Сведения о закупке

| **№****п/п** | **Наименование пункта** | **Содержание пункта** |
| --- | --- | --- |
|  | **Информация о Заказчике** |
| Наименование | Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Центр специализированных видов медицинской помощи «Уральский институт травматологии и ортопедии имени В.Д. Чаклина» |
| Место нахождения | Российская Федерация, Свердловская область, город Екатеринбург, Банковский переулок, 7 |
| Почтовый адрес | 620014, Свердловская область, город Екатеринбург, Банковский переулок, 7 |
| Адрес электронной почты | uniito-ekb@inbox.ru. |
| Контактное лицо | Смирнова Олеся Владимировна |
| Номер контактного телефона | Телефон: 8 (343) 371-06-92 |
|  | **Участники закупки** | Участником закупки может выступать любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (далее - Федеральный закон N 255-ФЗ), либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом N 255-ФЗ. **в том числе субъект малого и среднего предпринимательства.***Закупка осуществляется в соответствии с пп. «а» п. 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства РФ № 1352 от 11.12.2014 г.*Требования, предъявляемые к участникам закупки:1) соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки – в соответствии с Инструкцией по заполнению заявки (Приложение № 2);2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;5) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;6) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;8) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;9) участник закупки не является иностранным агентом;10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.;11) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.; |
|  | **Способ закупки** | неконкурентная закупка с использованием подсистемы "Малые закупки" |
|  | **Информационная система**  | Региональная информационная система закупок Свердловской области Подсистема «Малые закупки» |
|  | **Начальная (максимальная) цена договора** | 99 726,24 рублей |
|  | **Валюта закупки** | Российский рубль |
|  | **Краткое изложение условий договора** |
| Предмет договора | Поставка элементов питания (172мз23) |
| Обьект закупки  | В соответствии с описанием объекта закупки (приложение № 1) |
| Коды по ОКПД2 | **27.20.11.000** |
| Место поставки товара | 620014, Российская Федерация, Свердловская область, город Екатеринбург, Банковский переулок, 7, помещения хозчасти |
| Сроки поставки товара | Сроки поставки: Поставка товара осуществляется в срок с момента заключения договора в течение 10 дней. |
| Порядок формирования цены договора | В цену договора включается стоимость Товара, а также все расходы на транспортировку, погрузо-разгрузочные работы (в случае поставки Товара с разгрузкой транспортного средства), страхование, уплату налогов, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара | Порядок оплаты: безналичный расчет по факту поставки в течение 7 рабочих дней путем перечисления соответствующей суммы на банковский счет с даты подписания Заказчиком товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа»), на основании счёта |
|  | **Закупка осуществляется в рамках реализации требований Постановления Правительства РФ от 03.12.2020 N 2013****"О минимальной доле закупок товаров российского происхождения"** | Нет |
|  | **Порядок подачи заявок участников неконкурентной закупки через систему «Малые закупки»**  |
| Порядок подачи заявок на участие  | Заявка подается в электронном виде (в форме электронных документов и/или электронных образов документов) с использованием функционала подсистемы «Малые закупки» и в соответствии с регламентом работы Региональной информационной системы. |
| даты начала и окончания подачи заявок на участие в закупке | Дата начала подачи заявок: 05.09.2023Дата и время окончания срока подачи заявок: ***«08» сентября 2023. 10:00 ч. местного времени.*** |
| 14. | **Требования к заявке на участие в закупке через систему «Малые закупки»** |
| Требования к оформлению заявки и требование о предоставлении участником закупки характеристик предлагаемого товара, соответствующего показателям, установленным заказчиком в объекте закупок | В целях обеспечения единообразия в процессе предоставления участниками закупки характеристик предоставляемого товара, соответствующего показателям, установленным заказчиком, участник руководствуется инструкцией по заполнению заявки (приложение № 2), а также рекомендованной формой заявки (приложение № 3) |
| 17. | **Отмена проведения закупки**  | Заказчик вправе отменить закупку до заключения договора.  |
| 18. | **Порядок рассмотрения заявок на участие в закупке**  | Заказчик осуществляет рассмотрение заявок участников закупки, подведение итогов и формирует протокол по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы "Малые закупки" в соответствии с регламентом подсистемы "Малые закупки".Участник закупки, подавший заявку на участие в неконкурентной закупке с использованием подсистемы "Малые закупки" отклоняется заказчиком в следующих случаях:1) непредоставление информации и (или) документов, предусмотренных в сведениях о закупке;2) несоответствие информации и (или) документов, установленным в сведениях о закупке требованиям либо наличие в таких документах и (или) информации недостоверных сведений;3) предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия требованиям, предусмотренным в сведениях о закупке;4) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в сведениях о закупке;5) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный о сведениях о закупке. |
| 21. | **Порядок заключения договора** | Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы "Малые закупки" должен быть заключен не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в указанной подсистеме протокола, содержащего результаты рассмотрения заявок. Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы "Малые закупки" заключается на условиях, которые предусмотрены информацией о потребности заказчика, проектом договора и заявкой участника закупки, с которым заключается договор в электронной форме, с использованием программно-аппаратных средств подсистемы путем подписания электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика. Заказчик вправе заключить договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы "Малые закупки" путем его подписания в письменной форме. |
| 22. | **Изменение договора** | * + - 1. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случае, если возможность таких изменений была предусмотрена договором. По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:

