**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по общей уборке зданий ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» по адресам: г. Екатеринбург, ул. Билимбаевская, д.26 и ул. Билимбаевская, д.22**

1. **Общие положения.**

**Место оказания услуг:** г. Екатеринбург, ул. Билимбаевская, 26 (здание техникума), ул. Билимбаевская, 22 (здание общежития).

**Сроки оказания услуг:**  начало оказания услуг- 05 мая 2025г.; окончание оказания услуг- 30 апреля 2026г.

1. **Требования к организации процесса оказания услуг:**

. Исполнитель назначает лицо (Персонального менеджера), ответственное за координацию и деятельность персонала. Персональный менеджер осуществляет ежедневный контроль за работой персонала на объекте, наличием расходных средств и т.п., а также обеспечивает взаимодействие с Заказчиком по качеству предоставления клининговых услуг. Нахождение персонального менеджера на территории Заказчика в период работы сотрудников, осуществляющих уборку помещений обязательно.

 Исполнитель несет материальную ответственность за порчу имущества и оборудования Заказчика при оказании услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

 Исполнитель обязан предупреждать Заказчика об обнаружении возможных неблагоприятных последствий, которые могут возникнуть в процессе оказания услуг и приостановить их оказание до получения соответствующих указаний Заказчика.

 Выполнение уборочных работ должно проводиться в дни и часы, указанные в настоящем Техническом задании, а также по графикам, согласованным с Заказчиком, в соответствии с нормативными требованиями. Исполнителем обеспечивается наличие заполненных графиков уборки во всех помещениях с датой, временем и подписью исполнителя.

 Исполнитель должен приступать:

- к устранению замечаний и недостатков - в рабочее время, немедленно с момента получения заявки от Заказчика (персонала Заказчика);

- к устранению последствий аварий (аварийные уборочные работы) – круглосуточно, включая выходные и праздничные дни, в течение не более 1 часа с момента получения заявки от Заказчика (персонала Заказчика) без дополнительной оплаты учлуг.

 Плановые услуги (работы) – ежедневно (кроме выходных и праздничных дней):

- основная уборка – по рабочим дням, в часы и по графику согласованному с Заказчиком;

- генеральная уборка – по рабочим дням один раз в неделю;

- ежедневная комплексная санитарно-техническая уборка помещений и прилегающей территории (включая утренние, дневные и вечерние смены) проводится с 7 ч. 00 мин. до 15 ч. 00 мин. (при шестидневной рабочей неделе с одним выходным днем);

- ежедневная влажная уборка полов (входа в здание, коридоров, вестибюля, лестничных маршей, административных и учебных кабинетов ) с применением моющих средств и расходных материалов Исполнителя проводится по рабочим дням до 8 ч. 30 мин. и после 18 ч. 30 мин.;

- поддерживающая уборка полов в помещениях массового потока людей (вход в здание, вестибюли, лестничные клетки, санузлы,) производится постоянно для поддержания чистоты в течение рабочего времени по мере загрязнения полов и с учетом погодных условий по рабочим дням с 9 ч. 30 мин. до 16 ч. 00 мин.;

- работа дворников – территория зданий и прилегающей территории (ступеньки входной группы, тротуары, стоянка для парковки машин, вся площадь территории перед зданием Техникума и общежития, пешеходные дорожки ) ежедневно до 8 ч. 00 мин., включая выходные и праздничные дни, должны производиться уборочные работы от мусора и снега. При снегопаде, а также в зимний период времени территории должны расчищаться в течение дня.

 Заказчик оставляет за собой право корректировать площади уборки помещений в случае перевода обучающихся на дистанционное обучение в связи с эпидемиологической обстановкой или введением особых режимов в Свердловской области, а также введения в эксплуатацию помещений после ремонтов.

 В случае проведения ремонтных работ Заказчик заблаговременно уведомляет Исполнителя о начале и сроках ремонтных и общестроительных работ на площадях и согласовывает с Исполнителем объем, периодичность работ по уборке в период проведения ремонтных и общестроительных работ.

