**ОТВЕТ
на запрос о предоставлении ценовой информации на поставку товара**

(заполняется на официальном бланке организации (при наличии))

В ответ на Ваш запрос от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сообщаем, что мы готовы поставить товар \_\_\_\_\_\_\_ на условиях, указанных в запросе.

Предлагаемый нами товар полностью соответствует требованиям, установленным в описании предмета закупки.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование товара. Информация о моделях, марках, производителях, соответствующих установленным показателям | Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные (в соответствии с описанием предмета закупки, приложенным к запросу) | Цена за единицу товара | Расчет предлагаемой цены товара |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |
|  | Общая цена договора на условиях, указанных в запросе, рублей/иное[[1]](#footnote-1) |  |  |

Срок действия ценового предложения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года.

Контактная информация ответственного лица организации, отвечающего за взаимодействие с заказчиком:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.п. | (подпись) | (расшифровка) |

1. Указывается цена с налогом на добавленную стоимость (далее – НДС) / без НДС (если НДС не облагается), указывается включает ли цена товара в себя все затраты, необходимые для исполнения обязательств по договору, указанные в запросе о предоставлении ценовой информации (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей). [↑](#footnote-ref-1)