**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на базы данных** **ЭС «Госфинансы», ЭС «Госзаказ»:**

**Предмет закупки:** Предоставление неисключительного права использования электронных Баз данных (простых неисключительных лицензий) ЭС «Госфинансы», ЭС «Госзаказ».

**Срок оказания услуг**: предоставление неисключительных лицензий (кодов доступа к БД) на адрес(а) электронной почты пользователя(ей) Заказчика (Сублицензиата) в течение 3-х дней с момента подписания контракта; срок действия неисключительных прав: 12 месяцев, срок исчисляется с момента активации кода доступа к базе данных по адресу размещения базы данных в сети «Интернет».

**Описание предмета закупки:** минимальное количество одновременных доступов: 2 (два) со следующим распределением:

ЭС «Госфинансы»: 1 доступ;

ЭС «Госзаказ»: 1 доступ.

ЭС «Госфинансы» ВИП-версия:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Наименование предмета закупки** | Оказание услуг по передаче права использования электронной базы данных на условиях простой (неисключительной) лицензии, содержащей методические и справочные материалы, нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности главного бухгалтера и финансового специалиста государственного и муниципального учреждения для принятия квалифицированных решений по тематике учета, отчетности, бюджетного контроля, применения бюджетной классификации.  количество пользователей: 1  Срок предоставления права использования электронной базы данных: 3 (три)  рабочих дня с момента заключения контракта.  Срок действия права использования электронной базы данных 12 месяцев |
| **2. Назначение объекта закупки** | Закупка необходима в качестве источника информации (подборка материала по  ситуации регулятора, контрольного органа и судебной практики, в т.ч.  нормативно-правовой информацией) для принятия квалифицированных решений  по тематике учета, отчетности, бюджетного контроля, применения бюджетной  классификации и другим финансовым вопросам деятельности главного бухгалтера  и финансового специалиста государственного и муниципального учреждения. |
| **3. Состав объекта закупки** | **База данных содержит следующую информацию:**   1. Федеральные и региональные нормативно-правовые документы, нормативно-правовые акты: законы, кодексы, постановления, распоряжения Правительства РФ, приказы Минфина и прочих ведомств регламентирующие деятельность главного бухгалтера и финансового специалиста государственного (муниципального) учреждения и (или) органа власти; административную практику контрольных и надзорных органов ( прокуратуры, Минэкономразвития, ФАС, Счетной палаты, Минфина и т.д) судебную практику по актуальным вопросам деятельности главного бухгалтера и финансового специалиста государственного (муниципального) учреждения и (или) органа власти; ежедневно обновляемую информацию о ставке налогов, курсах валют, производственном календаре; письма и информационные сообщения федеральных органов исполнительной власти. Консультационные материалы, нормативные документы и иные акты, действующие на территории РФ, включенные в базу данных, соответствуют нормам действующего законодательства, то есть актуализируются по мере изменения норм права - в количестве 86 млн. штук. 2. Материалы экспертов, пошаговые инструкции (алгоритмы действий), методические материалы, анализ практики по вопросам деятельности главного бухгалтера и финансового специалиста государственного (муниципального) учреждения и (или) органа власти. 3. Шаблоны документов по бюджетному и бухгалтерскому учету от планирования до отчетности — в количестве 5000 штук, по следующим тематикам:  * Учет * Отчетность * Налоги и взносы * Оплата труда * Отраслевой учет * Планирование * Кадровый учет * Бюджетная классификация * Вопросы госзакупок  1. Справочные материалы, информацию по бухгалтерскому и бюджетному учету в таблицах и списках, с переходами на актуальное законодательство — в количестве 3000 штук. 2. Электронные версии специализированных периодических изданий по учету в учреждениях — 8 штук. 3. Электронные версии специализированных периодических изданий по закупкам — 1 штуки. 