Перечень типовых ошибок, выявляемых Департаментом государственных закупок Свердловской области при проведении мониторинга соответствия и оценки соответствия

В ходе проведения Департаментом государственных закупок Свердловской области (далее – Департамент) мониторинга соответствия и оценки соответствия, поступающих посредством единой информационной системы в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru) (далее – ЕИС) утвержденных структурированных планов закупки, изменений в планы закупки, проектов планов закупки и проектов изменений планов закупки (далее – планы), выявляются ряд типовых ошибок при планировании заказчиками закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъектов МСП), а также при формировании перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов МСП (далее – Перечень ТРУ у субъектов МСП), а именно:

ОШИБКА № 1: Заполнены не все сведения в плане закупки, предусмотренные пунктом 1 Требований к форме плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (далее – Требования к форме плана закупки).

<u>Пример 1.</u> Заказчик **не указывает контактный номер телефона или адрес электронной почты в плане закупки (подпункт 1 пункта 1 Требований к форме плана закупки).**

Кроме того, в общих сведениях плана закупки у некоторых заказчиков указаны не актуальные данные номера телефона или адреса электронной почты.

<u>Пример 2.</u> Заказчик в плане на первый год реализации **не указывает сведения о начальной** (максимальной) цене договора (подпункт 1 пункта 1(1) Требований к форме плана закупки).

ОШИБКА № 2: Не соблюдены требования о годовом объеме закупок у субъектов МСП в объеме не менее 20%, предусмотренных в части, касающейся первого года реализации, раздела об участии субъектов МСП в закупке (далее – раздел МСП).

Указанное требование установлено пунктом 5.1 Положения об особенностях участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Положение об особенностях участия субъектов МСП).

Согласно пункту 4 Требований к форме плана закупки заказчик в целях проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия указывает в планах закупки сведения о годовом объеме закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренный в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП.

Следовательно, заказчикам необходимо запланировать закупки у субъектов МСП таким образом, чтобы требуемая доля в разделе МСП на момент опубликования плана закупки составляла не менее 20% годового объема закупок, предусмотренных в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП.

Рекомендуем заказчикам перед размещением плана закупки проверять соблюдение требуемой доли не менее 20% годового объема закупок, которые планируются осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренных в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП.

Проверить соблюдение требуемой доли не менее 20% можно:

1) в «Личном кабинете 223-Ф3» в ЕИС – «Раздел МСП» в сведениях «Информация об участии субъектов МСП», раздела «Планирование закупок» подраздела «Планы закупки» во вкладке «Позиции плана закупки».

Например, на рисунке 1 приведен пример некорректного формирования плана закупки, где требуемая доля годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренной в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП, составляет 0 рублей (0%) (должно быть не менее 20%)

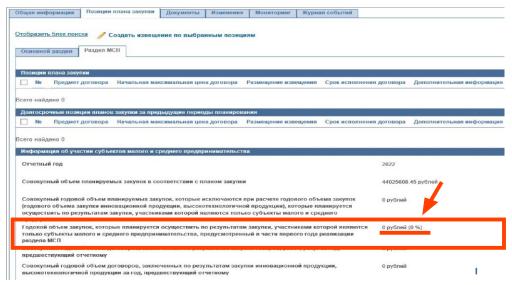


Рисунок 1. Информация об участии субъектов МСП в «Разделе МСП» во вкладке «Позиции плана закупки» в «Личном кабинете 223-ФЗ» в ЕИС

2) заказчикам, для которых применение Типового положения о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденного приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 № 198-ОД (далее — Типовое положение), является обязательным, в Информационной системе в сфере закупок Свердловской области (далее — РИС) во вкладке «Итоговые показатели» плана закупки в строке «Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП».

Например, на рисунке 2 приведен **пример корректного формирования плана закупки**, где требуемая доля годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренной в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП, составляет (70,97%).