1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема закупаемых товаров заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение объема закупаемой продукции как в целом по лоту, так и по отдельным позициям лота, при условии непревышения 30% объема продукции по соответствующей позиции лота;2) предусмотренный договором объем и (или) вид выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на 30% цены договора;3) сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков;4) срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) исполнения договоров в рамках срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении;5) цену договора путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;6) цену единицы товара, работы, услуги путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора;2. При заключении или исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанного в заявке участника закупки или договоре. |

Приложение № 1

Описание объекта закупки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Требования к товару | Значение показателя | Единица измерения | Количество |
| Наименование показателя | Величина показателя |
| 1 | Элемент первичный и батарея первичных элементов | Торговая марка (торговый знак) | Duracell **или эквивалент 1** Energizer  | Конкретное значение | Штука | 150 |
| Размер элемента питания | АА  | Неизменный показатель |
| Тип электролита элемента питания | Щелочной (алкалиновый) (LR) | Неизменный показатель |
| Форма элемента питания | Цилиндрическая  | Неизменный показатель |
| Напряжение, В | 1,5 | Неизменный показатель |
| Емкость, мАч | от 2700 до 3000 | Конкретное значение |
| 2 | Элемент первичный и батарея первичных элементов | Торговая марка (торговый знак) | Duracell **или эквивалент 1** Energizer  | Конкретное значение | Штука | 150 |
| Размер элемента питания | ААА | Неизменный показатель |
| Тип электролита элемента питания | Щелочной (алкалиновый) (LR) | Неизменный показатель |
| Форма элемента питания | Цилиндрическая  | Неизменный показатель |
| Напряжение, В | 1,5 | Неизменный показатель |
| Емкость, мАч | от 800 до 1200 | Конкретное значение |
| 3 | Элемент первичный и батарея первичных элементов | Торговая марка (торговый знак) | Duracell **или эквивалент 1** Energizer  | Конкретное значение | штука | 168 |
| Размер элемента питания | С  | Неизменный показатель |
| Тип электролита элемента питания | Щелочной (алкалиновый) (LR) | Неизменный показатель |
| Форма элемента питания | Цилиндрическая  | Неизменный показатель |
| Напряжение, В | 1,5 | Неизменный показатель |
| Емкость, мАч | от 6000 до 8200 | Конкретное значение |
| 4 | Элемент первичный и батарея первичных элементов | Торговая марка (торговый знак) | Duracell **или эквивалент 1** Energizer  | Конкретное значение | штука | 60 |
| Размер элемента питания | 9V(Крона) | Неизменный показатель |
| Тип электролита элемента питания | Щелочной (алкалиновый) (LR) | Неизменный показатель |
| Форма элемента питания | Плоская | Неизменный показатель |
| Напряжение, В | 9 | Неизменный показатель |
| Емкость, мАч | 450-700 | Конкретное значение |

Приложение № 2

Инструкция по заполнению заявки

Заявка на участие в закупке должна содержать:

* + - 1. сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии);
			2. идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если участником закупки является иностранное лицо);
			3. характеристики предлагаемого участником товара, соответствующего показателям, установленным Заказчиком в приложении № 1 «Описание объекта закупки», и сведения о стране происхождения товара
			4. цену товара, с указанием сведений о включённых или не включённых в неё расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иные обязательные платежи).
			5. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица или физического лица, которые осуществляют действия в подсистеме «Малые закупки» и НЕ обладают правом действовать от имени участника закупки без доверенности.
			6. копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);
			7. Банковские реквизиты участника закупки

1. Заявка и документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке. Если заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав заявки, составлен не на русском языке, к заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык.

2. Все суммы денежных средств в заявке должны быть выражены в валюте РФ - рубль;

3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, должны иметь четко читаемый текст.

4. При подаче заявки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в приложении № 1 «Описание объекта закупки».

5. Сведения, которые включаются в заявку на участие в закупке, не должны допускать двусмысленных толкований или разночтений.

6. Изменение наименования показателей не допускается.

