**Министерство здравоохранения Свердловской области**

**Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Свердловский областной онкологический диспансер»  
(ГАУЗ СО «СООД»)**

**ул. Соболева, 29, г. Екатеринбург, 620036**

**Телефон / факс (343) 356-15-05 , E-mail:** [cood@uralonco.ru](mailto:cood@uralonco.ru)

***Всем заинтересованным лицам***

**ЗАПРОС**

**о предоставлении ценовой информации**

**Заказчик:** ГАУЗ СО «СООД»

**Адрес направления предложения: Посредством Региональной Информационной Системы**

**http://torgi.midural.ru**

**Срок предоставления ценовой информации: в течение 3 (трех) рабочих дней.**

**Наименование работы (услуги**): Оказание услуг по гидропневматической промывке, опрессовке и дезинфекции системы отопления и вентиляции, указанными в Приложении №1 к запросу.

**Перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком:**согласно Приложению №1 к запросу.

**Требования к содержанию ответа на запрос**: согласно Приложению №1,2 к запросу.

Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

**Требования к качеству выполняемых работ (оказываемых услуг):** выполняемая работа (оказываемая услуга) должна полностью соответствовать требованиям, установленным в описании объекта закупки (Приложение 1).

**Требования к гарантийному сроку выполняемых работ (оказываемых услуг)**: согласно Приложению №1 к запросу*.*

**Требования к упаковке поставляемого товара:** упаковка товара должна соответствовать действующим стандартам и обеспечивать сохранность товара при транспортировке, отгрузке, хранении (*в случае, если оказание услуг/выполнение работ осуществляется с поставкой товара*).

**Порядок выполнения работ (оказания услуг):** согласно Приложению №1 к запросу.

**Место выполнения работ (оказания услуг):** г. Екатеринбург, ул. Соболева, 29; ул. Комсомольская, 11.

**Предполагаемый срок проведения закупки:** май 2025 г.

**Порядок оплаты в случае заключения договора:** по факту оказания услуг, в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке товара, выполненной работы, оказанной услуги.

**Размер обеспечения исполнения договора[[1]](#footnote-1):**для поставщиков, являющихся субъектом малого и среднего предпринимательства - от 0 до 5% от НМЦД; для поставщиков, не являющихся субъектом малого и среднего предпринимательства - от 0 до 30% от НМЦД.

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика.

Приложение №1: Описание объекта закупки.

Приложение №2: Форма ответа на запрос о ценовой информации на выполнение работ (оказание услуг).

***Приложение № 1 к Запросу о***

***предоставлении ценовой информации***

**Описание объекта закупки.**

**Оказание услуг по гидропневматической промывке, опрессовке и дезинфекции**

**системы отопления и вентиляции.**

1. **Общая информация**

Объекты оказания услуг: Гидропневматическая промывка, опрессовка и дезинфекция сетей систем отопления зданий и теплового пункта (ТП) ГАУЗ СО «СООД», согласно пункта 2.

1. **Требования к оказанию услуги**: Гидропневматическая промывка сетей отопления для удаления загрязнений с внутренней поверхности трубопроводов со сливом стоков загрязненной смеси в канализацию. Промывку производить до визуальной прозрачности промываемой воды.
   1. Оказать услуги в здании в строгом соответствии с требования норм Правил.
   2. При оказании услуг Исполнитель должен обеспечить всех работающих средствами индивидуальной защиты. К оказанию услуг/ выполнению работ должны быть допущены лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности.
   3. Услуги оказываются в рабочие дни в условиях действующего учреждения, без существенных нарушений лечебного процесса. Исполнитель обеспечивает бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования (ОПС, линии связи, электросети и т.д.) для нормальной эксплуатации объекта и в случае нарушения работы данных систем и оборудования исполнитель своими силами и за свой счет производит их восстановление в течение текущего рабочего дня.
   4. Ответственность за безопасную организацию работ, соблюдение требований техники безопасности работающих возлагается на Исполнителя.
   5. Соблюдать последовательность в технологическом цикле производства работ.
   6. Производить работы только в отведенном месте. Работы производить с обязательным присутствием представителя теплоснабжающей организации, либо с проведением фото, видеофиксации проводимых работ.
   7. Осуществить вывоз отходов, мусора и материалов, а также уборку помещений в месте работ после их окончания.
   8. Подтвердить качество выполненных работ предъявлением результатов работ представителю Заказчика и Представителю теплоснабжающей организации.
2. **Перечень объектов проведения работ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование здания** | **Ед. изм.** | **Объем зданий** |
| **ул. Соболева, 29** | | | |
| 1 | Радиологический корпус | м3 | 37 444,00 |
| 2 | Главный корпус литер Г | м3 | 69 174,84 |
| 3 | Пищеблок | м3 | 7 383,00 |
| 4 | Проходная | м3 | 176,80 |
| 5 | Патологоанатомическое отделение | м3 | 4 004,00 |
| 6 | Прачечная | м3 | 7 092,00 |
| 7 | Хоз. корпус | м3 | 1 600,00 |
| 8 | Гараж | м3 | 2 638,00 |
| 9 | Теплопункт | м3 | 1 599,00 |
| 10 | Лечебно-диагностический корпус | м3 | 22 201,00 |
| 11 | Поликлиника | м3 | 13 664,00 |
| 12 | Пансионат | м3 | 13 305,00 |
| 13 | Операционный блок | м3 | 33 805,00 |
| **ул. Комсомольская 11** | | | |
| 14 | Лаборатория | м3 | 1 304,00 |
| 15 | Лечебно-радиологический корпус | м3 | 10 416,30 |
| 16 | Пищеблок | м3 | 12 140,00 |
| 17 | Архив | м3 | 1 436,00 |