4. Электронные версии книг по договорной работе — 60 штук. 5. Сервисы и расчетчики по темам:  * Бюджетная классификация: КБК, КВР и КОСГУ * Налоги: 6-НДФЛ, НДС, транспортный налог, нормируемые расходы * Расчеты с сотрудниками: отпуск, стаж, зарплата, увольнение * Расчет норм ГСМ * Штрафные санкции * Закупки * Займы  1. Мастера с генерацией решений исходя из выбора условий, по следующим тематикам:  * Учет и учетная политика * Инвентаризация * Расчеты с сотрудниками  1. Сервис онлайн-помощников и «консультация экспертов». 2. Видеоматериалы в количестве 24 штук.   **База данных содержит материалы по следующим тематикам:**  **Учет:** разъяснения и образцы по учетной политике, первичные документы, федеральные стандарты, проводки с примерами по всем участкам учета, в том числе основные средства, матзапасы, нематериальные активы, непроизведенные активы, аренда, касса, по доходам, расходам и разным видам имущества.  **Отраслевой учет:** разъяснения по отраслям или специфике: образование, медицина, физкультура и спорт, культура, социальное обслуживание, **централизованные бухгалтерии, ПФР**  **Бюджетная классификация:** разъяснения с примерами по КБК, КВР, КОСГУ  **Отчетность:** разъяснения с примерами и образцами по бюджетной отчетности, бухгалтерской отчетности, налоговой отчетности, статистической отчетности, отчетности в ФСС, отчетности в ПФР  **Оплата труда и выплаты:** разъяснения по расчетам с сотрудниками и физлицами по темам оплаты труда, отпуска, больничного, пособий, командировочных расходов, выплат при увольнении и других расчетов по ГПД.  **Кадровые вопросы:** разъяснения с образцами по приеме, увольнению, переводу, совмещению, аттестации, госслужбе.  **Налоги:** разъяснения с примерами и образцами по НДФЛ, транспортному налогу, имущественному налогу, земельному налогу, НДС, налогу на прибыль и другим налогам. Также разъяснения по вопросам вычетов НДФЛ для граждан.  **Взносы:** разъяснения с примерами и образцами по пенсионным взносам, социальным взносам, взносам на медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и профзаболеваний  **Вопросы контроля**: разъяснения с примерами и образцами по инвентаризации, аудиту, внутреннему контролю, госфинконтролю и другим проверкам.  **Вопросы планирования**: разъяснения и образцы по плану ФХД, бюджетной смете, госзаданию, **платным услугам, формированию бюджета.**  **Вопросы госзакупок**: разъяснения по Закону № 44-ФЗ и № 223-ФЗ |
| **4. Функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики объекта закупки** | **Общие требования:**  – обеспечена возможность актуализации информации, содержащейся в экземпляре онлайн-версии Системы с использованием телекоммуникаций ежедневно, кроме выходных и праздничных дней;  – обеспечена возможность публикации обзоров изменений, проектов документов, новых нормативных документов;  – обеспечена возможность обучение клиента работе в Системе;  – обеспечена возможность работы с базой данных онлайн-версии посредством интернет-браузера (интернет-браузеров) с использованием логина и пароля с любой точки доступа в сеть Интернет; вход в Базу данных защищен посредством подтверждения логина и пароля путем ввода кода из СМС на номер телефона, сопряженного с логином;  – обеспечена возможность консультаций по работе с Системой путем обращения по электронной почте, обращения в техническую службу или в онлайн-поддержку;  – обеспечена возможность обращения в техническую службу круглосуточно;  – обеспечена возможность поиска отсутствующего нормативного акта при помощи дополнительного сервиса «Документ за час». Сервис предоставляет нужный нормативный документ в срок 1 час, в случае если в правовой базе нет нужной информации;  – обеспечена возможность консультаций экспертов:   1. при помощи сервиса онлайн-поддержки 2. при помощи письменных консультаций экспертов.   обеспечена возможность предоставления неограниченного количества обращений.  При помощи письменных ответов, при участии авторов системы.  предусмотрена возможность получить ответ на вопрос, подготовленный при участии специалистов министерств и ведомств – авторов системы. При помощи разработки или проверки документов под запрос.  Количество вопросов или запросов на выбор – 1 вопрос в месяц в течение срока действия неисключительных прав.  **Требования к Системе:**  – обеспечено наличие единой поисковой строки, позволяющей формулировать запрос в свободной форме и выстраивающий результаты поиска по степени соответствия запросу;  – обеспечено наличие автоматической группировки результатов поиска по видам информации (рекомендации, правовая база, шаблоны, сервисы, видео и т.