7. Предлагаемые участником закупки характеристики (потребительские свойства) товаров (используемых материалов) по своим конкретным, диапазонным показателям должны быть точно и индивидуально подобраны для каждого конкретного товара с учетом реально существующих свойств требуемого товара и не должны противоречить требованиям заказчика, установленным в приложении № 1 «Описание объекта закупки»

8. При заполнении заявки, в части представления участником закупки конкретных значений характеристик (потребительских свойств) товаров (используемых материалов), не допускается указание словосочетаний, слов и знаков: «не менее», «не ниже», «не хуже», «не более», «не выше», «превышать», «менее», «ниже», «более», «лучше», «или», «либо», «св.», «свыше», «не менее», «от», «до» «>», «<», «≤», «≥», «/» и их производных (за исключением случаев, когда знак «/» входит в наименование, обозначение самого товара, марки материала, единицы измерения, установленного нормативной документацией или обычаями обозначения того или иного товара), если это не предусмотрено нормативно-технической документацией на предлагаемый товар и настоящей инструкцией. Указывается только конкретное, точное и достоверное значение характеристик товара.

При описании характеристик поставляемых товаров (используемых материалов) в столбце «Содержание (значение) характеристики» заказчиком используются следующие определения:

|  |  |
| --- | --- |
| «или», «либо», «/» | Если значения показателя указаны через союзы «или», «либо», символ «/» (приравнивается к разделительному союзу «или»), то участнику закупки необходимо указать одно из перечисленных значений данного показателя.*Исключение: знак «,» между перечислением нескольких значений с указанием в последнем значении союза «или», означает, что участнику закупки необходимо указать одно из перечисленных заказчиком значений (Пример: если заказчиком установлено требование: синий, красный, белый или черный, то участнику закупки необходимо предложить только один цвет).* |
| «и», «;», «,» | Если значения показателя указаны через союз «и», знаки «;», «,», то участнику закупки необходимо перечислить все значения данного показателя.*Исключение: знак «,» между перечислением нескольких значений с указанием в последнем значении союза «или», означает, что участнику закупки необходимо указать одно из перечисленных заказчиком значений (Пример: если заказчиком установлено требование: синий, красный, белый или черный, то участнику закупки необходимо предложить только один цвет).* |
| «и/или» | Если значения показателя указаны через знак «и/или», то участнику закупки необходимо указать показатель с союзом «и» либо указать одно конкретное значение из нескольких значений без использования союза «или». |
| «от», «не менее», «≥» | - при указании конкретного значения: участнику закупки следует представить конкретный показатель, более указанного значения или равный ему;- при указании диапазонного значения: участнику закупки следует указать диапазон значений, при этом нижнее числовое значение диапазона может быть более указанного значения или равное ему. |
| «до», «не более», «≤» | - при указании конкретного значения: участнику закупки следует представить конкретный показатель, менее указанного значения или равный ему;- при указании диапазонного значения: участнику закупки следует указать диапазон значений, при этом верхнее числовое значение диапазона может быть менее указанного значения или равное ему. |
| «не уже»  | Используется при описании диапазонов значений и означает, что предлагаемый участником закупки диапазон должен быть равен либо превышать установленный диапазон значений. |
| «не шире», «-» (тире) | Используется при описании диапазонов значений и означает, что предлагаемый участником закупки диапазон должен быть равен либо быть меньше, установленного диапазона значений. |
| «св.», «свыше», «более», «выше», «>» | - при указании конкретного значения: участнику закупки следует представить конкретный показатель, превышающий указанное значение;- при указании диапазонного значения: участнику закупки следует указать диапазон значений, при этом нижнее числовое значение диапазона должно быть более указанного значения. |
| «<», «менее», «ниже» | - при указании конкретного значения: участнику закупки следует представить конкретный показатель, менее указанного значения;- при указании диапазонного значения: участнику закупки следует указать диапазон значений, при этом верхнее числовое значение диапазона должно быть менее указанного значения. |

Температурные характеристики участник закупки должен указать относительно температурной шкалы; если заказчиком установлено требование к температурным значениям в виде «свыше минус 5» или «более минус 5», то значение должно быть выше на температурной шкале, то есть допустимое значение в данном случае «минус 4», «минус 3» и т.д.

Сокращения «ДхШхВ» означает «длина\*ширина\*высота», «ДхШхГ» означает «длина\*ширина\*глубина», «ДхШхТ» означает «длина\*ширина\*толщина», «ВхШхГ» означает «высота\*ширина\*глубина» и т.д.

В случае указания значений показателей следующим образом, например: «ДхШхВ не более \_\_х\_\_х\_\_», то слова «не более» относятся ко всем указанным после него значениям.