 Во время проведения ремонтных и общестроительных работ на площадях Заказчика персоналом Исполнителя проводятся работы по регулярной комплексной уборке и по поддержанию общей чистоты помещений.

 По окончанию ремонтных и общестроительных работ Исполнителем проводится полная послеремонтная уборка помещений без дополнительной оплаты данных услуг.

 Заказчик обеспечивает специалистов Исполнителя помещениями для размещения персонала, хранения инвентаря, инструмента, расходных материалов, а также разрешает безвозмездное использование ресурсов (электроэнергия, горячая и холодная вода).

 При выполнении работ по мелкому ремонту, вышедшие из строя неремонтопригодные детали стоимостью до 5000 рублей за единицу, входят в стоимость технического обслуживания.

 В случае если для ремонта требуется приобретение расходных материалов или комплектующих, стоимость которых выше 5000 рублей, Исполнитель письменно направляет Заказчику предложения по приобретению необходимых для проведения ремонта расходных материалов или комплектующих с подробным техническим описанием таких материалов и комплектующих. Ремонт осуществляется Исполнителем после приобретения Заказчиком необходимых для ремонта расходных материалов или комплектующих.

 Отдельные вопросы и требования настоящего технического задания могут уточняться и дополняться в ходе оказания услуг по согласованию Заказчика и Исполнителя.

1. **Требования к персоналу.**

 Перед началом оказания услуг Исполнитель обязан предоставить Заказчику списки персонала, привлекаемого к выполнению работ, с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных. Персонал, привлекаемый к выполнению работ, должен иметь санитарные медицинские книжки с отметкой о пройденном первичном или периодическом медицинском осмотре, справку об отсутствии судимости, фактов уголовного преследования за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности.

 Персонал Исполнителя должны быть экипированы спецодеждой и униформой, оснащены необходимым инвентарем, оборудованием, инструментом и принадлежностями, а также запасом необходимых расходных материалов.

 При оказании услуг Исполнитель обеспечивает проведение мероприятий по охране труда, проведение первичного, вводного и планового инструктажа обслуживающего персонала.

1. **Требования к безопасности оказания услуг.**

 При оказании услуг Исполнителем должны быть обеспечены безопасность жизни и здоровья обучающихся, сотрудников и посетителей Техникума, сохранность их имущества в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами федеральных органов исполнительной власти, в том числе:

- Федеральный закон № 52 – ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

* + СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;

 -СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки – клининговые услуги. Общие технические условия»

 -ГОСТ Р 51870-2002 по уборке производственных помещений.

 Исполнитель должен использовать оборудование и материалы, сертифицированные и применяющиеся на территории Российской Федерации, а также соблюдать соответствующие санитарно-эпидемиологические нормы и правила для конкретных объектов уборки.

 Чистящие, моющие и дезинфицирующие средства, используемые при проведении уборки, должны быть высококачественными, биоразлагаемыми, без резкого запаха, соответствовать требованиям нормативной и/или технической документации и иметь паспорт безопасности, оформленный в установленном порядке. Химические средства и материалы, входящие в перечень товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии, а подлежащие государственной регистрации - свидетельства о регистрации.

 Чистящие, моющие и дезинфицирующие средства не должны иметь истекший к моменту его применения срок годности и должны применяться в соответствии с требованиями инструкций производителя таких средств относительного указанного назначения и способа применения. Исполнитель обязан обеспечить персонал инструкциями по использованию или приготовлению моющих и дезинфицирующих средств.

Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг уборки, должны использовать в соответствии с требованиями технологии уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии.

Уборочный инвентарь должен быть кодирован различными цветами, сигнальной маркировкой, надписью или другим способом для исключения использования одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях и ограничения распространения бактерий.

Использованный уборочный инвентарь (протирочные материалы, швабры, щетки и др.), подлежащий дезинфекции в соответствии с требованиями технологического процесса, должен быть подвергнут дезинфекции соответствующим методом по окончании уборки.

 Дезинфицирующие средства, применяемые в санитарных узлах, согласовываются с Заказчиком ежемесячно за три дня до наступления месяца применения.