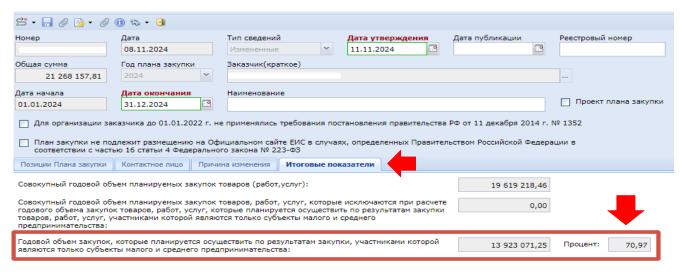


Рисунок 2. Сведения о годовом объеме закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками, которой являются только субъекты МСП (вкладка «Итоговые показатели» плана закупки в РИС)

Размещение плана закупки осуществляется посредством РИС в ЕИС только заказчиками, для которых применение Типового положения, является обязательным, для всех остальных заказчиков размещение осуществляется в ЕИС.

После размещения плана закупки заказчик может проверить значение требуемой доли не менее 20% годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренных в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП, в открытой части ЕИС в разделе «Планирование» подраздела «План закупки 223-ФЗ» по реестровому номеру плана закупки (гиперссылка для перехода в подраздел «План закупки 223-ФЗ»: https://clck.ru/ZMDjz (рисунок 3) во вкладке «Позиции плана закупки» в сведениях «Информация об участии субъектов МСП» (рисунок 4).

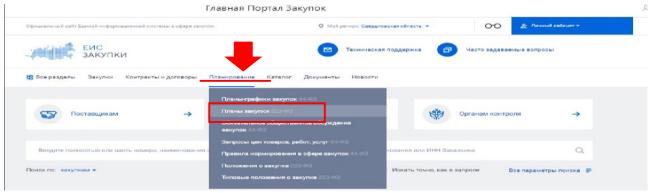
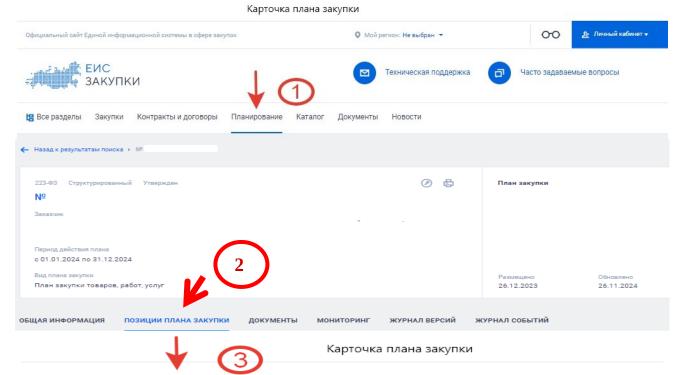


Рисунок 3. Сведения из открытой части ЕИС

Например, на рисунке 4 приведен **пример корректного формирования плана закупки**, где **требуемая доля годового объема закупок, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренной в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП, составляет (75,24%).**



Информация об участии субъектов малого и среднего предпринимательства

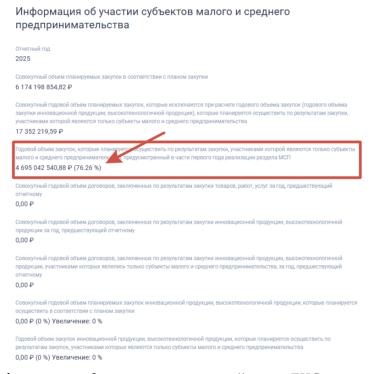
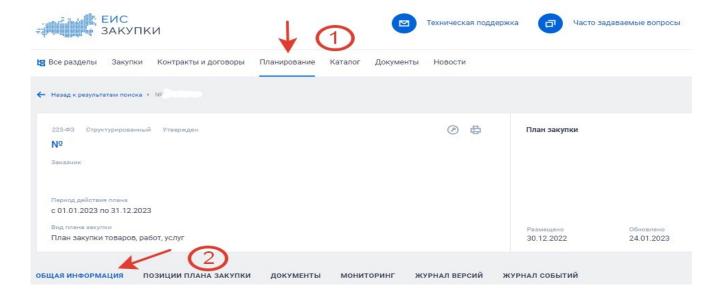


Рисунок 4. Информация представлена из открытой части ЕИС плана закупки заказчика (вкладка «Позиции плана закупки» сведения «Информация об участии субъектов МСП»).