д.);  – обеспечено наличие сортировки списка документов каждого вида информации по степени популярности запросов по заданной тематике;  – обеспечено наличие поиска по реквизитам (включая дату, точно в заголовке, только точную фразу) правовой базе;  – обеспечено наличие задания логических условий при запросе нескольких значений одного реквизита (тема, орган/источник, тип, территория регулирования/регион, вид информации);  – обеспечено наличие поиска правовых актов по дате (интервалу дат), с переходом в документе по редакциям вступления в силу, утраты силы, внесения изменений;  – обеспечено наличие в базе данных информации об изменениях в законодательстве (правовые акты, судебная практика и проекты законов, писем) в режиме новостной ленты;  – обеспечено наличие аналитических аннотаций, кратко излагающих суть документов федерального законодательства, приказов и писем ФОИВ;  – обеспечено наличие доступа к записям вебинаров и семинаров из основного меню;  – обеспечено наличие возможности в основном меню (на главной странице) базы данных знакомиться с новостями (с возможностью перехода к текстам правовых актов, судебных решений, проектов правовых актов, писем, рекомендаций, таблиц, схем, видео и т.д.);  – обеспечено наличие возможности фильтрации результатов поиска по параметрам (текст документа, название документа, номер документа, дата документа, принявший орган, вид документа)  – обеспечено наличие возможности экспорта (с последующим сохранением) выбранного документа или списка документов в файл текстового формата;  – обеспечено наличие возможности печати из самого документа;  – обеспечено наличие навигационной панели по документу;  – обеспечено наличие возможности перехода внутри документа из блока правовой базы к дополнительной информации с построением списка по указанной статье или пункту по типу бэклинка;  – обеспечено наличие возможности обращения к онлайн-помощнику и экспертам Системы;  – обеспечено наличие возможности детализации поиска в найденном по ключевому слову;  – обеспечено наличие возможности доступа к документам базы данных с использованием рубрикатора (с навигационным содержанием по материалу) и встроенным внутри текстовым поиском  **Дополнительные требования:**  **Видеоматериалы**  обеспечена возможность к записи онлайн-семинаров, лекций и вебинаров на актуальные темы по вопросам бюджетной бухгалтерии, а также записи уже проведенных мероприятий — 24 видео в год, а также доступ к архиву прошедших вебинаров и видеоматериалов;  **«Консультация эксперта»** оказана в следующих форматах:   * 1. **Онлайн-помощник** с возможностью подборки материалов.   Доступ к онлайн-помощнику предоставлен:  – в рабочие дни – круглосуточно;  – в выходные и праздничные дни – с 09 часов 00 до 18 часов 00 минут.  Время ожидания ответа составляет 10 минут.  Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия контракта /договора.   * 1. **Письменные ответы экспертов**   Доступ к сервису предоставлен круглосуточно.  Срок ответа – 24 часа (в рабочие дни) с момента отправки вопроса через специальную форму, представляет собой диалоговое окно в составе базы данных. обеспечена возможность задать вопрос для эксперта из личного кабинета или через онлайн – помощника. Ответы на вопросы, поступившие в нерабочие дни или после 18.00 по мск в рабочие дни, регистрируются следующим рабочим днем. Исчисление сроков для подготовки такого ответа начинается с 9.00 по мск первого рабочего дня. При формировании ответа с подборкой материала с учетом позиции Минфина и других ведомств, судебной, административной практикой, или необходимо детальное изучение сложной ситуации (нет единого подхода регулятора или контролера) срок ответа в течение 4 рабочих дней с момента регистрации вопроса в Системе.  Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия контракта /договора.   * 1. **Письменные ответы экспертов при участии авторов системы, а также разработка или проверка под запрос**   Доступ к сервису предоставлен круглосуточно. В сервисе можно задавать вопросы авторам или разработать, проверить документы под запрос по перечню, также можно отправить запрос на проверку ситуаций по перечню. Перечень документов или ситуаций может меняться. Количество вопросов или запросов на выбор – 1 в месяц, в течение срока действия контракта /договора.  