

ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ул. Малышева, д.101, г. Екатеринбург, 620004
Тел.: (343) 312-00-20
e-mail: dgzso@egov66.ru

Главам Администраций
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области
(по списку)

11.02.2026 № 23-01-21 /156
на № _____ от _____

О централизации
муниципальных закупок

Уважаемые руководители!

Департамент государственных закупок Свердловской области (далее – Департамент) по вопросам централизации муниципальных закупок, финансируемых из бюджета Свердловской области, сообщает следующее.

1. Условия централизации муниципальных закупок, финансируемых из областного бюджета.

Департамент является исполнительным органом государственной власти Свердловской области, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – поставщик, определение поставщиков) для заказчиков областного уровня, в отдельных случаях – для заказчиков муниципального уровня (далее – муниципальные заказчики).

В своей деятельности в рамках указанного полномочия Департамент руководствуется Порядком взаимодействия, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 24.03.2022 № 202-ПП (далее – Порядок). Указанный порядок регулирует отношения, возникающие между заказчиками и Департаментом при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Обращаем внимание, что Порядок **не устанавливает обязанность** заказчиков проводить закупки в соответствии с **Законом № 44-ФЗ**, а лишь определяет условия, при которых закупки, осуществляемые в рамках Закона № 44-ФЗ, должны проводиться централизованно через Департамент.

Условия, при которых Департамент определяет поставщиков для муниципальных заказчиков (за исключением МО «город Екатеринбург» и города Нижний Тагил), следующие (пункт 1, подпункты 7 и 8 пункта 2, пункт 3 Порядка):

- 1) закупка осуществляется в соответствии с Законом № 44-ФЗ;
- 2) начальная (максимальная) цена контракта (далее – НМЦК) – 1 млн. рублей и более;
- 3) способ закупки – открытая электронная процедура (конкурс, аукцион,

запрос котировок);

4) финансовое обеспечение закупки полностью или частично состоит из средств областного бюджета – межбюджетные трансферты из областного бюджета местному бюджету, предоставленные в форме **субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов**, имеющих целевое назначение (далее – МБТ из областного бюджета) (на дотации из областного бюджета Порядок не распространяется);

5) условием предоставления МБТ из областного бюджета является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Закона № 44-ФЗ (в целях применения Порядка данное условие не распространяется на муниципальные автономные учреждения).

В соответствии со статьями 139, 139.1 и 140 Бюджетного кодекса РФ **условия предоставления МБТ** из областного бюджета устанавливаются:

1) в правилах (порядках) предоставления соответствующих МБТ из областного бюджета (утверждаются постановлениями Правительства Свердловской области);

2) в соглашениях о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта), которые заключаются между главным распорядителем бюджетных средств и местной администрацией по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Свердловской области (например, для субсидий – приказ от 30.01.2020 № 39, для иных межбюджетных трансфертов – приказ от 28.01.2022 № 17).

Соответственно, условие о централизации закупок через Департамент должно содержаться в одном из указанных выше документов.

С учетом изложенного **основанием** для централизации муниципальной закупки через Департамент **является наличие всех вышеперечисленных условий**. Заключение отдельного соглашения о передаче Департаменту полномочий на определение поставщика не требуется.

Следует отметить, что ранее заключенные соглашения между администрациями муниципальных образований и Департаментом о передаче полномочий на определение поставщиков (при НМЦК 5 млн. рублей и более) не применяются, поскольку такие соглашения были заключены в рамках реализации постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1665-ПП, которое признано утратившим силу с 01.04.2022.

Учитывая установленные условия централизации закупок, **Порядок не применяется** при осуществлении муниципальными заказчиками закупок, финансируемых (частично или полностью) за счет МБТ из областного бюджета, в случае если:

- 1) НМЦК составляет менее 1 млн. рублей;
- 2) осуществляется закупка у единственного поставщика;
- 3) закупка осуществляется заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. Централизация муниципальных закупок на основании соглашения.

Подпунктом 9 пункта 2, пунктом 3 Порядка предусмотрена возможность муниципального образования передать Департаменту **полномочия уполномоченного органа** (уполномоченного учреждения) такого муниципального образования на определение поставщиков в соответствии со статьей 26 Закона № 44-ФЗ.