Дополнительно обращаем внимание, что заказчик может самостоятельно проверить статус плана закупки по сведениям, размещенным в «Личном кабинете 223-ФЗ» самого заказчика, а также по информации о проведении оценки/мониторинга соответствия через открытую часть ЕИС в разделе плана закупки «Общая информация» в сведениях «Информация о проведении мониторинга соответствия/ Информация о проведении оценки соответствия».

Например, если заказчик внес изменения в план закупки в части позиций закупок у субъектов МСП, то система ЕИС направит данный план закупки в Департамент на мониторинг/оценку соответствия, а в ЕИС в информации о проведении оценки/мониторинга соответствия в графе «Статус проверки» появится информация «На мониторинге»/«На оценке» (рисунок 5).



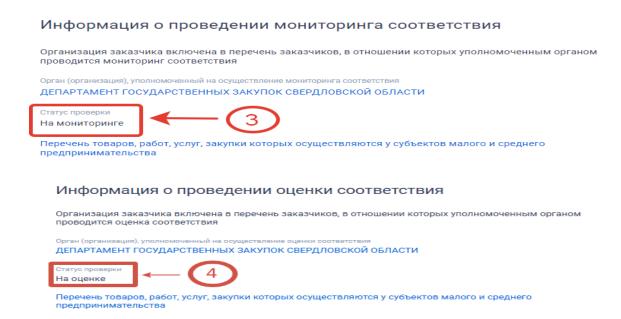


Рисунок 5. Информация представлена из открытой части ЕИС плана закупки заказчика (вкладка «Общая информация» сведения «Информация о проведении мониторинга/оценки соответствия»).

Обращаем внимание, что в случае, если при размещении в ЕИС плана закупки/проекта плана закупи отображается информация «Подлежит мониторингу соответствия»/«Подлежит оценке соответствия», то это означает, что данный план считается размещенным в ЕИС и не требует проведения Департаментом мониторинга/оценки соответствия (рисунок 6).

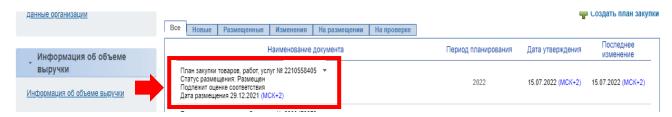


Рисунок 6. Информация представлена из «Личного кабинета 223-ФЗ» заказчика в ЕИС

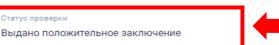
Также в графе «Статус проверки» после проведения мониторинга/оценки соответствия появляется информация о выданном Департаментом положительном заключении (вариант 1), уведомлении о несоответствии (вариант 2) или отрицательном заключении (вариант 3) (рисунок 7).

Вариант 1: Статус проверки «Выдано положительное заключение»:



департамент государственных закупок свердловской области

Информация о проведении оценки соответствия



Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

Вариант 2: Статус проверки «Выдано уведомление о несоответствии»:

Информация о проведении мониторинга соответствия

Организация заказчика включена в перечень заказчиков, в отношении которых уполномоченным органом проводится мониторинг соответствия

Орган (организация), уполномоченный на осуществление мониторинга соответствия

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Отсутствует перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

Вариант 3: Статус проверки «Выдано отрицательное заключение»:

Информация о проведении мониторинга соответствия

Организация заказчика включена в перечень заказчиков, в отношении которых уполномоченным органом проводится мониторинг соответствия

Орган (организация), уполномоченный на осуществление мониторинга соответствия ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Отсутствует перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

Рисунок 7. Информация о проведении мониторинга/оценки соответствия во вкладке «Общая информация» в ЕИС.