Эксперты разрабатывают и проверяют документы на основании информации предоставленной пользователем и нормативных актов. Эксперты проверяют проводки согласно Инструкций по учету и федстандартов, также возможен вариант решения вопроса исходя из анализа практики учета с предложением согласовать проводки с вышестоящей организацией и закрепить их в Учетной политике.  Срок ответа или запроса – 10 дней с момента отправки. Вопрос или запрос отправляется через специальную форму с диалоговым окном в составе базы данных. обеспечена возможность задать вопрос или запрос через экспертную поддержку письменно.  Ответы на вопросы или запросы, поступившие в нерабочие дни или после 18.00 по мск в рабочие дни, регистрируются следующим рабочим днем.  Исчисление сроков для подготовки ответов на вопросы или запросы начинается с 9.00 по мск первого рабочего дня.  **Базы данных** структурированы по следующим разделам:  Рекомендации/материалы, правовая база, шаблоны, справочники, электронные журналы, видеоматериалы, сервисы, новости (за неделю, за месяц, все новости)  **Рекомендации**  - материалы содержат схемы, таблицы, иллюстрации, короткие видеолекции, примеры расчетов и ситуации из практики;  - материалы соответствуют нормам действующего законодательства на дату их применения. Есть возможность перехода в нормативно-правовые акты, а также возможность просмотра ранних версий данных материалов сроком 3 года. Дата версии материала отражена в панели документа «Редакция»;  **Шаблоны** документов содержат пустую форму, заполненный пример и комментарии с рекомендациями или пояснениями по заполнению с возможностью скачать и распечатать.  **Электронную версию журнала** выпуски, выходящие во время действия контракта, доступ к архиву журнала за период 3-х лет.  **Электронные версии специализированных периодических изданий по учету, зарплате и закупкам** обеспечена возможность к архиву номеров за период 3-х лет.  **Расчетные сервисы** Сервисы: Учетная политика, Налоги, КВР и КОСГУ, КБК, Курс валют, ОКОФ, Закупки.  Расчетчики: Налоги, Расчеты с сотрудниками, Штрафные санкции, Займы, Закупки.  Мастера: Учет, Инвентаризация, Расчеты с сотрудниками  **Справочник** ОКПД2 Поиск кода ОКПД2 по ключевым словам или кодам.  **Безопасность**: Обработка и хранение персональных данных и конфиденциальной информации производятся в соответствии с действующим законодательством РФ Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». |
| **5. Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами** | В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.11.2015г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд», установлен запрет на допуск программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, происходящих из иностранных государств (за исключением программного обеспечения, включенного в единый реестр программ для электронных вычислительных машин и баз данных из государств - членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, а также исключительных прав на такое программное обеспечение и прав использования такого программного обеспечения (далее - программное обеспечение и (или) права на него), для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.   * Электронная Система «Госфинансы» (е-ГФ)   Реестровая запись №3936 от 05.09.2017  <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/305286/?sphrase_id=739645> |

ЭС «Госзаказ» тариф «Премиальный»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование предмета закупки** | Предоставление неисключительного права использования электронной Базы данных (простая неисключительная лицензия), содержащей методические и справочные материалы, нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности контрактного управляющего или специалиста по госзакупкам, необходимые для принятия квалифицированных решений в рамках работы по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ.  количество пользователей (количество неисключительных  лицензий): 1 (один).  Срок предоставления права использования электронной базы данных: 3 (три)  рабочих дня с момента заключения контракта.  Срок действия права использования электронной базы данных 12 (двенадцать) месяцев | |