При описании характеристик (потребительских свойств) поставляемых товаров (используемых материалов)» заказчиком используются следующие определения:

|  |  |
| --- | --- |
| «Неизменный показатель» | Означает, что участник закупки должен предложить товары (материалы) в точном соответствии с установленными заказчиком в строке характеристиками.Если данное требование установлено к диапазону значений, то участнику также необходимо предложить диапазон в точном соответствии с диапазоном значений, установленном заказчиком.Внесение изменений (корректировок), в том числе исключение слов «не более», «не менее», «св.», «свыше», «не менее», «от», «до» и других, в соответствующую строку приведет к отклонению участника закупки. |
| «Конкретное значение» | Означает, что участник закупки должен предложить конкретное(ые) значение(я) показателя в столбце «Содержание (значение) характеристики». |
| «Диапазонное значение» | Означает, что участник закупки должен предложить диапазонное значение показателя в столбце «Содержание (значение) характеристики» |

Приложение № 3

**Заявка на участие в закупке с использованием системы «Малые закупки» (рекомендованная форма)**

*(для юридических лиц)*

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
|  | Полное и сокращенное фирменное наименование участника закупки (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами) |  |
|  | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
|  | Код причины постановки на учет (КПП) |  |
|  | Адрес места нахождения |  |
|  | Фактический, почтовый адрес |  |
|  | ОКПО |  |
|  | Контактный телефон / факс |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Контактное лицо, ответственное за исполнение договора |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, телефоны банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора) |  |
|  | Сведения о лице, подписывающем договор от имени участника закупки (Должность, ФИО полностью, наименование документа, предоставляющего право на подписание договора от имени участника закупки) |  |

*(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Серия, номер паспорта, кем выдан, дата |  |
| 3. | ИНН |  |
| 4. | ОГРНИП (*при наличии)* |  |
| 5. | Документ, на основании которого действует индивидуальный предприниматель |  |
| 6. | Адрес регистрации (в т.ч. временной) |  |
| 7. | Адрес фактического пребывания (*заполняется, если не совпадает с адресом регистрации)* |  |
| 8. | Контактный телефон / факс |  |
| 9. | Адрес электронной почты |  |
| 10. | Банковские реквизиты (наименование банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора) |  |

Изучив информацию (сведения) о закупке согласны осуществить поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия закупки, указанные Заказчиком (описании обьекта закупки, проекте договора).

***Таблица 1***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара/товарный знак (при наличии) | Наименование показателя | Значение показателя | Наименование страны происхождения Товара | Ед. изм. | Кол-вов ед.изм. | Цена за ед.изм., руб. | Сумма, руб. |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |

|  |
| --- |
| **Цена договора составляет:** |
| *Указать цену цифрами* |  |
| *Указать цену прописью* |  |
| *в том числе НДС (если НДС не облагается, указать основание)* |  |

Заявленная нами цена договора включает в себя стоимость Товара, а также все расходы на транспортировку, погрузо-разгрузочные работы (в случае поставки Товара с разгрузкой транспортного средства), страхование, уплату налогов, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник закупки

(руководитель, уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 *(подпись)*

Приложение № 4

|  |  |
| --- | --- |
| ***СМСП – А*** | ***Код ОКПД2: 27.20.11.000*** |

**Договор поставки товаров № 172мз23**

|  |  |
| --- | --- |
| город Екатеринбург |  |

**Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Центр специализированных видов медицинской помощи «Уральский институт травматологии и ортопедии имени В.Д. Чаклина»** (далее – Заказчик), в лице Заместителя директора по финансово-экономической работе Головко Валерии Владимировны, действующей на основании доверенности № 2301 от 30.12.2022 г., и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее – Поставщик), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУЗ СО «ЦСВМП «УИТО им. В.Д. Чаклина», протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
	1. Поставщик обязуется поставить Заказчику ***элементы питания*** (далее – Товар) по ассортименту, количеству и характеристикам согласно Спецификации (Приложение № 1 к договору, далее - Спецификация), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар.
	2. Товар поставляется в упаковке (таре), пригодной для данного вида Товара, обеспечивающей его сохранность при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении. Упаковка (тара) Товара возврату не подлежит. Маркировка упаковки (тары) и (или) Товара должна содержать: его наименование, наименование производителя, юридический адрес, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида Товара законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки Товара (партии Товара).
	3. Поставщик обязан обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации надлежащие условия хранения и перевозки, установленные изготовителем Товара, необходимые для сохранения качества и безопасности Товара.
	4. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от прав третьих лиц, не является предметом спора, не находится в залоге, под арестом или иным обременением, а также гарантирует, что к Заказчику не будут применены меры материальной ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения патентных прав, а также прав на использование торговой марки или промышленных образцов, связанных с использованием Товара или любой их части в Российской Федерации.
	5. Место поставки Товара: 620014, г. Екатеринбург, Банковский переулок, дом 7, помещения хозчасти.
2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА
	1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. (сумма прописью) (далее - цена договора).

Источник финансирования: субсидии бюджета области; средства, полученные при осуществлении приносящей доход деятельности; собственные средства организации; средства, полученные на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Поставщику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

* 1. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
	2. Цена договора включает в себя стоимость Товара, а также все расходы на транспортировку, погрузо-разгрузочные работы (в случае поставки Товара с разгрузкой транспортного средства), страхование, уплату налогов, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	3. Заказчик оплачивает фактически поставленную Поставщиком партию Товара в соответствии с договором путем перечисления соответствующей суммы на банковский счет Поставщика в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») на основании счёта.