Также у заказчиков в «Личном кабинете 223-Ф3» в ЕИС во вкладках «Мониторинг»/ «Оценка» плана закупки отображаются выданные Департаментом уведомлении о несоответствии, положительном заключении или отрицательном заключении после проведения мониторинга/оценки соответствия (рисунок 8).

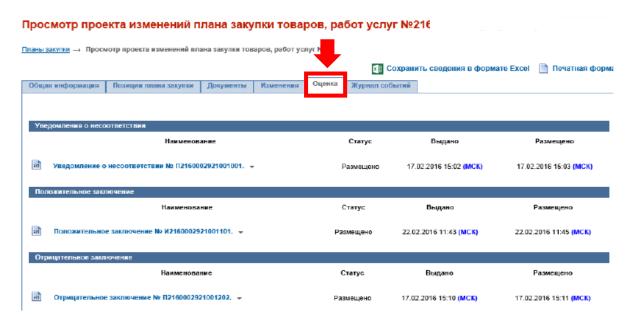


Рисунок 8. Информация представлена из «Личного кабинета 223-ФЗ» заказчика в ЕИС

ОШИБКА № 3: Заказчик не размещает в ЕИС утвержденный Перечень ТРУ у субъектов МСП (рисунок 9).

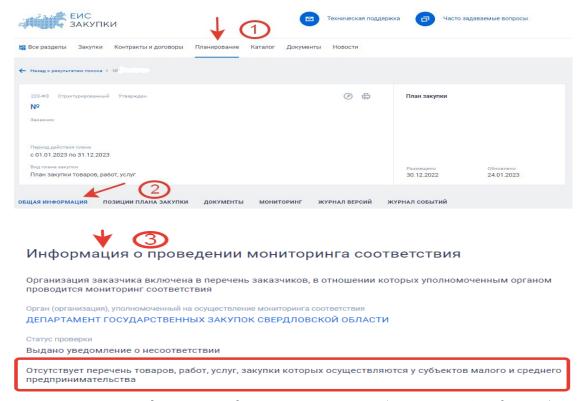


Рисунок 9. Информация представлена из открытой части ЕИС (вкладка «Общая информация» сведения «Информация о проведении мониторинга соответствия»).

На основании пункта 8 Положения об особенностях участия субъектов МСП ключевым при выполнении норматива по закупкам у субъектов МСП является проведение «спецторгов» в объеме не менее 20% совокупного годового стоимостного объема договоров заказчика. Для проведения «спецторгов» заказчику необходимо утвердить Перечень ТРУ у субъектов МСП.

Согласно пункту 9 Положения об особенностях участия субъектов МСП Перечень ТРУ у субъектов МСП составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее – ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код ОКПД 2 с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов, категорий и подкатегорий продукции (Рисунок 10).

XX	класс		
XX.X	подкласс		
XX.XX	группа		
XX.XX.X	подгруппа		
XX.XX.XX	вид		
XX.XX.XX.XX0	категория		
XX.XX.XX	подкатегория		

Рисунок 10. Структура ОКПД 2, утвержденная Приказом Росстандарта № 14-ст от 31.01.2014

При этом действующим законодательством не регламентировано количество изменений, вносимых в Перечень ТРУ у субъектов МСП, а также количество размещенных в ЕИС Перечней ТРУ у субъектов МСП.

Наполнение Перечня ТРУ у субъектов МСП зависит от специфики хозяйственной деятельности и потребностей заказчика.

Срок действия Перечня ТРУ у субъектов МСП необходимо указывать так, чтобы дата размещения извещения входила в период действия Перечня ТРУ у субъектов МСП, учитывая возможное наличие «долгосрочных» позиций планов закупки, которые превышают один год реализации.