| **Назначение объекта закупки** | **База данных ориентирована на органы власти, заказчиков, участников и организаторов закупок по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ.**  Закупка необходима в качестве источника информации (подборка материала по ситуации регулятора, контрольного органа и судебной практики, в т.ч. нормативно-правовой информацией) для принятия квалифицированных решений по тематике государственных, муниципальных и корпоративных закупок по основным направлениям деятельности специалиста по закупкам и/или эксперта по закупкам и/или контролера, в рамках:  — Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;  — Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ. | |
| **Состав объекта закупки** | **База данных содержит следующую информацию:**   1. Федеральные и региональные нормативно-правовые документы, нормативно-правовые акты (законы, постановления, распоряжения Правительства РФ, приказы ФОИВ и прочих ведомств, регламентирующие деятельность заказчиков в сфере закупок; административную практику контрольных и надзорных органов, Минэкономразвития, ФАС, Счетной палаты, Минфина и т.д); судебную практику по процедурам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключению и исполнению контрактов (договоров), применения мер ответственности сторон; письма и информационные сообщения федеральных органов исполнительной власти; технические регламенты, российские ГОСТы, и другие нормативные документы системы стандартизации, используемых для описания предмета закупок, а также иные нормативно правовые документы и акты, действующие на территории РФ — в количестве 95 млн штук. 2. Материалы экспертов, пошаговые инструкции (алгоритмы действий), методические материалы, анализ практики по вопросам государственных и корпоративных закупок. Ежедневно пополняемый и актуализируемый раздел. 3. Шаблоны документов по закупкам от планирования до отчетности — в количестве 5000 штук (число документов в разделах может меняться с учетом их актуализации), в том числе:   — планы закупок;  — планы-графики закупок;  — положения о закупках; — приказы по закупкам; — обоснования;  — технические задания;  — извещения и документацию о закупках;  — протоколы; — проекты контрактов; — типовые контракты; — проекты договоров;  — соглашения;  — регламенты работы и взаимодействия;  — положения о структурных подразделениях; — должностные инструкции; — претензии;  — жалобы; — уведомления; — акты;  — отчеты; — письма, запросы и иные документы по закупкам.   1. Справочные материалы, информацию по закупкам в таблицах и списках, с переходами на актуальное законодательство — в количестве 500 штук. 2. Электронные версии специализированных периодических изданий по закупкам — 4 штуки. 3. Электронные версии специализированных периодических изданий по практике судов, ведомств и учету в учреждениях — 3 штуки. 4. Электронные версии книг по вопросам учета в учреждениях — 3 штуки. 5. Расчетчики: — начальной (максимальной) цены контракта;   — обеспечения заявки;  — объема закупок.   1. Сервис онлайн-помощников и «консультация экспертов». 2. Видеоматериалы в количестве 12 штук ежегодно. 3. Сервисы для Заказчика и для Поставщика. 4. Подготовка документов по перечню. 5. Проверка данных по перечню.   **Число документов в разделах может меняться с учетом их актуализации.**  **База данных содержит материалы по следующим тематикам:** — Нормирование; — Планирование: планы-графики закупок для федеральных, региональных и муниципальных заказчиков по 44-ФЗ и планы закупок по 223-ФЗ;  Организация закупок по 44-ФЗ:  — Требования к заказчику, участникам, обеспечению заявок и исполнению контрактов, — Описание объекта закупки/ подготовка технического задания; — Подготовка извещения о закупке; — Антидемпинговые меры; — Национальный режим; — Преимущества и ограничения; — Отмена закупки.  Организация закупок по 223-ФЗ: — Общие принципы и положения; — Положение о закупках; — Подготовка информации и документации о закупке; — Национальный режим; — Закупки бюджетных организаций; — Участие субъектов малого и среднего предпринимательства.  Коды в закупках (ИКЗ, ОКПД2, Код объекта закупки и т.п.)  Организация работы по закупкам:  — Контрактная служба; — Комиссия по закупкам.  Правила работы с системами закупок: — ЕИС; — Электронный бюджет; — Электронные площадки.  Работа с уполномоченными органами.  