуг из Перечня ТРУ у субъектов МСП «на общих основаниях» без ограничения участников.

Обращаем внимание, что инструкция по формированию и размещению в ЕИС Перечня ТРУ у субъектов МСП размещена в «Личном кабинете 223-Ф3» заказчика во вкладке «База знаний» (раздел «Руководства пользователя и видеоролики»/«Планирование» подраздел «Перечни ТРУ для планов»/«Руководства пользователя») (рисунок 11).

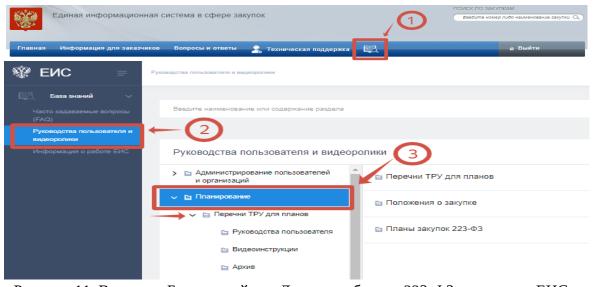


Рисунок 11. Вкладке «База знаний» в «Личном кабинете 223-ФЗ» заказчика ЕИС

Ошибка № 4: Заказчик при размещении плана закупки на отчетный период не размещает в ЕИС или не продляет срок окончания действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

В связи с тем, что система ЕИС автоматически при проведении мониторинга/оценки соответствия автоматически сверяет сведения из позиции плана закупки с участием субъекта МСП (дату размещения извещения, коды ОКПД 2) с Перечнем ТРУ у субъектов МСП в части соответствия кодов ОКПД 2 и периодом его действия, то необходимо при размещении плана закупки или проекта изменений плана закупки создать новый или продлить дату окончания действия размещенного в ЕИС Перечня ТРУ у субъектов МСП на отчетный период.

Например, заказчик при размещении плана закупки с периодом действия с 01.01.2025 по 31.12.2025 года, в котором запланированы закупки у субъектов МСП, может разместить в ЕИС новый Перечень ТРУ у субъектов МСП на 2025 год или продлить период действия Перечня ТРУ у субъектов МСП 2024 года на 2025 год.

На рисунке 12 представлен правильный вариант размещения Перечня ТРУ у субъектов МСП с продленным периодом действия на отчетный период 2025 года.

Перис	д планирования: о	: 01.01.2025 по 31	.12.2025				
Заказ	чик						
Наим	енование заказчик	a:					
NHH	КПП:						
ОГРН	:						
Место	нахождения (Адр	ec):					
Причи	іна изменения све	дений:		<u> </u>			
				Период действия Перечня			
	Классификация	Классификация	Наименование товаров, работ,	начало	окончание		
NΩ	по ОКДП	по ОКПД2	услуг	периода	периода		
1		10.51.11.110	Молоко питьевое пастеризованное	01.01.2025	31.12.2025		
2		20.20.14.000	Средства дезинфекционные	01.01.2025	31.12.2025		
3		42.99.12.110	Площадки спортивные для спортивных игр на открытом воздухе	01.01.2025	31.12.2025		
4		43.91.19.110	Работы строительные по устройству любых видов кровельных покрытий зданий и сооружений	01.01.2025	31.12.2025		

Рисунок 12. Правильное указание периода действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Ошибка № 5: Раздел плана закупки, предусматривающий осуществление закупки у субъектов МСП, не соответствует утвержденному заказчиком Перечню ТРУ у субъектов МСП, а именно:

1) в Перечень ТРУ у субъектов МСП добавлены не все коды ОКПД 2 из позиций плана закупки со способом закупки у субъектов МСП.

Например, на рисунке 13 код ОКПД 2 56.29.19.000, указанный в позиции плана закупки № 1 «Обеспечение горячим питанием получателей социальных услуг учреждения», отсутствует в Перечне ТРУ у субъектов МСП (рисунки 13 и 14).