На основании пункта 10 Положения об особенностях участия субъектов МСП заказчик обязан разместить в ЕИС утвержденный Перечень ТРУ у субъектов МСП.

Обращаем внимание, что инструкция по формированию и размещению в ЕИС Перечня ТРУ у субъектов МСП размещена в «Личном кабинете 223-Ф3» заказчика во вкладке «База знаний» (раздел «Руководства пользователя и видеоролики»/«Планирование» подраздел «Перечни ТРУ для планов»/«Руководства пользователя») (рисунок 11).

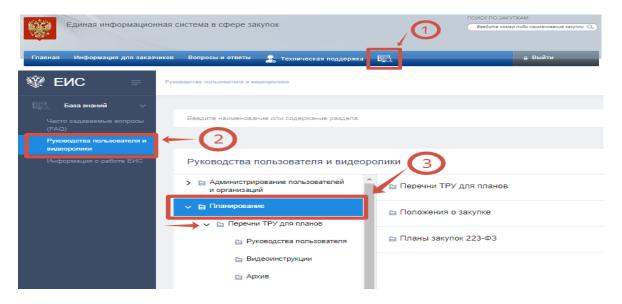


Рисунок 11. Вкладка «База знаний» в «Личном кабинете 223-ФЗ» заказчика ЕИС

ОШИБКА № 4: Заказчик при размещении плана закупки на планируемый период не размещает в ЕИС или не продлевает срок окончания действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

В связи с тем, что система ЕИС при проведении мониторинга/оценки соответствия автоматически сверяет сведения из позиции плана закупки с участием субъекта МСП (дату размещения извещения, коды ОКПД 2) с Перечнем ТРУ у субъектов МСП в части соответствия кодов ОКПД 2 и периодом его действия, то необходимо при размещении плана закупки/проекта изменений плана закупки создать новый или продлить дату окончания действия, размещенного в ЕИС, Перечня ТРУ у субъектов МСП на планируемый период.

Например, заказчик при размещении плана закупки с периодом действия с 01.01.2025 по 31.12.2025, в котором запланированы закупки у субъектов МСП, может разместить в ЕИС новый Перечень ТРУ у субъектов МСП на 2025 год или продлить период действия Перечня ТРУ у субъектов МСП 2024 года на 2025 год.

На рисунке 12 представлен корректный вариант формирования Перечня ТРУ у субъектов МСП с продленным периодом действия на планируемый период 2025 года.

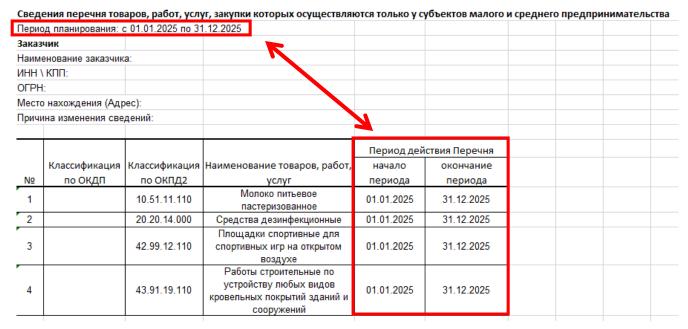


Рисунок 12. Корректное указание периода действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

ОШИБКА № 5: Раздел МСП не соответствует утвержденному заказчиком Перечню ТРУ у субъектов МСП, а именно:

1. В Перечень ТРУ у субъектов МСП добавлены не все коды ОКПД 2 по закупкам у субъектов МСП, которые включены в план закупки.

Например, на рисунке 13 код ОКПД 2 – 56.29.19.000 «Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие», указанный в позиции плана закупки № 1 «Обеспечение горячим питанием получателей социальных услуг учреждения», отсутствует в Перечне ТРУ у субъектов МСП (рисунки 13 и 14).