Работа со специализированными организациями  Определение поставщика по Закону №44-ФЗ: — Закупки у единственного поставщика/Неконкурентные закупки; — Аукционы; — Конкурсы; — Запрос котировок;  — Совместные закупки; — Закрытые закупки.  Определение поставщика по Закону №223-ФЗ/Рассмотрение и оценка заявок  Оформление закупки по Закону №44-ФЗ: контракт: — Типовые контракты; — Контракты жизненного цикла; — Условия контрактов; — Заключение контракта; — Исполнение контракта; — Изменение контракта; — Расторжение контракта; — Обеспечение исполнения; — Банковское сопровождение; — Штрафные санкции; — Реестр Контрактов.  Оформление закупки по Закону №223-ФЗ: договор: — Заключение; — Особенности исполнения; — Изменение и расторжение.  Исполнение и приемка  Контроль: — Реестр недобросовестных поставщиков; — Плановые и внеплановые проверки; — Ведомственный контроль; — Финконтроль; — Контрольные органы; — Административная практика; — Нарушения при закупках.  Мониторинг закупок Аудит закупок Обжалование действий и бездействий по Закону №44-ФЗ Обжалование действий и бездействий по Закону №223-ФЗ Отчетность по Закону №44-ФЗ Отчетность по Закону №223-ФЗ Ответственность в закупках по Закону №44-ФЗ Ответственность в закупках по Закону №223-ФЗ | |
| **Функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики объекта закупки** | **Общие требования к сервису:**  – обеспечена возможность актуализации информации, содержащейся в экземпляре онлайн-версии Системы с использованием телекоммуникаций ежедневно, кроме выходных и праздничных дней  обеспечена возможность публикации обзоры изменений, проектов документов, новых нормативных документов;  – обеспечена возможность обучение клиента работе в Системе;  – обеспечена возможность работы с базой данных онлайн-версии посредством интернет-браузера (интернет-браузеров) с использованием логина и пароля с любой точки доступа в сеть Интернет; вход в Базу данных защищен посредством подтверждения логина и пароля путем ввода кода из СМС на номер телефона, сопряженного с логином;  – обеспечена возможность консультаций по настройке работы с Системой по телефону, путем обращения по электронной почте, в техническую службу или онлайн-поддержку;  – обеспечена возможность обращения в техническую службу в рабочее время (МСК) с 9.00 до 18.00 часов.  – обеспечена возможность поиска отсутствующего нормативного акта при помощи дополнительного сервиса «Документ за час». Сервис предоставляет нужный нормативный документ в срок 1 час (в рабочее время (МСК) с 9.00 до 18.00 часов), в случае если в правовой базе нет нужной информации  - обеспечена возможность консультаций экспертов   1. При помощи сервиса онлайн-поддержки 2. При помощи письменных консультаций экспертов. обеспечена возможность предоставления неограниченного количества обращений.   **Требования к системе:**  - обеспечено наличие поисковой строки, позволяющей формулировать запрос в свободной форме и выстраивающий результаты поиска по степени соответствия запросу.  - обеспечено наличие автоматической группировки результатов поиска по видам информации (рекомендации, правовая база, шаблоны, сервисы, видео и т.д.)  - обеспечено наличие сортировки списка документов каждого вида информации по степени популярности запросов по заданной тематике;  – обеспечено наличие поиска по реквизитам (включая дату, точно в заголовке, только точную фразу) правовой базе;  – обеспечено наличие поиска правовых актов по дате (интервалу дат), с переходом в документе по редакциям вступления в силу, утраты силы, внесения изменений;  – обеспечено наличие в базе данных информации об изменениях в законодательстве (правовые акты, судебная практика и проекты законов, писем);  – обеспечено наличие аналитических новостей, кратко излагающих суть новых документов федерального законодательства, приказов и писем ФОИВ по вопросам закупок;  – обеспечено наличие доступа к записям вебинаров и семинаров из раздела «видео»;  – обеспечено наличие возможности в основном меню (на главной странице) базы данных знакомиться с новостями (с возможностью перехода к текстам правовых актов, судебных решений, проектов правовых актов, писем, рекомендаций, таблиц, и т.