1. **Перечень видов работ.**
   1. Проведение гидропневматической промывки, дезинфекции систем отопления.
   2. Проведение гидропневматической промывки, опрессовке и дезинфекции водяных пластинчатых теплообменников систем горячего водоснабжения, отопления с частичной разборкой в ИТП здания Операционного блока.
   3. Ревизия вводных задвижек ИТП набивка сальников и замена уплотнительных прокладок при демонтаже.
   4. Замена уплотнительных прокладок при демонтаже дроссельных шайб.
   5. Иные сопутствующие услуги необходимые для выполнения работ.

**5. Порядок сдачи-приемки работ.**

5.1. По окончании выполнения работ Подрядчик оформляет Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах и направляет его Заказчику для подписания.

К Акту сдачи-приемки выполненных работ Подрядчиком должны быть приложены следующие отчетные документы:

Акт гидропневматической промывки системы теплоснабжения, подписанный представителем теплоснабжающей организации;

Акт гидравлического испытания, подписанный представителем теплоснабжающей организации;

Протокол лабораторных испытаний отбора проб воды;

Программа проведения гидро-промывки, опрессовки и дезинфекции трубопроводов систем теплоснабжения и пластинчатых теплообменников.

5.2. Заказчик оплачивает выполненные и принятые работы по факту получения паспорта готовности учреждения для работы в осенне-зимний период 2025-26гг.

**6. Требования к безопасности оказания работ.**

6.1. Работы оказываются в соответствии с требованиями норм и правил в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

6.2. Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательство Российской Федерации.

6.3. К выполнению работ по разборной промывке должны допускаться лица, прошедшие подготовку и аттестованные в области промышленной безопасности и тепловой безопасности.

6.4. Подрядчик выводит на объект не менее 2-х (двух) специалистов, имеющих право выполнять работы, с действующей аттестацией и проверкой знаний по «Правилам технической эксплуатации тепловых энергоустановок», «Общие требования промышленной безопасности».

6.5. Подрядчик до начала работ предоставляет Заказчику список сотрудников, выполняющих работы в том числе ответственного за производство работ, а также копии документов (протоколов аттестации, действующих удостоверений по охране труда и пожарной безопасности и т.д.), подтверждающих проверку знаний специалистов.

**7. Гарантий качества.**

7.1. Гарантия на выполненные работы, используемые детали и материалы, составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

**8. Сроки проведения работ.**

8.1. Срок проведения работ в течение 45 календарных дней с даты окончания отопительного сезона или подписания Договора в зависимости от того, что наступит раньше.

8.2. Срок предоставления документации согласно п. 4 технического задания не позднее 31.07.2025 г.

***Приложение № 2 к Запросу о***

***предоставлении ценовой информации***

**Форма ответа на запрос о ценовой информации на выполнение работ (оказание услуг)**

*На официальном бланке организации*

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается дата и номер коммерческого предложения)*

В ответ на Ваш запрос № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года сообщаем, что мы готовы выполнить работы (оказать услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях, указанных в запросе.

Выполненная работа (оказанная услуга) будет полностью соответствовать требованиям, установленным в описании объекта закупки.

**Наименование работы (услуги)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работы (услуги)** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена[[2]](#footnote-2)**  **(с НДС/без НДС если НДС не облагается)** |
| 1 |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | | |  |

Срок действия ценового предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Контактная информация ответственного лица организации, отвечающего за взаимодействие с Заказчиком: ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

1. Для конкурентных закупок [↑](#footnote-ref-1)
2. (с НДС/без НДС если НДС не облагается) [↑](#footnote-ref-2)