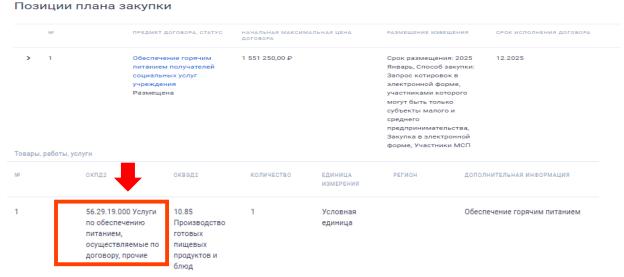


Рисунок 13. Информация из плана закупки заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

#### Перечень товаров, работ, услуг

Причина изменения сведений
Внесение дополнительных позиций ОКПД2

Период действия

с 01.01.2024 по 31.12.2024

Ν×	классификация по окпд2	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
1	01.13.12.120	Капуста белокочанная
2	01.13.41.110	Морковь столовая
3	01.13.43.110	Лук репчатый
4	01.13.49.110	Свекла столовая
5	01.13.51.110	Картофель столовый ранний

Рисунок 14. Информация из утвержденного Перечня ТРУ у субъектов МСП заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

Кроме того, заказчик может разместить в ЕИС неограниченное количество Перечней ТРУ у субъектов МСП с разными периодами действия (периоды действия не должны пересекаться).

Однако, при добавлении в план закупки позиции с участием субъекта МСП заказчик должен внести в соответствующий период действия Перечня ТРУ у субъекта МСП код ОКПД 2 из позиции плана закупки с участием субъекта МСП так, чтобы даты размещения извещения по данной позиции плана закупки входили в период действия.

На рисунке 15 представлены два Перечня ТРУ у субъектов МСП со следующими периодами действия:

- Перечень ТРУ у субъектов МСП № 1 с периодом действия с 17.02.2022 по 31.12.2023;
- Перечень ТРУ у субъектов МСП № 2 с периодом действия с 01.01.2024 по 13.11.2024;
- Перечень ТРУ у субъектов МСП № 3 с периодом действия с 14.11.2024 по 31.12.2024;

Например, заказчик разместил в плане закупки позицию 5 «Поставка лекарственных препаратов» со способом закупки - запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, и указал следующий код ОКПД 2 - 21.20.10.191. Датой размещения извещения по данной позиции является декабрь 2024 год.

Следовательно, заказчик должен внести ОКПД 2 - 21.20.10.191 в Перечень № 3, так как дата размещения извещения по данной позиции входит в период действия Перечня № 3.

Перис	од планирования:	с 01.01.2024 по 31	1.12.2024			
Заказ						
Наим	енование заказчик	a:				
	\ КПП:					
ОГРН	ł:					
Мест	о нахождения (Адр	pec):				
Причі	ина изменения све	дений:				
				Период действия Перечня		
	Классификация	Классификация	Наименование товаров, работ,	начало	окончание	
NΩ	по ОКДП	по ОКПД2	услуг	периода	периода	
1		01.47.21.000	Яйца куриные в скорлупе свежие	17.02.2022	31.12.2023	
2		10.20.13.120	Рыба морская мороженая	17.02.2022	31.12.2023	Перечень №1
3		10.12.20.110	Мясо кур, в том числе цыплят (включая цыплят-бройлеров) замороженное	17.02.2022	31.12.2023	
212		10.61.32.111	Крупа овсяная	01.01.2024	13.11.2024	
213		10.61.32.113	Крупа гречневая	01.01.2024	13.11.2024	Перечень №2
233		13.92.12.112	Пододеяльники из хлопчатобумажных тканей	01.01.2024	13.11.2024	
377		10.61.31.111	Крупа манная	14.11.2024	31.12.2024	
378		10.61.31.119	Крупа из пшеницы прочая	14.11.2024	31.12.2024	Перечень №3
379		10.61.32.111	Крупа овсяная	14.11.2024	31.12.2024	

Рисунок 15. Информация из утвержденного Перечня ТРУ у субъектов МСП заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

2) в Перечне ТРУ у субъектов МСП коды ОКПД 2 указываются расширенно (подкласс (XX.X), группа (XX.XX), подгруппа (XX.XX.X), вид (XX.XX.XX), категория (XX.XX.XXXX)), а в позиции плана закупки коды ОКПД 2 указываются сокращенно (класс (XX), подкласс (XX.X) и группа (XX.XX)).