д.);  – обеспечено наличие возможности поиска по параметрам (текст документа, название документа, номер документа, дата документа, принявший орган, вид документа)  – обеспечено наличие возможности экспорта (с последующим сохранением) выбранного документа или списка документов в файл текстового формата;  -– обеспечено наличие возможности печати из самого документа;  - обеспечено наличие навигационной панели по документу;  - обеспечено наличие возможности перехода внутри документа из блока правовой базы к дополнительной информации с построением списка по указанной статье или пункту по типу бэклинка;  – обеспечено наличие возможности обращения к онлайн-помощнику и экспертам Системы;  – обеспечено наличие возможности детализации поиска в найденном по ключевому слову;  – обеспечено наличие возможности доступа к документам базы данных с использованием рубрикатора  **Дополнительные требования:**  **Видеоматериалы**  обеспечена возможность доступа к записи: онлайн-семинаров, видеолекций, на актуальные темы по вопросам закупок - 12 видео в год, а также доступ к архиву видеоматериалов за предыдущие периоды.  **«Консультация эксперта»** оказана в следующих форматах:   1. **Онлайн-помощник** с возможностью подборки материалов.   Доступ к онлайн-помощнику предоставлен:  – в рабочие дни – круглосуточно;  – в выходные и праздничные дни – с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.  Время ожидания ответа составляет 10 минут.  Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия контракта /договора  2. **Письменные ответы экспертов**  Доступ к сервису предоставлен круглосуточно.  Срок ответа – 24 часа (в рабочие дни) с момента отправки вопроса через специальную форму, представляет собой диалоговое окно в составе базы данных. обеспечена возможность задать вопрос для эксперта из личного кабинета или через онлайн – помощника.  Ответы на вопросы, поступившие в нерабочие дни или после 18.00 по мск в рабочие дни, регистрируются следующим рабочим днем.  Исчисление сроков для подготовки такого ответа начинается с 9.00 по мск первого рабочего дня.  При формировании ответа с подборкой материала с учетом судебной, административной практикой, позиции Минфина, ФАС, Минэконома или необходимо детальное изучение сложной ситуации (нет единого подхода регулятора или контролера) срок ответа 4 рабочих дней с момента регистрации вопроса в Системе.  Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия контракта /договора  **3. Запрос на подготовку и проверку документов:**   1. **Разработка одного из документов по перечню:**  * Должностная инструкция специалиста по закупкам (контрактного управляющего); * Требование об уплате неустойки по контракту/договору; * Дополнительное соглашение на изменение контракта/договора; * Подборка судебной практики и практики ФАС по вопросам закупок  1. **Проверка по перечню на выбор:**  * Правильности выбора способа закупки; * Кода ОПКД 2 на закупку, в том числе проверка на необходимость применения нац.режима, преимуществ, типовых условий (подборка кода ОКПД2); * Проверка поставщика.  1. **Ограничения для пунктов 1,2.** 2. Количество запросов на подготовку или проверку документов из п.п.1,2 – 1 запроса в месяц, в течение срока действия подписки (доступа к Системе). Один запрос включает себя один из документов по пункту 1, либо одну проверку по перечню из пункта 2. 3. Срок ответа – 10 рабочих дней с момента поступления вопроса на электронную почту исполнителя контракта:  * ответы на вопросы, поступившие в нерабочие дни или после 18.00 по мск в рабочие дни, регистрируются следующим рабочим днем. * исчисление сроков для подготовки такого ответа начинается с 9.00 по мск первого рабочего дня.  1. Эксперт готовит и проверяет документы на основании информации предоставленной пользователем. 2. При подготовке документа «дополнительное соглашение об изменении контракта/договора». Эксперт готовит только текст дополнительного соглашения. Приложения к дополнительному соглашению пользователь формирует самостоятельно. 3. При подготовке «подборки судебной практики и практики ФАС по вопросам закупок». Эксперт готовит подборку практики, либо экспертное мнение о возможном варианте решения вопроса исходя из анализа нпа, если судебная практика и практика ФАС отсутствует. 