Датой (днем) оплаты договора Стороны считают дату (день) списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

* 1. В течение 30 дней с даты оплаты Заказчиком Товара в полном объёме, Поставщик представляет Заказчику акт сверки взаимных расчетов. Заказчик должен подписать и возвратить один экземпляр акта сверки взаимных расчетов Поставщику или предоставить мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации в течение 10 дней с даты его получения. Направление актов сверки взаимных расходов или мотивированного возражения осуществляется способами, предусмотренными договором для обмена юридически значимыми сообщениями. Сверка расчётов также может быть проведена в любое время по требованию одной из Сторон.
1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
	1. **Заказчик имеет право:**
		1. Досрочно принять и оплатить Товар.
		2. По согласованию с Поставщиком изменить условия договора, руководствуясь условиями положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУЗ «ЦСВМП «УИТО им. В.Д. Чаклина».
		3. Требовать от Поставщика предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных в разделе 1 договора, а также поименованных в Спецификации (Приложение № 1).
		4. Направить Товар на экспертизу, в том числе лабораторные испытания с целью проверки его качества. В случае, если будет установлено ненадлежащее качество Товара, все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Поставщика.
		5. Не принимать Товар ненадлежащего качества.
		6. Запрашивать у Поставщика информацию о Товаре и о ходе, стадии исполнения обязательств Поставщика по договору.
	2. **Заказчик обязан:**
		1. Своевременно принять и оплатить поставляемый по договору Товар в соответствии с условиями договора.
		2. Осуществлять контроль за исполнением Поставщиком условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		3. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.
		4. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Поставщика в части поставки Товара в соответствии с условиями договора.
		5. Представить Поставщику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 14 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в договоре.
	3. **Поставщик вправе:**
		1. При условии надлежащей поставки требовать подписания в соответствии с условиями договора Заказчиком товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа»).
		2. Требовать приемки и своевременной оплаты Товара в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных договором.
		3. По согласованию с Заказчиком досрочно поставить Товар.
		4. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам поставки Товара в рамках договора.
	4. **Поставщик обязан:**
		1. Обеспечить поставку Товара в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе контроль за условиями транспортировки, исключающими загрязнение и его порчу, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в соответствии с нормативными требованиями.
		2. Поставить Товар надлежащего качества в соответствии с требованиями, изложенными в договоре.
		3. Доставить Товар с соблюдением требований санитарного законодательства, своим транспортом либо с привлечением специализированной транспортной организациии за свой счет, а также при поставке представить все документы, относящиеся к Товару, указанные в договоре. Передать Заказчику Товар надлежащего качества в количестве, ассортименте согласно Спецификации (Приложение № 1).

По требованию Заказчика за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, произвести замену ненадлежащего Товара надлежащим, в том числе в случаях, указанных в разделе 5 договора.

* + 1. Соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим Заказчика*.*
		2. В соответствии с условиями договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 1 рабочий (один) день с момента получения запроса Заказчика.
		3. Представить Заказчику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 3 календарных дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в договоре.
		4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.
1. **ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**
	1. Поставка товара осуществляется **в течение 10 дней** с момента заключения договора.
	2. Датой поставки Товара является дата подписания Заказчиком*,* товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа»).

Обязательства Поставщика по передаче Товара считаются выполненными с момента приёмки Товара и подписания сторонами товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа»).

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**
	1. Приемка осуществляется в месте поставки Товара.
	2. При поставке Товара Поставщик обязан предоставить Заказчику два экземпляра товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») и Акт о доставке товара (Приложение № 2 – в случае, если Заказчику требуется значительное время для приемки товара), а также иные документы, указанные в договоре.
	3. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения от Поставщика документов, указанных в пункте 5.2. договора, Заказчик обязан провести приемку поставленного Товара в части его соответствия требованиям по количеству и качеству, изложенным в договоре и Спецификации (Приложение № 1), и оформить ее результат путем подписания товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») в течение 2 (двух) рабочих дней либо направить Поставщику в те же сроки мотивированный отказ от подписания указанных документов.
	4. Приемку поставленного товара осуществляют материально ответственные лица Заказчика, указанные в настоящем договоре. Заказчик вправе для приемки поставленного Товара создать приемочную комиссию. Приемку поставленного товара осуществляют материально ответственные лица Заказчика, имеющие соответствующую доверенность. В приёмке также могут участвовать иные лица (в том числе те, которые являются инициаторами закупки или иметь необходимые для осуществления приёмки профессиональные компетенции и/или должностные обязанности)

В случае, если для приёмки поставленного товара Заказчиком создана приёмочная комиссия, Заказчик обязан включить в состав приёмочной комиссии материально-ответственное лицо.