В целях передачи Департаменту указанных полномочий между Свердловской областью (в лице Департамента) и муниципальным образованием заключается соответствующее соглашение, в котором определяются условия для осуществления централизации (например, предмет закупки, НМЦК, заказчик).

Полномочие Департамента заключать от лица Свердловской области такие соглашения предусмотрено подпунктом 1 пункта 4.2 Положения о Департаменте, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП.

Обращаем внимание, что такая централизация применяется только в отношении закупок, осуществляемых в рамках Закона № 44-ФЗ путем проведения открытых электронных процедур (конкурс, аукцион, запрос котировок).

3. Особенности муниципальных закупок через Департамент.

При осуществлении муниципальных закупок через Департамент Порядком установлены следующие особенности:

1) взаимодействие Департамента с муниципальными заказчиками в части направления заявки на определение поставщика (далее – заявка), заявки на внесение изменений в размещенное извещение, заявки на разъяснение положений такого извещения, заявки на отмену закупки осуществляется посредством Информационной системы в сфере закупок Свердловской области (<https://torgi.egov66.ru>) (далее – ИССО, система) (подпункт 2 пункта 6 Порядка). При этом контракт формируется и заключается муниципальным заказчиком без использования ИССО.

Чтобы обеспечить работу сотрудников в ИССО необходимо их зарегистрировать, настроить электронные подписи, обеспечить интеграцию плана-графика из ЕИС в ИССО. С инструкциями по работе в системе можно ознакомиться на сайте системы в разделе «Заказчикам по 44-ФЗ / Руководство пользователя» по ссылке <https://torgi.egov66.ru/site/Show/Category/17?ItemId=342>;

2) заявка формируется на основании плана-графика и должна соответствовать требованиям, установленным в главе 2 Порядка;

3) в составе заявки направляются документы (либо их копии) согласно пункту 10 Порядка. Муниципальные заказчики в составе заявки также представляют:

а) копии документов и (или) информацию:

- подтверждающие наличие у заказчика финансового обеспечения закупки, состоящего полностью или частично из средств МБТ из областного бюджета;

- подтверждающие, что условием предоставления МБТ из областного бюджета является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26

Закона № 44-ФЗ (указанные документы и (или) информация не предоставляются муниципальными автономными учреждениями);

б) информацию о муниципальном правовом акте:

- определяющем случаи осуществления банковского сопровождения контрактов (при наличии);

- устанавливающим размер НМЦК, при котором проводится общественное обсуждение закупок (при наличии);

4) заявки муниципальных заказчиков рассматриваются Департаментом на соответствие законодательству о контрактной системе, а также на наличие оснований для централизации таких закупок.

Сроки рассмотрения заявок Департаментом: при проведении запроса котировок – 3 рабочих дня со дня регистрации, при проведении конкурса и аукциона – 6 рабочих дней (проверка проводится на предмет соблюдения условий, указанных в пункте 17 Порядка).

При отсутствии замечаний (либо после их устранения) Департамент в течение 2 рабочих дней после завершения проверки формирует на основании заявки извещение и размещает его в ЕИС;

5) контракт заключается муниципальным заказчиком с участником закупки, который определен комиссией Департамента по результатам рассмотрения поступивших заявок на участие в закупке. Дальнейшие действия по закупке осуществляются заказчиком самостоятельно.

Учитывая изложенное, во избежание нарушений постановления Правительства Свердловской области от 24.03.2022 № 202-ПП и бюджетного законодательства (в части порядка предоставления МБТ из областного бюджета), прошу взять на особый контроль соблюдение муниципальными заказчиками требований Порядка и при наличии оснований для централизации закупок проводить их через Департамент.

Директор Департамента

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Н.В. Халуева

Сертификат 0098A2FA75079E0C2F6F56D651D53D18EC
Владелец Халуева Наталья Валерьяновна
Действителен с 18.02.2025 по 14.05.2026

Марина Александровна Канева
(343) 312-06-55

Сертификат 0098A2FA75079E0C2F6F56D651D53D18EC