При проведении мониторинга/оценки соответствия с использованием функционала ЕИС система выдает несоответствие, если в Перечне ТРУ у субъектов МСП код ОКПД 2 указан расширено, а в позиции плана сокращенно.

Например, на рисунке 16 в Перечне ТРУ у субъектов МСП, код ОКПД 2 указан расширенно **01.13.13.000** «Капуста цветная и брокколи», а на рисунке 17 в позиции структурированного плана закупки заказчика код ОКПД 2 указан — **01.13.13** «Капуста цветная и брокколи».

Перечень товаров, работ, услуг

Позиции плана закупки

 Причина изменения сведений

 Внесение Кода ОКПД2

 Пермод действия
 с 01.01.2024 по 31.12.2024

 №
 КЛАССИФИКАЦИЯ ПО ОКПД2
 НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

 61
 81.22.12.000
 Услуги по чистке и уборке специализированные

 62
 01.13.39.130
 Тыквы

 63
 01.13.39.110
 Кабачки

 64
 01.13.13.000
 Капуста цветная и брокколи

Рисунок 16. Информация из утвержденного Перечня ТРУ у субъектов МСП заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

#### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, СТАТУС НАЧАЛЬНАЯ МАКСИМАЛЬНАЯ ЦЕНА СРОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ДОГОВОРА Поставка 647 973.06 ₽ Срок размещения: 2024 06.2025 быстрозамороженных Декабрь, Способ закупки: овошей Запрос котировок в Размещена электронной форме участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, форме, Участники МСП Товары, работы, услуги окпд2 оквэд2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ 01.13.13 752 47.2 Торговля Килограмм Капуста цветная быстрозамороженная Капуста розничная пищевыми цветная и продуктами, напитками брокколи и табачными изделиями в специализированных

Рисунок 17. Информация из плана закупки заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

Рекомендуем обратить внимание на корректное и неверное заполнение кодов ОКПД 2 в разделе МСП плана закупки и в Перечне ТРУ у субъектов МСП:

Раздел МСП	Перечень ТРУ у субъектов МСП	Нарушение (да/нет)
01.13.13	01.13.13	нет
01.13.13	01.13.13.000	да
01.13.13	01.13	нет
01.13.13	01	нет
01.13.13.000	01.13.13	нет
01.13.13	Отсутствует	да

# 3) планируемая дата или период размещения извещения о закупке не входит в период действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Например, на рисунке 18 в позиции плана закупки № 67 «Выполнение работ по замене металлического дверного блока на дверной блок из ПВХ» планируемая дата размещения извещения о закупке указана «Срок размещения: 2024 Ноябрь», а «Период действия» Перечня ТРУ у субъектов МСП на рисунке 19 указан с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Следовательно, дата размещения извещения должна входить в период действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Позиции плана закупки

#### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, СТАТУС НАЧАЛЬНАЯ МАКСИМАЛЬНАЯ ЦЕНА К ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА Срок размещения: 2024 12.2024 Выполнение работ по замене металлического Ноябрь, Способ закупки: дверного блока на Запрос котировок в дверной блок из ПВХ электронной форме. Размещена участниками которого могут быть только субъекты малого и предпринимательства, Закупка в электронной

Рисунок 18. Информация о сроке размещения извещения в позиции плана закупки заказчика.