* 1. Для проверки соответствия поставленного вправе привлекаться сторонних специалистов, экспертов, экспертные организации.
	2. Проверка соответствия поставленного Товара требованиям, установленным договором, осуществляется в следующем порядке:
		1. Заказчиком (или приемочной комиссией Заказчика в случае ее создания) осуществляется проверка наличия сопроводительных документов на поставленный Товар в соответствии с условиями договора, а также проводится проверка целостности упаковки (тары) на наличие сколов, трещин, внешних повреждений, затем осуществляется внешний осмотр Товара.
		2. После внешнего осмотра поставленного Товара осуществляется проверка Товара по количеству путем пересчета единиц Товара и сопоставления полученного количества с количеством Товара, указанного в Спецификации (Приложение № 1). Количество поступившего Товара при его приемке определяется в тех же единицах измерения, которые указаны в Спецификации.

Одновременно проверяется соответствие наименования, ассортимента поставленного Товара, указанного в Спецификации, с фактическим наименованием, ассортиментом Товара, содержащимся в сопроводительных документах.

* + 1. Товар должен быть поставлен полностью.

Если Поставщик поставил меньшее количество Товара, чем определено в Заявке / Спецификации, Заказчик вправе потребовать поставить недостающее количество Товара и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, в случае, если поставка недостающего количества Товара потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к договору.

Если Поставщик передал Заказчику Товар в количестве, превышающем указанное в Спецификации, Заказчик извещает об этом Поставщика любым доступным способом. Приемка излишнего количества Товара не осуществляется. Вывоз излишнего Товара осуществляется силами Поставщика не позднее 2 рабочих дней со дня уведомления Заакзчиком.

* + 1. В случае обнаружения недостатков в качестве поставленного Товара Заказчик вправе отказаться от приемки Товара полностью или частично, или приостановить приемку для составления документа об установленном расхождении по качеству при приемке Товара*.*
		2. При выявлении поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязан в течение 5 рабочих (пять) дней с даты получения документа об установленном расхождении по качеству, заменить фактически поставленный Товар Товаром надлежащего качества.
		3. Поставщик обязан произвести замену поставляемого Товара, в том числе, в случае:

- признания товара недоброкачественным;

- иных обстоятельств, препятствующих обращению товара на территории РФ.

Замена производится в течение 5 (пяти) дней с момента установления факта недоброкачественности Товара. Основанием для замены недоброкачественного Товара, в том числе может являться размещение информации на официальном сайте ведомств о недоброкачественности Товара.

Поставщик согласует дату замены не позднее, чем 2 дня до даты предполагаемой замены. В согласованный день замены Товара Заказчик возвращает недоброкачественный Товар, а Поставщик обязан вывезти его своими силами и за свой счет.

Порядок оформления замены недоброкачественного Товара аналогичен порядку приемки Товара, указанному в настоящем разделе.

* + 1. Если ненадлежащее качество поставленного Товара обнаружено после приемки на этапах хранения (эксплуатации) или в процессе подготовки к использованию, а также в течение остаточного срока годности, Заказчик обязан незамедлительно уведомить Поставщика о данном факте посредством направления претензии по электронной почте, указанной в договоре и/или заявке на участие в закупке или иным доступным способом.

В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения претензии заменить Товар ненадлежащего качества, Товаром надлежащего качества.

* + 1. Если Поставщик в установленный срок не заменит поставленный Товар ненадлежащего качества надлежащим, Заказчик вправе предъявить Поставщику требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков в поставке Товара и обязан взыскать неустойку в соответствии с условиями договора и (или)принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к договору.
	1. Приемка и оформление результатов приемки поставленного Товара после устранения вышеуказанных недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в настоящем разделе договора.
	2. Поставщик обеспечивает соответствующее хранение Товара до момента его приемки Заказчиком.
	3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до его приемки (до подписания товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») Заказчиком несет Поставщик.
1. **Особенности приёмки товара**
	1. Стороны вправе при приёмке поставленного товара осуществлять фотосъёмку, видеосъёмку такой приёмки. Фотосъёмка и видеосъёмка осуществляется должностными лицами сторон, наделёнными соответствующими полномочиями.
	2. Фотосъёмка, видеосъёмка приёмки поставленного товара фиксирует, в том числе:
2. целостность упаковки (тары) поставленного товара, соответственно сколы, трещины, внешние повреждения упаковки (тары) (при их наличии);
3. маркировку упаковки (тары) и(или) товара, а именно: его наименование, наименование изготовителя, юридический адрес изготовителя, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида товара нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара (партии товара);
4. процесс вскрытия упаковки (при наличии) и проведения внешнего осмотра поставленного товара;
5. процесс проверки по упаковочным листам номенклатуры поставленного товара на соответствие заявки Заказчика;
6. процесс проверки поставленного товара по качеству и по количеству, в том числе пересчет единиц товара и сопоставление полученного количества с количеством товара, указанного в заявке Заказчика;
7. процесс проверки полноты комплекта товаросопроводительных документов к товару;
8. процесс проверки и правильности оформления товаросопроводительных документов к товару, в том числе соответствия наименования, ассортимента, характеристик поставленного товара, наименования страны происхождения поставленного товара, указанного в Спецификации, с фактическим наименованием, ассортиментом, характеристиками поставленного товара, наименованием страны происхождения товара, содержащимся в товаросопроводительных документах к товару;
9. серийный номер поставленного товара (при наличии).