1. **Требования к функциональным и качественным характеристикам оказания услуг.**

| № п/п | Наименование работ (услуг) | Периодичность оказываемых услуг |
| --- | --- | --- |
| **Ежедневная уборка зданий** (комплексная уборка административных помещений, учебных кабинетов, лестниц, коридоров, вестибюлей, помещение охранной службы, актового и спортивного залов, технических и других помещений, включая расходные материалы) |
|  | Влажная уборка полов, лестничных маршей, парапетов и площадок с использованием ручного инвентаря | По рабочим днямПо мере необходимости 2 раза в день |
|  | сбор и вынос мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов |
|  | сбор мусора из бумагоизмельчителей и замена полиэтиленовых пакетов |
|  | подготовка и вынос мусора к местам накопления и загрузка в контейнеры ежедневно  |
|  | Удаление пыли с мебели, оргтехники расположенной на высоте менее двух метров от пола без перемещения настольных предметов и документов |
|  | очистка дверей и дверных проемов, дверных ручек, выключателей и розеток |
|  | влажная уборка перил и ограждений  |
|  | очистка остекления интерьера (зеркала, остекление дверей, дверцы шкафов, за исключением окон) с использованием ручного инвентаря |
|  | влажная уборка входных групп (очистка пола, дверей, дверных ручек, остекления, стен, вынос мусора из урн) |
|  | Влажная уборка подоконников внутри помещений |
|  | удаление пятен со стен (если позволяет характер покрытия) |
|  | удаление пыли с радиаторов отопления, рециркуляторов | 1 раз в неделю |
|  | влажная уборка плинтусов  |
|  | удаление пыли с мебели, расположенной на высоте более двух метров от пола |
|  | удаление загрязнений и паутины с потолков, светильников  |
|  | мойка окон (рамы, откосы, стекла) | 2 раза в год (май, сентябрь) |
|  **Ежедневная уборка санузлов**(уборка и дезинфекция туалетов, включая расходные материалы) |
|  | очистка сантехники с использованием специальных химических средств | По рабочим дням не менее 1 раза каждые 2 часа |
|  | очистка унитазов, сидений унитазов, сливных бачков с использованием специальных химических средств |
|  | влажная уборка пола с использованием ручного инвентаря и специальных химических средств |
|  | Удаление загрязнений со стен и перегородок на высоте менее двух метров от пола с использованием специальных химических средств |
|  | очистка зеркал с использованием ручного инвентаря |
|  | очистка металлических смесителей, и сливов (хромированных/никелированных) с использованием специальных химических средств |
|  | очистка дверей, дверных ручек и дверных проемов |
|  | очистка сливных трапов с использованием специальных химических средств |
|  | Сбор, вынос мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов |
|  | обеспечение туалетных комнат Техникума расходными санитарно-гигиеническими материалами (туалетная бумага, жидкое мыло, чистящие и моющие средства) |
|  | протирка стен и перегородок на высоте более двух метров от пола с использованием специальных химических средств | 1 раз в неделю |
|  | удаление загрязнений и паутины с потолков, светильников  |
| **Ежедневная уборка санузлов общежития**(уборка и дезинфекция туалетов, умывальных  **и душевых комнат** ) |
|  | очистка сантехники с использованием специальных химических средств | По рабочим дням не менее 1 раза каждые 2 часа |
|  | очистка унитазов, сидений унитазов, сливных бачков с использованием специальных химических средств |
|  | влажная уборка с использованием ручного инвентаря и специальных химических средств |
|  | влажная уборка стен и перегородок на высоте менее двух метров от пола с использованием специальных химических средств |
|  | очистка зеркал с использованием ручного инвентаря |
|  | очистка металлических смесителей, и сливов (хромированных/никелированных) с использованием специальных химических средств |
|  | очистка дверей, дверных ручек и дверных проемов |
|  | очистка сливных трапов с использованием специальных химических средств |
|  | сбор, вынос мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов |
|  | обеспечение туалетных комнат Техникума расходными санитарно-гигиеническими материалами (туалетная бумага, жидкое мыло, чистящие и моющие средства, освежитель воздуха) |
|  | удаление загрязнений со стен и перегородок на высоте более двух метров от пола с использованием специальных химических средств | 1 раз в неделю |
|  | удаление загрязнений и паутины с потолков, светильников  |
| **Ежедневная уборка помещений для приготовления пищи** |
|  | очистка раковин и сантехники с использованием специальных химических средств | По рабочим дням |
|  | Очистка (сухая и влажная) полов и плинтусов |
|  | сбор мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов |
|  | очистка подоконников внутри помещений |
|  | удаление пятен со стен (если позволяет характер покрытия) |
|  | удаление загрязнений и паутины с потолков, светильников  | 1 раз в неделю |
|  |  очистка вентиляционных решёток |
|  | очистка радиаторов отопления |
| **Услуги по содержанию прилегающей территории** |
|  | уборка и благоустройство прилегающих территорий и служебной автостоянки; уборка территорий от мусора, листьев, веток, а в зимний период – расчистка территории, пешеходных дорожек, площадок у входа в здание, наружных лестниц, пандусов, всех эвакуационных выходов, ворот, калиток, пожарных проездов наружных лестниц от снега, сколка льда и посыпка реагентами в необходимых местах | Ежедневно,по рабочим дням (при обильных снегопадах в выходные дни) |
|  | вывоз снега с территории в зимнее время; утилизация вывезенного снега | По мере необходимости |
|  | удаление снега и наледи с парапетов и кромки (50 см.) кровли | По мере необходимости |
|  | очистка кровли зданий от снега | По мере необходимости |
|  | контроль загрузки мусороуборочной машины, уборка участка стоянки мусорных контейнеров. | Понедельник, четверг |
|  | подготовка и укладка мусора в контейнеры. | Ежедневно  |
|  | удаление мусора из уличных урн  | Ежедневно |
|  | очистка твердых покрытий (асфальт, бетон, камень, плитка) | Ежедневно, с 8.00 до 17.00 |
|  | скашивание травы с использованием газонокосилок | По мере необходимости |
|  | проведение работ по поддержанию растений в парковом виде (очистка, стрижка) |
|  | скашивание травы и вырубка веток деревьев по периметру территории с наружной стороны забора | По мере необходимости |
|  | вырубка деревьев и поросли; санитарная очистка деревьев и кустарников с последующим вывозом | По мере необходимости |
|  | профилактическое обслуживание ливнестоков и очистка дождеприёмных решеток | Ежемесячно |
|  | очистка крыши от мусора, грязи, листьев | не менее 2 раз в год |
|  | Прочистка водосточных труб, колен, желобов и ливневой канализации. | по мере необходимости |
|  | Укрепление водосточных труб, колен, желобов и ливневой канализации. | по мере необходимости |
|  | Прочистка воронок водосточных труб с ремонтом раструбов и воронок в местах соединений. | по мере необходимости |
| **Мелкий ремонт и сопутствующие работы** |
| 1. | Техническое обслуживание строительных конструкций и устранение мелких дефектов отделки помещений. Ремонт пола, стен, порогов, выбоин, трещин на стенах, потолках, полах.Исполнение заявок по мелкому ремонту и замена: дверных замков, мелкий ремонт дверных блоков, оконных блоков (рам), замена разбитых стекол, регулировка закрытия окон, покрытия пола, порогов, мебели, сборка и разборка мебели, ремонт мебели, ремонт жалюзи, отдельных плиток половых и потолочных покрытий (потолков), наличников, плинтусов, выбоин, трещин на стенах и иного имущества с использованием расходных материалов Исполнителя. Укрепление входных дверей и мелкий ремонт (укрепление и замена петель, ручек, пружин) подгонка дверей, снятие и установка доводчиков, пружин на входных дверях, покраска.Сопутствующие работы: - переустановка, снятие или навеска карнизов, жалюзи, зеркал, картин, информационных стендов; - перемещение мебели, оргтехники, цветов, бумаги, архивных документов и другие виды работ возникающие в хозяйственной деятельности.  | Ежедневно,по заявкам ежедневно |
| Укрепление металлических перил, ограждений. | по мере необходимости  |