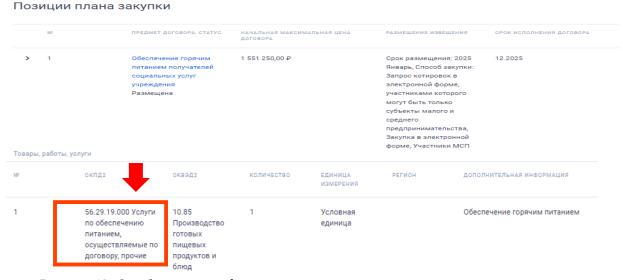


Рисунок 13. Отображение информации из плана закупки заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент

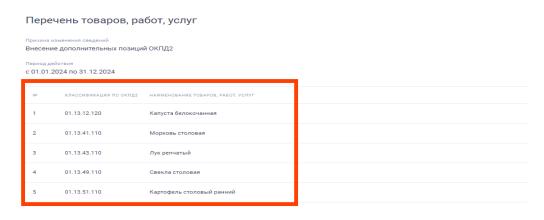


Рисунок 14. Отображение информации из утвержденного Перечня ТРУ у субъектов МСП заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент

Кроме того, заказчик может разместить в ЕИС неограниченное количество Перечней ТРУ у субъектов МСП с разными периодами действия, которые **не должны пересекаться**.

При добавлении в план закупки позиции с участием субъекта МСП заказчик должен внести в соответствующий период действия Перечня ТРУ у субъекта МСП код ОКПД 2 из позиции плана закупки с участием субъекта МСП так, чтобы даты размещения извещения по данной позиции плана закупки входили в период действия.

На рисунке 15 представлены два Перечня ТРУ у субъектов МСП со следующими периодами действия:

- Перечень ТРУ у субъектов МСП № 1 с периодом действия с 17.02.2022 по 31.12.2023;
- Перечень ТРУ у субъектов МСП № 2 с периодом действия с 01.01.2024 по 13.11.2024;
- Перечень ТРУ у субъектов МСП № 3 с периодом действия с 14.11.2024 по 31.12.2024.

Например, заказчик разместил в плане закупки позицию 5 «Поставка лекарственных препаратов» со способом закупки «запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП», и указал код ОКПД 2 – 21.20.10.191. Датой размещения извещения по данной позиции является декабрь 2024 год.

Следовательно, заказчик должен внести ОКПД 2 — 21.20.10.191 в Перечень N_2 3, так как дата размещения извещения по данной закупке позиции 5 входит в период действия Перечня N_2 3.

Терис	од планирования:	: 01 01 2024 по 31	12 2024	•			
Заказ		01.01.202411001	TE.EUE				
Наим	енование заказчик	a.					
	\ КПП:						
ОГРН	ł:						
Мест	 о нахождения (Адр	pec):					
	ина изменения све	,					
				Период действия Перечня			
	Классификация	Классификация	Наименование товаров, работ,	начало	окончание		
NΩ	по ОКДП	по ОКПД2	услуг	периода	периода	1	
1		01.47.21.000	Яйца куриные в скорлупе свежие	17.02.2022	31.12.2023		
2		10.20.13.120	Рыба морская мороженая	17.02.2022	31.12.2023		Перечень №1
3		10.12.20.110	Мясо кур, в том числе цыплят (включая цыплят-бройлеров) замороженное	17.02.2022	31.12.2023		
212		10.61.32.111	Крупа овсяная	01.01.2024	13.11.2024		
213		10.61.32.113	Крупа гречневая	01.01.2024	13.11.2024		Перечень №2
233		13.92.12.112	Пододеяльники из хлопчатобумажных тканей	01.01.2024	13.11.2024		1
377		10.61.31.111	Крупа манная	14.11.2024	31.12.2024		
378		10.61.31.119	Крупа из пшеницы прочая	14.11.2024	31.12.2024		Перечень №3
379		10.61.32.111	Крупа овсяная	14.11.2024	31.12.2024		Trepe temp 1425

