|  |  |
| --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ** **УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ** **СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ****«Городская клиническая больница № 40** **город Екатеринбург»** **(ГАУЗ СО «ГКБ № 40»)**Волгоградская, д. 189г. Екатеринбург, 620102тел. (343) 266-65-16 тел/факс (343) 240-76-34e-mail: gkb40@gkb40.ur.ruОКПО 01944370, ОГРН 1026602347914,ИНН/КПП 6658027450 / 665801001ЗКП-2024-013615 | Всем заинтересованным лицам |

Уважаемые поставщики!

 В связи с необходимостью размещения запроса котировок на поставку посуды, просим Вас предоставить коммерческое предложение:

1. Наименование поставляемых товаров: стулья для медперсонала.

2. Количество поставляемых товаров: согласно приложению № 1 к техническому заданию.

3. Место поставки товаров: ГАУЗ СО «ГКБ № 40» 620102, Россия, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 189, Хирургический Корпус (РАО № 1 – 4 этаж – стулья для медперсонала – 5 шт).

4. Сроки поставки товара:

4.1. С момента получения заявки от Заказчика отправленной по электронной почте snab40@gkb40.ur.ru или pospelovaoa@gkb40.ur.ru в течение 1 (Одного) рабочего дня Поставщик поставляет и осуществляет сборку товара.

4.2. Условием подтверждения заявки от Заказчика является ответ на официальном бланке Поставщика отправленный на электронную почту snab40@gkb40.ur.ru или pospelovaoa@gkb40.ur.ru, в котором обязательно указана дата поставки, сборки товара, количество и наименование поставляемого товара.

5. Условия поставки товаров:

5.1. С момента подписания договора Поставщик в течение 1 (Одного) рабочего дня фактически согласовывает с Заказчиком цветовую гамму поставляемого товара.

5.2. Поставщик за 24 часа до поставки товара Заказчику отправляет на электронную почту snab40@gkb40.ur.ru или pospelovaoa@gkb40.ur.ru товарную накладную/УПД (Универсальный Передаточный Документ).

5.3. Поставщик за 2 часа до поставки товара Заказчику отправляет на электронную почту snab40@gkb40.ur.ru или pospelovaoa@gkb40.ur.ru данные по транспортному средству, которое доставляет товар, а именно:

5.3.1. Государственный номер транспортного средства,

5.3.2. Модель/марка транспортного средства,

5.3.3. Данные по квалифицированным сборщикам мебели.

6. Общие требования к поставляемым товарам:

6.1. Товар должен быть укомплектован в соответствии с эксплуатационной документацией необходимыми приспособлениями для осуществления сборки и применения Товара по назначению.

6.2. Товар должен поставляться в упаковке.

6.2.1. Упаковка товара должна обеспечить сохранность качества товара, исключить механические повреждения, загрязнение, проникновение влаги во время транспортировки и хранения. Упаковка должна иметь необходимую маркировку, наклейки, ярлыки, возможность определить количество содержащегося в ней товара (опись, упаковочные листы).

6.3. Поставляемый товар должен быть новым (не бывшим в употреблении или эксплуатации), без дефектов изготовления, не поврежденным.

6.4. Поставляемый товар обязательно должен иметь действующий сертификат соответствия, санитарно-гигиеническое заключение.

6.5. Поставщик после поставки, сборки вывозит своими силами и за свой счёт использованную упаковку (упаковочный материал) и любой мусор образованный после сборки Товара.

7. Требования по комплектности поставляемого товара: согласно приложению № 1 к техническому заданию.

8. Требования по передаче Заказчику документов (технических или иных документов) при поставке товаров: обязательное наличие действующих сертификатов на поставляемый товар, наличие санитарно-гигиеническое заключение на поставляемый товар, наличие товарных накладных, УПД (Универсального Передаточного Документа), с указанием наименования товара, с указанием грузополучателя, с указанием номера, даты заключённого договора, с указанием заказанного количества поставляемого товара.

9. Требования по объёму гарантий качества поставляемого товара: гарантия Поставщика на поставленный товар с даты подписания Заказчиком документа о приемке и составляет не менее 12 (двенадцать) месяцев.

10. Требования к доставке поставляемых товаров: доставка, разгрузка, подъём на этажи, сборка осуществляется за счёт сил и средств Поставщика.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемого товара | Технические характеристики поставляемого товара | Ед. изм. | Кол-во, шт |
| 2 | Стулья для медперсонала | Стул Sheffilton SHT-ST29/S95-1, 282537269. Сиденье Sheffilton SHT-ST29 защищено патентом, с каркасом SHT-S95-1. Ножки каркаса выполнены из металлической трубы диаметром 38 мм. Верхняя крестовина каркаса с приварными фланцами выполнена из квадратной трубы 15 х 15 мм. Каркас не разборный и окрашен порошковой краской, устойчивой к механическому воздействию.Максимальная статическая нагрузка на каркас – 150 кг. Сидение стула цельное, выполнено из полипропилена с армирующими добавками и выдерживает продолжительные нагрузки.Характеристики: Общие: Сидение – цельное, из полипропилена, Каркас – Металлический, Основные: Максимальная нагрузка – 150 кг, Конструкция: Особенности - без подлокотников, на ножках, с жестким сиденьем, Размеры: Ширина сиденья – 46 см, Высота сиденья – 43 см, Глубина сиденья – 48 см, Ширина спинки – 46 см, Высота спинки – 41 см, Габариты и вес: Ширина – 46 см, Высота – 82 см, Глубина – 48 см, Вес товара - 4 180 гр. Материал: Материал корпуса - металл, пластик, Материал обивки - без обивки, Покрытие корпуса - влагостойкое, окрашенное, Материал наполнителя - без наполнителяРисунок на обивке - без рисунка. Дополнительные: Цвет – сиденья - бежевый, каркас - черный. Гарантийный срок - не менее 12 месяцев с момента ввода изделия в эксплуатацию. Доставка, разгрузка, подъём на этажи, сборка и монтаж по месту должны быть произведены силами Поставщика. Поставщик после монтажа вывозит своими силами и за свой счёт использованную упаковку (упаковочный материал) и любой мусор образованный после монтажа. Поставляемый товар должен соответствовать модели на фото. Фото товара:  | шт | 5 |
|

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг согласно перечня, предусмотренного Положением о закупках товаров, работ, услуг ГАУЗ СО «ГКБ №40», срок оплаты поставленного товара составляет 30 рабочих дней с даты приемки поставленного товара и подписания документов о приемке, а, если Исполнителем являются субъекты малого и среднего предпринимательства, срок составляет 7 рабочих дней.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: (343)266-97-21, 297-98-14

Контакты: Рябкова Екатерина Константиновна: er@gkb40.ur.ru

С уважением,

Специалист службы ГАУЗ «ГКБ № 40» Е.К.Рябкова