1. **Требования к объему оказываемых услуг по адресу; г. Екатеринбург, ул. Билимбаевская, 26**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование помещений** | **Периодичность****оказания услуг** | **График уборки** | **Площадь м.кв** |
| 1. | Входная группа в техникум, тамбур, комната охраны, гардероб и фойе | Ежедневно2 раза/день | 09.00-10.00 и13.00-15.00 | 350,7 |
| 2. | Переходы, коридоры и рекреации | Ежедневно2 раза/день | 09.00-10.00 и13.00-15.00 | 1154,5 |
| 3. | Лестничные клетки и тамбуры | Ежедневно | 17.00-21.00 | 283,1 |
| 4. | Санузлы | Ежедневнокаждые 2 часа | 10.00;12.00;14.00;16.00 | 172,3 |
| 5. | Кабинет системного администратора | 1 раз в неделю | вторник | 16,6 |
| 6. | Читальный зал | 1 раз в неделю | вторник | 54,7 |
| 7. | Актовый зал, включая сцену, помещение звукорежиссера | Ежедневно | 09.00-11.00 | 287,4 |
| 8. | Спортивный зал, включая раздевалки, коридор, тренерскую | Ежедневно | 09.00-11.00 | 418,3 |
| 9. | Административные кабинеты | Ежедневно | 08.00-10.00 | 359,4 |
| 10. | Учебные кабинеты | Ежедневно | 17.00-21.00 | 1932,4 |
| 11. | Учебные кабинеты В 301,302,307 | Ежедневно с 01.09.2025 | 08.00-10.00 | 231,4 |
| 12. | Учебные кабинеты В 306, Б 102,103 | Ежедневно | 14.00-17.00 | 193,4 |
| **ИТОГО** |  **5454,2** |