4. При «проверке поставщика» данные предоставляются из официальных открытых источников и актуальны на дату подготовки информации по результатам проверки. Проверка проводится на наличие:  * связанных компаний; * признаков однодневки; * исполненных контрактов/договоров по 223-ФЗ; * долгов по налогам и сборам; * блокировки счетов; * исполнительных производств; * в реестре недобросовестных поставщиков по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ; * лицензии; * арбитражных дел и дел о банкротстве; * дисквалификации, недостоверных данные в ЕГРЮЛ; * выручки за последний отчетный год.   Порядок использования сервиса по разделу № 3:   * Для работы с сервисом из пунктов 1,2, пользователь пишет на электронную почту исполнителя контракта/договора и прикрепляет документы с информацией, необходимой для подготовки документа или его проверки. * При необходимости, эксперт запрашивает дополнительную информацию у пользователя, путем отправки письма на адрес электронной почты, с которой поступил запрос. Если пользователь отвечает дольше 24 часов, то срок проверки или подготовки документов увеличивается на соответствующее задержке количество рабочих дней.   **Базы данных** структурированы по следующим разделам:  Рекомендации, правовая база, шаблоны, справочники, библиотека (электронные журналы), видео, сервисы.  **Материалы**  - материалы содержат схемы, таблицы, иллюстрации, примеры расчетов и ситуации из практики;  - материалы соответствуют нормам действующего законодательства на дату их применения. возможность перехода в нормативно-правовые акты, а также возможность просмотра ранних версий данных материалов сроком 2 года (если материал был в базе данных предыдущие 2 года). Дата версии материала отражена в панели документа «Редакция».  **Шаблоны** документов содержат пустую форму, заполненный пример и комментарии с рекомендациями или пояснениями по заполнению с возможностью скачать и распечатать.  доступ к конструктору документов.  **Электронные версии журналов:** выпуски, выходящие во время действия контракта и доступ к архиву журналов за период 3-х лет.  **Электронные версии специализированных периодических изданий по арбитражной** практике и учету в учреждениях обеспечена возможность к архиву номеров за период 3-х лет.  **Электронные версии книг** по учету, судопроизводству и договорной работе.  **Расчетные сервисы** Расчет размера обеспечения заявки при проведении конкурсов и аукционов  **Расчетчик НМЦК** методом сопоставимых рыночных цен  Сервис предоставляет ценовую информацию из реестра контрактов, исключая контракты с претензиями между сторонами и предписаниями ФАС с учетом региона, ОКПД2 объекта закупки и ОКЕИ. Сервис проверяет коэффициент вариации для отобранной информации. Сервис рассчитывает итоговый НМЦК.  **Калькулятор НМЦК охраны** по приказу Росгвардии от 15.02.2021 № 45.  **Сервис для заказчика**, обеспечивает подбор ОКПД2 и КТРУ, расчет НМЦК, проверку на нацрежим и расчет неустойки  **Сервис для поставщика**, собирает информацию с государственных и коммерческих площадок по перечню и анализировать предложения заказчиков: поиск актуальных тендеров, проверка и оценка заказчиков, личный кабинет поставщика.  **Справочник** ОКПД2 Сервис поиска и проверки ОКПД2 на ограничения, запреты и условия допуска, нахождение объекта закупки в перечнях закупок у УИС, организаций инвалидов и аукционном перечне.  **Число документов в разделах может меняться с учетом их актуализации.**  **Безопасность**: Обработка и хранение персональных данных и конфиденциальной информации производятся в соответствии с действующим законодательством РФ Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». | |
| **17. Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами** | В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.11.2015г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд», установлен запрет на допуск программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, происходящих из иностранных государств (за исключением программного обеспечения, включенного в единый реестр программ для электронных вычислительных машин и баз данных из государств - членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, а также исключительных прав на такое программное обеспечение и прав использования такого программного обеспечения (далее - программное обеспечение и (или) права на него), для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.   * Электронная Система «Госзаказ» (е-ГЗ)   Реестровая запись №3935 от 05.09.2017  https://reestr.digital.gov.ru/reestr/305285/?sphrase\_id=739645 |