Рисунок 15. Информация из утвержденного Перечня ТРУ у субъектов МСП заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

2. В Перечне ТРУ у субъектов МСП коды ОКПД 2 указываются детализировано в виде подкласса (XX.X), группы (XX.XX), подгруппы (XX.XX.X), вида (XX.XX.XX), категории (XX.XX.XX.XX0), подкатегории (XX.XX.XXX), а в позиции плана закупки коды ОКПД 2 указываются детализировано в виде класса (XX), подкласса (XX.X) или группы (XX.XX).

При проведении мониторинга/оценки соответствия с использованием функционала ЕИС система выдает несоответствие, если в Перечне ТРУ у субъектов МСП код ОКПД 2 указан детализировано в виде подкласса (XX.X), группы (XX.XX), подгруппы (XX.XX.X), вида (XX.XX.XX), категории (XX.XX.XX.XX), подкатегории (XX.XX.XXX), а в позиции плана детализировано в виде класса (XX), подкласса (XX.X) или группы (XX.XX)).

Например, на рисунке 16 в Перечне ТРУ у субъектов МСП код ОКПД 2 указан детализировано в виде «категории» — **01.13.13.000** «Капуста цветная и брокколи», а на рисунке 17 в позиции структурированного плана закупки заказчика код ОКПД 2 указан в виде «вида» — **01.13.13** «Капуста цветная и брокколи».

Перечень товаров, работ, услуг				
Причина изменения сведений Внесение Кода ОКПД2				
Период действия с 01.01.2024 по 31.12.2024				
NR	КЛАССИФИКАЦИЯ ПО ОКПД2	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ		
61	81.22.12.000	Услуги по чистке и уборке специализированные		
62	01.13.39.130	Тыквы		
63	01.13.39.110	Кабачки		
64	01.13.13.000	Капуста цветная и брокколи		

Рисунок 16. Информация из утвержденного Перечня ТРУ у субъектов МСП заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

Позиции плана закупки

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, СТАТУС НАЧАЛЬНАЯ МАКСИМАЛЬНАЯ ЦЕНА РАЗМЕЩЕНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ СРОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ДОГОВОРА 647 973,06 ₽ Срок размещения: 2024 06.2025 Запрос котировок в Размещена электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и форме, Участники МСП 01 13 13 47.2 Торговля Килограмм Капуста цветная Капуста розничная пищевыми быстрозамороженная продуктами, напитками брокколи и табачными излелиями в специализированных

Рисунок 17. Информация из плана закупки заказчика, поступившего на мониторинг/оценку соответствия в Департамент.

Рекомендуем обратить внимание на корректное/некорректное заполнение кодов ОКПД 2 в разделе МСП плана закупки и в Перечне ТРУ у субъектов МСП:

Раздел МСП	Перечень ТРУ у субъектов МСП	Корректное/некорректное заполнение
01.13.13	01.13.13	Корректное
01.13.13	01.13.13.000	Некорректное
01.13.13	01.13	Корректное
01.13.13	01	Корректное
01.13.13.000	01.13.13	Корректное
01.13.13	Отсутствует	Некорректное

3. Планируемая дата или период размещения извещения о закупке не входит в период действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Например, на рисунке 18 в позиции плана закупки № 67 «Выполнение работ по замене металлического дверного блока на дверной блок из ПВХ» планируемая дата размещения извещения о закупке указана «Срок размещения: 2024 Ноябрь», а «Период действия» Перечня ТРУ у субъектов МСП на рисунке 19 указан с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Следовательно, планируемая дата размещения извещения не совпадает с периодом действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.



Рисунок 18. Информация о сроке размещения извещения в позиции плана закупки.