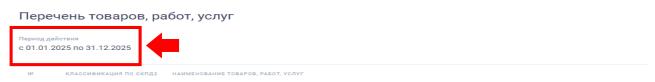


Рисунок 19. Информация о периоде действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Обращаем внимание, что на мониторинг/оценку соответствия в Департамент поступают автоматически по средствам ЕИС документы, направленные заказчиками, с последней редакцией.

Рекомендуем дату начала периода Перечня ТРУ у субъектов МСП указывать с первой редакции размещения Перечня ТРУ у субъектов МСП или с даты размещения извещения закупки, но не с момента фактического внесения изменений в Перечень ТРУ у субъектов МСП.

5) направление заказчиком протокола разногласий по выданному Департаментом уведомлению о несоответствии после внесения изменений в план закупки.

Заказчик вправе разместить в ЕИС протокол разногласий, только в случае несогласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии (подпункт «б» пункта 14 Положения о проведении мониторинга соответствия, а также пункта 15 Положения о проведении оценки соответствия, утвержденные постановлением Правительства РФ № 1169

от 29.10.2015). В таком протоколе заказчик указывает обоснование позиции по каждому указанному в уведомлении о несоответствии.

В случае согласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии, заказчик должен в течение 10 рабочих дней внести изменения и повторно разместить план закупки с внесенными изменениями (направлять протокол разногласий в этом случае не требуется).

Срок рассмотрения Департаментом протокола разногласий, направленного заказчиком по уведомлению о несоответствии, составляет не менее 3 рабочих дней со дня его размещения в ЕИС.

# Ошибка № 6: Заказчик не размещает в ЕИС повторно план закупки в новой версии при устранении несоответствий, в рамках выданных заключений Департамента, которые связанны с размещением в ЕИС Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Мониторинг и оценка соответствия осуществляется в отношении определенных документов, указанных в частях 1 и 2 статьи 5.1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Поэтому заказчик при устранении несоответствий в рамках выданных заключений Департамента, которые связанны с размещением в ЕИС Перечня ТРУ у субъектов МСП, должен разместить в ЕИС план закупки в новой версии, чтобы план закупки автоматически по средствам ЕИС повторно поступил в Департамент на мониторинг или оценку соответствия для осуществления повторной проверки.

# Ошибка № 7: Заказчик не размещает в ЕИС документы (уведомление о несоответствии, отрицательное заключение или положительное заключение), выданные Департаментом, по результатам проведения мониторинга/оценки соответствия

На основании подпункта «б» пункта 22 Положения о проведении мониторинга соответствия, подпункта «б» пункта 20 Положения о проведении оценки соответствия, а также пунктов 19(5) - 19(7) постановления Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» заказчик должен разместить в ЕИС выданные Департаментом документы (уведомление о несоответствии, положительное или отрицательное заключение) не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем их выдачи.

Для размещения документов, выданных Департаментом по результатам проведения мониторинга/оценки соответствия, заказчику необходимо в «Личном кабинете 223-Ф3» ЕИС зайти в план закупок, перейти во вкладку «Оценка»/«Мониторинг» и выбрать пункт контекстного меню «Разместить» для соответствующей записи (Рисунок 20).

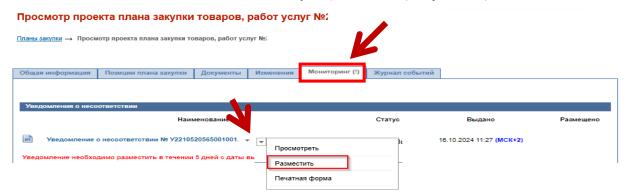


Рисунок 20. Вкладка «Мониторинг» пункт контекстного меню «Разместить» для записи уведомления о несоответствии в «Личном кабинете 223-Ф3» заказчика

Следовательно, заказчик должен первоначально разместить документ, выданный Департаментом по результатам проведения мониторинга/оценки соответствия, а потом внести и разместить в ЕИС изменения внесенные в структурированный план закупки не позднее 10 рабочих дней со дня размещения.