Приложение № 1

 к запросу о предоставлении ценовой информации

**Описание объекта закупки**

 Приложение № 2

к запросу о предоставлении ценовой информации

Форма

**Ответ**

 **на запрос о предоставлении ценовой информации на поставку товара**

(заполняется на официальном бланке организации (при наличии))

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ответ на Ваш запрос № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ года сообщаем, что мы готовы поставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на условиях, указанных в запросе.

 Предлагаемый нами товар полностью соответствует требованиям, установленным в описании объекта закупки.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара. Информация о моделях, марках, производителях, соответствующих установленным показателям | Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные (в соответствии с описанием предмета закупки, приложенным к запросу) | Ед. измерения | Кол-во | Цена за единицу товараруб.коп | Стоимость руб. руб.коп | Расчет предлагаемой цены товара/стоимость |
|  1 |  2 |  3 |  4 |  5 |  6 |  7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Общая цена договора на условиях, указанных в запросе, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС/без НДС (если НДС не облагается).

 Сумма Цен единиц товара составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС/без НДС (если НДС не облагается).[1](#sdfootnote1sym)

Расчет цены договора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Цена товара включает в себя все затраты, необходимые для исполнения обязательств по договору, указанные в запросе о предоставлении ценовой информации (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).

 Остаточный срок годности товара на момент поставки: не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев.

 Срок действия ценового предложения составляет 3 месяца.

 Контактная информация ответственного лица организации, отвечающего за взаимодействие с Заказчиком:

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО

 [1](%22%20%5Cl%20%22sdfootnote1anc) Указывается при закупке товаров без указания объема