Рисунок 19. Информация о периоде действия Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Обращаем внимание, что на мониторинг/оценку соответствия в Департамент поступают автоматически по средствам ЕИС документы, направленные заказчиками, с последней редакцией. Рекомендуем дату начала периода Перечня ТРУ у субъектов МСП указывать с первой редакции размещения Перечня ТРУ у субъектов МСП или с даты размещения извещения закупки, а не с момента фактического внесения изменений в Перечень ТРУ у субъектов МСП.

ОШИБКА № 6. Направление заказчиком протокола разногласий по выданному Департаментом уведомлению о несоответствии после внесения изменений в план закупки.

Заказчик вправе разместить в ЕИС протокол разногласий только в случае несогласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии (подпункт «б» пункта 14 Положения о проведении мониторинга соответствия, пункт 15 Положения о проведении оценки соответствия, утвержденные постановлением Правительства РФ от 29.10.2015 № 1169). В таком протоколе заказчик указывает обоснование своей позиции по каждому указанному в уведомлении несоответствию, с которым заказчик не согласен.

В случае согласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии, заказчик должен в течение 10 рабочих дней внести изменения и повторно разместить план закупки с внесенными изменениями (направлять протокол разногласий в этом случае не требуется).

Срок рассмотрения Департаментом протокола разногласий, направленного заказчиком по уведомлению о несоответствии, составляет не менее 3 рабочих дней со дня его размещения в ЕИС.

ОШИБКА № 7: Заказчик не размещает в ЕИС повторно план закупки в новой версии при устранении несоответствий в рамках выданного Департамента уведомления о несоответствии или отрицательного заключения, которые связаны с размещением в ЕИС Перечня ТРУ у субъектов МСП.

Мониторинг и оценка соответствия осуществляется в отношении планов закупки, проектов таких планов, изменений, внесенных в такие планы, проектов изменений, вносимых в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов МСП в закупке (статья 5.1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).

Поэтому заказчик при устранении несоответствий в рамках выданных заключений Департамента, которые связаны с размещением в ЕИС Перечня ТРУ у субъектов МСП, должен разместить в ЕИС план закупки в новой версии, чтобы план закупки автоматически по средствам ЕИС поступил в Департамент на мониторинг или оценку соответствия для осуществления повторной проверки.

ОШИБКА № 8: Заказчик не размещает в ЕИС документы (уведомление о несоответствии/ положительное заключение/ отрицательное заключение), выданные Департаментом, по результатам проведения мониторинга/оценки соответствия

На основании подпункта «б» пункта 22 Положения о проведении мониторинга соответствия, подпункта «б» пункта 20 Положения о проведении оценки соответствия, а также пунктов 19(5)-19(7) постановления Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» заказчик должен разместить в ЕИС выданные Департаментом документы (уведомление о несоответствии/ положительное заключение/ отрицательное заключение) не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем их выдачи.

Для размещения документов, выданных Департаментом по результатам проведения мониторинга/оценки соответствия, заказчику необходимо в «Личном кабинете 223-Ф3» ЕИС зайти в план закупок, перейти во вкладку «Оценка»/«Мониторинг» и выбрать пункт контекстного меню «Разместить» (Рисунок 20).

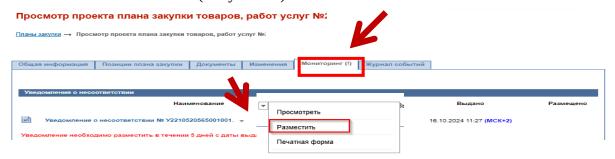


Рисунок 20. Вкладка «Мониторинг» пункт контекстного меню «Разместить» в «Личном кабинете 223-ФЗ» заказчика

Следовательно, заказчик должен первоначально **разместить документ, выданный Департаментом по результатам проведения мониторинга/оценки соответствия**, а потом **внести и разместить в ЕИС** изменения, внесенные в структурированный план закупки, **не позднее 10 рабочих дней со дня размещения.**