1. **Требования к объему оказываемых услуг по адресу; г. Екатеринбург, ул. Билимбаевская, 22**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование помещений** | **Периодичность****оказания услуг** | **График уборки** | **Площадь м.кв** |
| 1. | Большие и малые коридоры | Ежедневно | 09:00 -12:00 | 631,4 |
| 2. | Кухни | Ежедневно, | 09:00 -12:00 | 143,3 |
| 3. | Умывальные, душевые | Ежедневно, 1 раз в день | 09:00 -12:00 | 184,2 |
| 4. | Санузел и тамбур перед санузлом, включая санузел изолятора и для МГН | Ежедневно, 3 раза в день | 09:00-10:00;13:00-14:00; 16:00-17:00 | 118,2 |
| 5. | Лестничная клетка | Ежедневно, 1 раз в день | 09:00-11:00 | 108,0 |
| 6. | Кабинеты | Ежедневно, 1 раз в день | 08:00-10:00 | 47,4 |
| 7. | Комната отдыха (красный уголок) | 1 раз в неделю | 08:00-10:00 | 61,1 |
| 8. | Постирочная комната | 1 раз в неделю | 08:00-09:00 | 15,4 |
| 9. | Вахта и входная группа | Ежедневно, 2 раза в день | 08:00-09:00;16:00-17:00 | 39,8 |
| 10 | Изолятор и тамбур изолятора | Ежедневно, 2 раза в день | 08:00-09:00; 16:00-17:00 | 19,2 |
|  | **ИТОГО** |  **1 368,0** |

**Примечание:**

Расходные санитарно-гигиенические материалы в месяц - **полное обеспечение Исполнителем:**

1. туалетная бумага с размером втулки, соответствующей имеющимся у Заказчика диспенсерам для туалетной бумаги -120 рулонов;

2. туалетная бумаги z-сложения для диспенсеров Focus -1200 пачек ;

3. пачек бумажные полотенца z-сложения для диспенсеров Focus -250 пачек;

4. антисептик - 60л;

5. жидкое мыло -100 л;

Выкладка данных средств в санитарных узлах производится каждый понедельник (при необходимости в любой день) персоналом Исполнителя в присутствии Заказчика с фиксацией расходов в специальном журнале под подпись.

1. **Объем услуг по содержанию прилегающей территории**

 Площадь твердых покрытий – 3 300 м2, площадь газонов – 6 800 м2