Факты неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по договору подробно фиксируются посредством фотосъемки, видеосъемки.

* 1. Полученные в ходе приемки поставленного товара фото-, видеоматериалы в обязательном порядке должны содержать отметку о дате, месте, времени фотосъемки, видеосъемки, именах и должностях присутствующих лиц.
	2. Информация о ведении фотосъемки, видеосъемки включается в документ о приемке поставленного товара. Фото-, видеоматериалы хранятся сторонами в течение гарантийного срока, но не менее трех лет с даты осуществления приемки поставленного товара.
	3. Фото-, видеоматериалы являются, помимо прочего, подтверждением фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору.
1. **Ответственность Сторон**
	1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).
	2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
	3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, за исключением просрочки исполнения обязательств. Размер штрафа составляет 1000,00 руб.
	4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
	5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.
	6. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств. Размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены договора (этапа договора).
	7. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств. Размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5000,00 руб. и не менее 1000,00 руб. - СМСП
	8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 1000,00 руб.
	9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
	10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
	11. Поставщик обязан возместить убытки, причиненные заказчику в ходе исполнения договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
	12. Поставщик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств соисполнителем в соответствии с правилами п. 1 ст. 313, ст. 403 Гражданского кодекса Российской Федерации.
	13. Заказчик, после направления требования об уплате сумм неустойки и получения отказа (или неполучения в установленный срок ответа) от Поставщика об удовлетворении данного требования, вправе удержать сумму начисленных неустоек из оплаты по договору, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки.
	14. Уплата неустойки не освобождает виновную сторону от выполнения принятых на себя по договору обязательств.
	15. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
2. **Обстоятельства непреодолимой силы**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли Сторон договора, обстоятельства.
	2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по договору, обязана в течение 3 дней известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств и подтвердить данные обстоятельства документами уполномоченной организации. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.
	3. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более одного месяца, то Стороны вправе расторгнуть договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.
3. **Порядок разрешения споров**
	1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.
	2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.
	3. Претензии направляются способами, предусмотренными договором для обмена юридически значимыми сообщениями. Срок рассмотрения претензий - 5 дней с момента их получения.
	4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.
4. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Договор вступает в силу с момента его заключенияСторонами и действует по 31.12.2023 г.
5. **ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
	1. Расторжение договора (далее - договор) допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
	2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу поставленных товаров с привлечением экспертов, экспертных организаций.
	3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке в случаях:
* нарушения срока поставки товара более чем на 3 календарных дня;
* неоднократного нарушения сроков поставки товара;
* неисполнения Поставщиком обязанности заменить поставленный Товар ненадлежащего качества надлежащим в установленный договором срок, и устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к договору;
* поставки меньшего количества Товара, чем определено в Заявке, и поставка недостающего количества Товара потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к договору;
* неисполнения Поставщиком требований Заказчика об устранении нарушений условий об ассортименте товара, комплектности товара, о передаче вместе с товаром относящихся к нему документов и принадлежностей, предусмотренных законом, иными правовыми актами или договором;
* отказ передать Товар и (или) сопроводительные документы согласно условиям договора;
* существенное нарушение требований к качеству Товара (обнаружение неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков);
* невыполнение в разумный срок требования о доукомплектовании Товара (в случае передачи некомплектного Товара);
* просрочка устранения нарушений Договора более чем на 3 рабочих дня;
* неоднократная поставка товара с нарушением Договора не связанным с просрочкой исполнения обязательства.
* в иных случаях, установленных гражданским законодательством.
	1. Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.
	2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора.
	3. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы поставленных товаров с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.
	4. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Поставщиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.
	5. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Поставщиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.
	6. Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.
	7. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения договора другая Сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.
	8. Расторжение договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме.
	9. В случае расторжения договора по соглашению Сторон Поставщик возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по настоящему договору, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Поставщику за фактически исполненные обязательства по настоящему договору.
	10. Требование о расторжении договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть договор либо неполучения ответа в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения предложения о расторжении договора.
1. **КАЧЕСТВО ТОВАРА, товаросопроводительные документы**
	1. Поставщик поставляет Заказчику Товар в упаковке (таре), обеспечивающей его сохранность от всякого рода повреждений, загрязнений при перевозке различными видами транспорта.
	2. Поставщик обеспечивает соблюдение условий хранения, транспортировки Товара по параметрам температуры, влажности и светового режима в соответствии с требованиями, установленными изготовителем продукции и информации, нанесенной на маркировку, этикетку, листок вкладыш.
	3. При поставке Товара Поставщик обязан предоставить Заказчику надлежащим образом оформленные товаросопроводительные документы, в том числе:
* товарные накладные по форме ТОРГ-12 («универсальный передаточный документ») подписанные Поставщиком, в двух экземплярах
* акт о доставке товара, подписанный Поставщиком, в двух экземплярах
1. Антикоррупционная оговорка
	1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.
	2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора. Такое уведомление рассматривается другой стороной в порядке и сроки, установленные договором для обмена юридически значимыми сообщениями.
	3. В случае нарушения одной из Сторон требований, установленных первым пунктом настоящего раздела договора, другая Сторона вправе отказаться от договора в одностороннем порядке.
2. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
	1. При исполнении договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по договору, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
	2. По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:
* предусмотренный договором объем закупаемых товаров в пределах 30% изначально предусмотренного объема (как в отношении всего объёма товаров, так и отдельной позиции) с учётом особенностей, установленных Положением о закупке товаров, работ услуг Заказчика.
* сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков.
* цену договора (путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества и качества товара и иных условий исполнения договора; в случае, изменения объёма закупаемого товара; в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов)).

