|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНФОРМАЦИЯ О РАЗМЕЩЕНИИ НЕКОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПОДСИСТЕМЫ «МАЛЫЕ ЗАКУПКИ»** | | |
| **№ п/п** | **ИНОФРМАЦИЯ** | **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  | **СПОСОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ:** | **Закупка в секции "Малые закупки Свердловской области" на сайте** [**https://torgi.midural.ru/smallpurchases/Menu/Page/1**](https://torgi.midural.ru/smallpurchases/Menu/Page/1)  Закупка проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; Положением Заказчика; правилами и с использованием функционала https://torgi.midural.ru |
| Закупка с ограничением участия: участниками могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (ст. 3.4. Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ; ПП РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изменениями и дополнениями) | **НЕ УСТАНОВЛЕНО**  Подтверждением принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства. |
|  | **ЗАКАЗЧИК**: | Государственное автономное учреждение Свердловской области «Белоярская центральная больница» |
| МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ: | Юр. и почт адрес: Российская Федерация, Свердловская область, Белоярский городской округ, пгт. Белоярский, ул. Юбилейная, строение 13А. |
| E-MAIL: | btcrb-zakupki@mail.ru |
| КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН: | 8-919-371-06-75 |
| Ответственное должностное лицо: | Аристенко Виктор Игоревич |
|  | Предмет Договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг. Описание предмета закупки: | В соответствии с Приложением 1 (Проект Договора) и Спецификацией |
|  | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | **Место поставки/оказания услуг:** по адресу Заказчика: Российская Федерация, Свердловская область, Белоярский городской округ, пгт. Белоярский, ул. Юбилейная, строение 13А.  **Условия исполнения:** в соответствии с проектом договора.  **Срок поставки/оказания услуг:** Поставка Товара осуществляется Поставщиком в Место доставки в течение 7 календарных дней с момента заключения договора. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора | **42 231 (сорок две тысячи двести тридцать один) рубль 00 копеек.** |
|  | Цена Договора включает в себя все риски и расходы Исполнителя, необходимые для оказания услуг (выполнения работ), в том числе стоимость расходных материалов, запасных частей, расходы на доставку к месту выполнения ремонтных работ и обратно в учреждение, выезд специалистов к месту оказания услуг, все налоги, сборы и другие обязательные платежи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | В соответствии с проектом договора (Приложение 1) |
|  | Дата начала срока подачи заявки | С момента размещения извещения. |
|  | Дата и время окончания срока подачи заявки: | **07.09.2023 года до 10-00** (местное время) |
| **9.** | Порядок подачи заявки | в соответствии с регламентом работы секции "Малые закупки Свердловской области" на сайте https://torgi.midural.ru/smallpurchases/Menu/Page/1 |
| **9.1** | Требование к составу заявки | Участник подает заявку по форме, установленной документацией (приложение № 4).  1. **Участник процедуры закупки подает заявку в форме электронного документа, заверенного электронной подписью уполномоченного представителя участника закупки**  2.Заявка на участие (приложение №4 к извещению) должна содержать наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки, а также следующие информацию и документы:  1) согласие участника исполнить условия договора, указанные в извещении, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара;  2) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: ИНН/КПП, ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, ИНН/КПП, ОГРН, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  3) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:  3.1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  3.2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3.3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  3.4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  3.5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  3.5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  3.6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  3.7) участник закупки не является офшорной компанией;  3.8) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.  3.9) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=152022A82E5C57E9904705510CFA333D165080603D74A6704013249E5E85294767E0A49E90202120bBm0C) N 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=152022A82E5C57E9904705510CFA333D165083693A76A6704013249E5Eb8m5C) N 44-ФЗ.  3.10) участник закупки не является иностранным агентом: список физических и юридических лиц, включенных в реестр на см. сайте Министерства юстиции РФ (minjust.gov.ru/uploaded/files/reestr-inostrannyih-agentov).  4) предложение о цене договора, в том числе предложение о цене единицы товара, услуги, работы;  5) информацию о товарном знаке товара, информацию о производителе товара, если указанное требование содержится в документации.  **К заявке прилагаются:**  1) полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписка из единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, подписанная собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенная печатью налогового органа, или нотариально заверенная копию такой выписки. Также возможно предоставление выписки, сформированной с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ИГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью МИ ФНС России по ЦОД;  2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица:  - копия решения о назначении или об избрании,  - приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности.  В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  3) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;  *4)* документы, предоставляемые участником, продекларировавшим в  составе заявки свою принадлежность к СМСП:  сведения из реестра СМСП, содержащие информацию об участнике закупки, или  декларация о его соответствии критериям отнесения к СМСП, указанным в ст. 4 Закона N 209-ФЗ, по форме, представленной в Приложении к постановлению Правительства от 11 декабря 2014 г. N 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если в реестре СМСП отсутствуют сведения об участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом согласно ч. 3 ст. 4 Закона N 209-ФЗ.  ***4.1. Непредоставление данных документов не влечет за собой отклонение заявки участника закупки****;*  *4.2. Заказчик при необходимости проводит при заключении договора с участником такой закупки из числа СМСП проверку его соответствия критериям, установленным ст. 4 Закона N 209-ФЗ.*  5) иные документы в соответствии с требованиями документации.  6) участник закупки не является иностранным агентом: список физических и юридических лиц, включенных в реестр на см. сайте Министерства юстиции РФ (minjust.gov.ru/uploaded/files/reestr-inostrannyih-agentov).  Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника закупок, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений. |
| **10.** | Подведения итогов | **Заказчик осуществляет подведение итогов закупки в срок не позднее двух рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки».** **Протокол по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» размещается в подсистеме «Малые закупки» в течение двух рабочих дней с даты подведения итогов.**  1) Заказчик и (или) комиссия по осуществлению неконкурентной закупки осуществляет рассмотрение заявок участников закупки, подведение итогов и формирует протокол по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» в соответствии с регламентом подсистемы «Малые закупки»;  2) на основании решений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта, присваивает порядковые номера в порядке возрастания цены за единицу товара, работы, услуги, с учетом требований законодательства Российской Федерации. Первый порядковый номер присваивается заявке, содержащей наилучшее предложение по исполнению договора.  К критериям оценки относятся в совокупности:  - соответствие участника неконкурентной закупки требованиям, установленным в настоящем извещении - УСТАНОВЛЕНО  - предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги; УСТАНОВЛЕНО  - характеристики товара, работы, услуги; УСТАНОВЛЕНО  - содержание и состав заявки в соответствии с п.п. 9.1 извещения УСТАНОВЛЕННО |
| **11.** | Требования к участникам закупки | Участниками закупки могут быть:  любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, письменно выразившие заинтересованность в участии в процедурах закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в извещении на проведение запроса котировок и аккредитованным на ЭТП.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в т.ч. индивидуальные предприниматели) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком в извещении к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. Лицо, выступающее на стороне одного из участников закупи, не вправе участвовать в соответствующей процедуре закупки самостоятельно или на стороне другого участника закупки. |
| **12.** | Основания для отклонения заявки Участника | Участник закупки, подавший заявку на участие в неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки» отклоняется заказчиком и (или) комиссией по осуществлению неконкурентной закупки в следующих случаях:  1) непредоставление информации и(или) документов, предусмотренных в сведениях о закупке;  2) несоответствие информации и(или) документов, установленным в сведениях о закупке требованиям либо наличие в таких документах и(или) информации недостоверных сведений;  3) предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия требованиям, предусмотренным в сведениях о закупке;  4) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в сведениях о закупке (при их установлении заказчиком);  5) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный о сведениях о закупке. |
| **13.** | Порядок заключения Договора | **Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» должен быть заключен не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в указанной подсистеме протокола, содержащего результаты рассмотрения заявок.** Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» заключается на условиях, которые предусмотрены информацией о потребности заказчика, проектом договора и заявкой участника закупки, с которым заключается договор в электронной форме, с использованием программно-аппаратных средств подсистемы путем подписания электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика. Заказчик вправе заключить договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» путем его подписания в письменной форме. |
| **14.** | Односторонний отказ от исполнения договора в соответствии с положением о закупке | **ПРЕДУСМОТРЕНО**  Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. |
| **15.** | Отказ от проведения неконкурентной закупки | Руководитель заказчика либо уполномоченное им лицо вправе отменить неконкурентную закупку с использованием подсистемы «Малые закупки» до заключения договора. |
| **16.** | Приложения (являются неотъемлемой частью) | Приложение № 1 – Проект Договора  Приложение № 2 – Обоснование НМЦД  Приложение № 3 – Форма Заявка Участника |
| **17.** | Коды ОКПД2 | 26.20.21.110/ 26.20.40.190 |