По соглашению сторон допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с такими качеством и характеристиками товара, указанного в договоре.

Изменения к договору оформляются в письменном виде.

* 1. В случае перемены Заказчика по договору права и обязанности Заказчика по договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.
	2. Стороны договорились, что предпочтительным способом направления, заявлений, уведомлений, извещений, требований, претензий и иных юридически значимых сообщений является направление с помощью системы для обмена между компаниями юридически значимыми электронными документами – Контур.Диадок.

В случае отсутствия возможности использования системы для обмена между компаниями юридически значимыми электронными документами, указанной в Договоре, допускается направление юридически значимых сообщений посредством почтовой, телефонной, электронной, факсимильной связи по адресам, указанным в Договоре.

* 1. Юридически значимое сообщение считается полученным также в том случае, если оно поступило Стороне, которой было направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было вручено или Сторона не ознакомилась с ним.
	2. Изменения договора в соответствии с положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУЗ «ЦСВМП «УИТО им. В.Д. Чаклина», договором и оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к договору.
	3. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
	4. К договору прилагаются следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:
* Приложение № 1. Спецификация;
* Приложение № 2. Форма Акта о доставке товара.
1. **АДРЕСА МЕСТ НАХОЖДЕНИЯ,**

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****ГАУЗ СО «ЦСВМП «УИТО им. В.Д. Чаклина»**620014, Свердловская обл., г. Екатеринбург, пер. Банковский, д. 78 (343) 371-17-23, info@chaklin.ruБухгалтерия: тел. 8 (343) 371-54-28, 371-60-31, travmabux@list.ruИНН/КПП: 6661002061/667101001Ответственный за приёмку товара: заведующая складом Грановская ВалентинаПлатёжные реквизиты:Получатель: Министерство финансов Свердловской области (ГАУЗ СО «ЦСВМП «УИТО им. В.Д. Чаклина») л/сч 30013912220, 31013912220, 32013912220, 33013912220р/счет: 03224643650000006200 БИК: 016577551Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург(сч. № 40102810645370000054) | **Поставщик****\_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_ адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес для почтовых отправлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_ИНН/КПП:Дата постановки на налог. учёт:Код ОКПО:Код ОКТМО:Платёжные реквизиты:р/ск/сБанкБИК |
| Заместитель директора по финансово-экономической работе | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.В. Головко | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1 к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № 172мз23

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, ассортимент,  | характеристики товара | Страна происхождения Товара | Единица измерения | кол-во | Цена за ед. Товара (руб.)  | Стоимость Товара с учетом кол-ва (руб.)  |
| Наименование параметра | Значение параметра |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |

Общая цена за товар составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗаказчикВ.В. Головко  | Поставщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2 к договору

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № 172мз23

**ФОРМА**

**АКТ О ДОСТАВКЕ ТОВАРА**

Поставщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего Акт) действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание Акта), с одной стороны, и Заказчик: ***государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Центр специализированных видов медицинской помощи «Уральский институт травматологии и ортопедии имени В.Д. Чаклина»,*** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей (его) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны составили настоящий Акт о следующем:

Для осуществления Заказчиком приемки Поставщик доставил в место поставки (Приложение № 2 к Договору) следующий Товар:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От Поставщика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П."\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | От Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П."\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |